



**Zavod za usposabljanje, delo in varstvo
dr. Marijana Borštnarja Dornava**

**POSLOVNO POROČILO
ZA LETO 2015**

I. POSLOVNO POROČILO

I POSLOVNO POROČILO

| | |
|---|-----------|
| 1 UVOD | 1 |
| 1.1 Poslovanje in poslanstvo zavoda | 1 |
| 1.2 Programi obravnav, ki smo jih izvajali | 2 |
| 1.3 Tabelarni prikaz gibanja števila uporabnikov po lokaciji, oblikah obravnav, modelih bivanja in po posameznih programih | 4 |
| 1.3.1 Število uporabnikov, ki so bili vključeni v celodnevno varstvo | 4 |
| 1.3.2 Število uporabnikov, ki so bili vključeni v dnevno varstvo | 5 |
| 1.3.3 Število uporabnikov, ki so bili vključeni v posamezne modele bivanja | 6 |
| 1.3.4 Število uporabnikov, ki so bili obravnavani v posameznih programih | 6 |
| 1.3.5 Starostna struktura uporabnikov, ki so bili v modelih celodnevnega bivanja | 7 |
| 1.3.6 Starostna struktura uporabnikov, ki so bili v modelu dnevnega varstva | 7 |
| 1.3.7 Število vlog in sprejemov v zavod | 8 |
| 1.3.8 Število odpustov iz zavoda | 8 |
| 1.3.9 Število uporabnikov z motnjo v duševnem razvoju po oblikah in lokacijah obravnav | 9 |
| 1.3.10 Osebe s pridobljeno možgansko poškodbo | 9 |
| 1.4 Neposredna obravnava uporabnikov in delo s starši | 10 |

2 OBRAVNAVA OTROK IN MLADOSTNIKOV Z MOTNJAMI V DUŠEVNEM RAZVOJU

11

| | |
|--|-----------|
| 2.1 REALIZACIJA NAČRTA SLUŽBE ZA VZGOJO IN IZOBRAŽEVANJE | 11 |
| 2.1.1 Število oseb v obravnavi | 11 |
| 2.1.2 Število učencev, vključenih v Posebni program VIZ in oddelki vzgoje in izobraževanja | 11 |
| 2.1.3 Izračun potrebnih delavcev po pravilniku o normativih in standardih za vzgojo in izobraževanje otrok in mladostnikov s posebnimi potrebami | 12 |
| 2.1.4 Trend gibanja števila učencev | 13 |
| 2.1.5 Nekatera področja Posebnega programa VIZ in program integracije | 14 |
| 2.1.6 Izvajalci posebnega programa vzgoje in izobraževanja in njihova neposredna delovna obveza | 15 |
| 2.1.7 Delo s starši | 16 |
| 2.1.8 Strokovni organi dejavnosti | 16 |
| 2.1.9 Logopedska obravnava | 17 |
| 2.1.10 Socialno delo za uporabnike storitev v Centru za usposabljanje in varstvo otrok ter mladostnikov | 17 |
| 2.1.11 Psihološka dejavnost v službi VIZ | 19 |

3 OBRAVNAVA ODRASLIH OSEB Z MOTNJAMI V DUŠEVNEM RAZVOJU

22

| | |
|--|-----------|
| 3.1 Realizacija načrta OE Center za vodenje, varstvo in zaposlitev pod posebnimi pogoji | 22 |
| 3.1.1 Zaposlitev pod posebnimi pogoji | 22 |
| 3.1.2 Sodelovanje z drugimi področji v zavodu | 23 |
| 3.1.3 Realizacija zaposlitev | 24 |
| 3.1.4 Izvajanje osnovne oskrbe | 24 |
| 3.1.5 Realizacija prodaje | 24 |
| 3.1.6 Poročilo o psihološkem delu za leto 2015 | 25 |

| | |
|---|-----------|
| 3.1.7. Realizacija letnega načrta socialnega dela v OE Center za vodenje in varstvo ter zaposlitev pod posebnimi pogoji | 29 |
| 3.1.8 Realizacija letnega učnega načrta izobraževanja in usposabljanja odraslih | 32 |
| 3.1.9 Delo habilitacijskega tima | 33 |
| 3.2 Realizacija načrta obravnave odraslih oseb z motnjami v duševnem razvoju, vključenih v institucionalno varstvo 16 in 24 ur – vseživljenjsko učenje | 35 |
| 3.2.1 Specialno rehabilitacijska obravnava | 35 |
| 3.2.2 Socialno delo za uporabnike storitev v centru za institucionalno varstvo odraslih oseb, IVO – 24 UR | 36 |
| 3.2.3 Psihološka dejavnost v programu institucionalnega varstva 24 ur | 38 |
| 3.3 Realizacija načrta dela z odraslimi uporabniki v programu institucionalnega varstva – 16 ur stanovanjske skupine | 41 |
| | |
| 4 REALIZACIJA NAČRTA ZDRAVSTVENE SLUŽBE | 43 |
| 4.1 Oddelek zdravstvene nege | 43 |
| 4.1.1 Izvajalci zdravstvene nege:..... | 43 |
| 4.1.2 Organi v oddelku zdravstvene nege..... | 44 |
| 4.1.3 Aktivnosti, ki so se izvajale v zdravstveni negi..... | 44 |
| 4.2 ODDELEK PRIMARNEGA IN SEKUNDARNEGA ZDRAVSTVENEGA VARSTVA..... | 47 |
| 4.3 ODDELEK ZA MEDICINSKO REHABILITACIJO | 49 |
| 4.3.1 Fizioterapija..... | 49 |
| 4.3.2 Delovna terapija | 52 |
| | |
| 5 REALIZACIJA NAČRTA DELA POSLOVODNE SLUŽBE | 54 |
| 5.1 Računovodstvo..... | 54 |
| 5.1.1 Finančno računovodstvo..... | 54 |
| 5.1.2 Glavno – sintetično računovodstvo | 55 |
| 5.1.3 Analitično računovodstvo denarnih sredstev, terjatev in finančnih naložb, tudi kapitala, dolgoročnih rezervacij in dolgov | 55 |
| Zajemalo je:..... | 55 |
| 5.2 Stroškovno računovodstvo | 55 |
| 5.2.1 Knjigovodstvo | 55 |
| 5.2.2 Računovodsko predračunavanje | 55 |
| 5.2.3 Računovodsko nadziranje..... | 56 |
| 5.2.4 Računovodsko analiziranje..... | 56 |
| Obsegalo je naslednje aktivnosti: funkcijo nadziranja realizacije posameznih programov in primerjavo z izdelanimi:..... | 56 |
| 5.2.5 Računovodsko poročanje in informiranje..... | 56 |
| 5.3 Poslovodno računovodstvo | 56 |
| 5.4 Nadziranje..... | 56 |
| 5.4.1 Kontroliranje | 56 |
| 5.4.2 Inšpiciranje | 57 |
| 5.4.3 Revidiranje | 57 |

| | |
|---|-----------|
| 5.5 Nabavna funkcija | 57 |
| 5.6 Prodajna funkcija..... | 57 |
| 5.7 UPORABNIKI STORITEV | 58 |
| 5.8 IZVAJALCI STORITEV | 58 |
| 5.9 DOKUMENTACIJA..... | 58 |
| 6 REALIZACIJA NAČRT DELA SLUŽBE ZA OSNOVNO OSKRBO | 59 |
| 6.1 Organizacijske enote..... | 59 |
| 6.1.1 Oddelek za upravno pravne in administrativne zadeve je: | 59 |
| 6.1.2 Oddelek za prehrano je:..... | 59 |
| 6.1.3 Oddelek bivanja je:..... | 60 |
| 6.1.4 Oddelek za tehnično oskrbo in prevoze je:..... | 60 |
| 6.2 Kadrovska in administrativna dela | 61 |
| 6.3 Varnost in zdravje pri delu | 61 |
| 6.4 Požarna varnost..... | 61 |
| 6.5 Okolje..... | 62 |
| 6.6 Javna naročila | 62 |
| 6.7 Investicije in večja vzdrževalna dela | 62 |
| 6.8 Kader..... | 63 |
| 7 ORGANIZACIJA IZVAJANJA DELOVNIH NALOG | 64 |
| 7.1 območne in delovne enote..... | 64 |
| 7.2 SLUŽBE ZAVODA..... | 65 |
| 7.3 REALIZACIJA DELOVNEGA ČASA..... | 65 |
| 7.4 SKUPNA LETNA REALIZACIJA DELOVNE OBVEZE V ZAVODU | 66 |
| 7.5 NAČRTOVANJE IN KOORDINACIJA IZVAJANJA DELOVNIH NALOG..... | 67 |
| 8 REALIZACIJA NAČRTA DELOVNIH CILJEV IN RAZVOJNIH PROJEKTOV | 67 |
| 8.1 REDNI DELOVNI CILJI..... | 67 |
| 8.2 RAZVOJNI CILJI | 67 |

| | |
|--|-----------|
| 8.3 PROJEKTI | 68 |
| 9 SODELOVANJE Z DRUGIMI INSTITUCIJAMI | 69 |
| 10 REALIZACIJA NAČRTA ZAPOSLOVANJA | 70 |
| 11REALIZACIJA NAČRTA IZOBRAŽEVANJA IN USPOSABLJANJA DELAVCEV | 71 |
| 11.1 REALIZACIJA MINIMALNE PRAVICE DNI IZOBRAŽEVANJA PO DELOVNIH MESTIH | 71 |
| 11.2 REALIZACIJA IZOBRAŽEVALNIH TEM PO PODROČJIH DELA | 72 |
| 12 PRILOGE | 74 |
| 12.1 Sklep sveta zavoda o sprejemu programa dela..... | 74 |
| II. POROČILO O DOSEŽENIH CILJIH IN REZULTATIH..... | 77 |
| III. SKLEP SVETA ZAVODA O SPREJEMU POSLOVNEGA POROČILA..... | 91 |

I. POSLOVANJE ZAVODA

1 UVOD

1.1 POSLOVANJE IN POSLANSTVO ZAVODA

Poslovanje ZUDV Dornava (v nadaljevanju Zavod) je javno in temelji predvsem na:

- Zakonu o socialnem varstvu,
- Nacionalnem programu socialnega varstva Slovenije za obdobje 2013-2020,
- statutu zavoda,
- viziji razvoja zavoda,
- Pravilniku o izvajanju socialnovarstvenih storitev,
- letnih pogodbah o financiranju posameznih programov in
- letnem programu dela.

Poslanstvo zavoda temelji na zagotavljanju procesov izobraževanja, usposabljanja, zdravstvenega varstva in zdravstvene nege, zdravstvene rehabilitacije, psihološke in socialne obravnave, zaposlitve pod posebnimi pogoji ter s socialno varstvenimi procesi prispeva k celovitemu razvoju oseb z zmerno, težjo in težko motnjo v duševnem razvoju ter oseb s pridobljeno možgansko poškodbo ter jim omogoča socialno vključenost in socialno varnost. Zavod je v letu 2015 nudil varstvo, nego, vzgojo in izobraževanje ter zaposlitev in topel dom 420 uporabnikom.

Poslanstvo zavoda je tudi nudenje pomoči in podpore staršem in svojcem otrok in odraslih s posebnimi potrebami s svetovanjem, informiranjem in usmerjanjem za predšolske otroke, s ciljem preventivnega delovanja na zgodnji razvoj teh otrok in s preprečitvijo izgorevanja družin otrok s posebnimi potrebami (skupine staršev za samopomoč, pomoč na domu ...). Poslanstvo je tudi svetovanje, informiranje in usmerjanje staršev odraslih oseb v procese zaposlitve in kvalitetnega bivanja v različnih oblikah, predvsem v stanovanjskih skupinah.

1.2 PROGRAMI OBRAVNAV, KI SMO JIH IZVAJALI

| |
|---|
| Program socialnega varstva otrok in mladostnikov ter odraslih do 26. leta starosti – celodnevno varstvo – 24 ur |
| Program vzgoje in izobraževanja otrok in mladostnikov ter odraslih oseb do 26. leta starosti – celodnevna obravnava |
| Program zdravstvenega varstva Program zdravstvenega varstva otrok in odraslih oseb <ul style="list-style-type: none">• Zdravstvena nega II<ul style="list-style-type: none">- dnevna nega- celodnevna nega• Zdravstvena nega III<ul style="list-style-type: none">- dnevna nega- celodnevna nega Rehabilitacija oseb s pridobljeno možgansko poškodbo |
| Program vodenja, varstva in zaposlitve pod posebnimi pogoji – dnevna obravnava – 8 ur <ul style="list-style-type: none">- dnevno varstvo odraslih – domski- dnevno varstvo odraslih – zunanji - dnevno varstvo odraslih – domski- dnevno varstvo odraslih – zunanji - dnevno varstvo odraslih – domski- dnevno varstvo odraslih – zunanji |
| Program vzgoje in izobraževanja otrok in mladostnikov ter odraslih do 26. leta starosti – dnevna obravnava Otroci in mladostniki od 21. do 26. leta starosti |
| Program vzgoje in izobraževanja otrok in mladostnikov ter odraslih do 26. leta starosti – dnevna obravnava Otroci in mladostniki do 21. leta starosti |
| Program socialnega varstva odraslih oseb – celodnevno varstvo – 24 ur |
| Program socialnega varstva odraslih oseb – varstvo – 16 ur |
| Program socialnega varstva odraslih oseb – stanovanjske skupine – 16 ur - odrasle osebe nad 21 oz. 26 let |
| Program socialnega varstva otrok in mladostnikov ter odraslih oseb do 26. leta starosti – dnevno varstvo – 10 ur |

A: Programi javne službe

a) Osnovni programi javne službe

Programi socialnega varstva:

- Ministrstvo za delo, družino in socialne zadeve
Lastna sredstva upravičencev (ZPIZ) – doplačila storitev

SN 01 – Program socialnega varstva otrok in mladostnikov ter odraslih oseb do 26. leta starosti – **celodnevno varstvo – 24 ur** CUV

SN 10 – Program socialnega varstva otrok in mladostnikov ter odraslih oseb do 26. leta starosti – **dnevno varstvo – 10 ur** CUV

SN 04 – Program vodenja, varstva in zaposlitev odraslih oseb – **dnevna obravnava – 8 ur**

- Občine V Republiki Sloveniji
Lastna sredstva upravičencev (ZPIZ) – doplačila storitev

SN 07 – Program socialnega varstva odraslih oseb – **celodnevno varstvo 24 – ur** IVO

SN 08 – Program socialnega varstva odraslih oseb - **varstvo 16 – ur** IVO

SN 09 – Program socialnega varstva odraslih oseb – **stanovanjske skupine – 16 ur**

Programi vzgoje in izobraževanja:

SN 02 – Program socialnega varstva otrok in mladostnikov ter odraslih oseb do 26. leta starosti – **celodnevno varstvo – 24 ur**

SN 05 – Program vzgoje in izobraževanja otrok in mladostnikov ter odraslih oseb do 26. leta starosti – **dnevna obravnava**

Program zdravstvenega varstva:

SN 03 – Program zdravstvenega varstva otrok in odraslih oseb

b) Drugi programi javne službe

SN 06 – Druga dejavnost javne službe – prodaja izdelkov VDC-a

SN 12 – Druga dejavnost javne službe – izvajanje pripravništva delavcev zdravstvenih poklicev

SN 13 – Druga dejavnost javne službe – izvajanje nadomestne kazni v splošno družbeno korist

SN 14 – Druge dejavnosti javne službe

SN 17 – Javna dela

B: Tržna – lastna dejavnost

SN 15 – Tržna dejavnost – najemna stanovanj

1.3 TABELARNI PRIKAZ GIBANJA ŠTEVILA UPORABNIKOV PO LOKACIJI, OBLIKAH OBRAVNAV, MODELIH BIVANJA IN PO POSAMEZNIH PROGRAMIH

1.3.1 Število uporabnikov, ki so bili vključeni v celodnevno varstvo

| Zap. št. | Upravna enota – CSD | L E T O | | | | | |
|----------|---------------------|--------------------|---------|--------------------|---------|--------------------|---------|
| | | 2013 | | 2014 | | 2015 | |
| | | Otroci in mladost. | Odrasli | Otroci in mladost. | Odrasli | Otroci in mladost. | Odrasli |
| 1. | BREŽICE | 1 | 3 | - | 3 | - | 3 |
| 2. | CELJE | - | 8 | - | 7 | - | 7 |
| 3. | DOMŽALE | - | 4 | - | 3 | - | 3 |
| 4. | DRAVOGRAD | - | 1 | - | 1 | - | 1 |
| 5. | GORNJA RADGONA | 3 | 6 | 2 | 7 | 2 | 7 |
| 6. | ILIRSKA BISTRICA | - | 1 | - | 1 | - | 1 |
| 7. | KAMNIK | - | 2 | - | 2 | - | 2 |
| 8. | KOČEVJE | - | 1 | - | 1 | - | 1 |
| 9. | KOPER | - | 4 | - | 4 | - | 4 |
| 10. | KRANJ | - | 3 | - | 3 | - | 3 |
| 11. | KRŠKO | - | 8 | - | 8 | - | 8 |
| 12. | LAŠKO | - | 1 | - | 1 | - | 1 |
| 13. | LENART | 2 | 11 | 2 | 11 | 1 | 12 |
| 14. | LENDAVA | 2 | 2 | 2 | 3 | 2 | 3 |
| 15. | LITIJA | - | 1 | - | 1 | - | 1 |
| 16. | LJUBLJA. – CE NTER | 1 | 2 | - | 2 | - | 2 |
| 17. | LJ. MOSTE – POLJE | - | 2 | - | 2 | - | 2 |
| 18. | LJUBLJANA – ŠIŠKA | 1 | 3 | 1 | 3 | 1 | 3 |
| 19. | LJ. VIČ – RUDNIK | - | 5 | - | 5 | - | 5 |
| 20. | LJUTOMER | 1 | 3 | 1 | 3 | 1 | 3 |
| 21. | METLIKA | - | 1 | - | 1 | - | 1 |
| 22. | MARIBOR | 10 | 46 | 8 | 48 | 8 | 49 |
| 23. | MURSKA SOBOTA | 9 | 16 | 8 | 16 | 7 | 17 |
| 24. | NOVA GORICA | - | 2 | - | 2 | - | 2 |
| 25. | NOVO MESTO | - | 1 | - | 1 | - | 1 |
| 26. | ORMOŽ | 1 | 16 | 1 | 15 | 1 | 15 |
| 27. | PESNICA | 2 | 5 | 2 | 5 | 1 | 6 |

| | | | | | | | |
|-----|-------------------|-----------|------------|-----------|------------|-----------|------------|
| 28. | PTUJ | 12 | 57 | 11 | 57 | 7 | 59 |
| 29. | RADLJE | - | 2 | - | 2 | - | 2 |
| 30. | RADOVLJICA | - | 1 | - | 1 | - | 1 |
| 31. | RAVNE | - | 1 | - | 1 | - | 1 |
| 32. | RUŠE | 1 | 6 | 1 | 6 | 1 | 6 |
| 33. | SEVNICA | 1 | 2 | 1 | 2 | 1 | 2 |
| 34. | SEŽANA | - | 2 | - | 2 | - | 2 |
| 35. | SLOV. BISTRICA | 5 | 15 | 5 | 15 | 4 | 14 |
| 36. | SLOV. KONJICE | - | 2 | - | 2 | - | 2 |
| 37. | ŠENTJUR | 1 | - | 1 | 1 | 1 | 1 |
| 38. | ŠKOFJA LOKA | - | 1 | - | 1 | - | 1 |
| 39. | ŠMARJE PRI JELŠAH | 1 | 6 | 1 | 6 | 1 | 6 |
| 40. | TOLMIN | - | 2 | - | 2 | - | 2 |
| 41. | TREBNJE | - | 1 | - | 2 | - | 2 |
| 42. | VELENJE | - | 3 | - | 3 | - | 3 |
| 43. | VRHNIKA | - | 1 | - | 1 | - | 1 |
| 44. | ZAGORJE | - | 2 | - | 2 | - | 2 |
| 45. | ŽALEC | - | 6 | - | 6 | - | 6 |
| | SKUPAJ | 54 | 268 | 47 | 271 | 39 | 276 |

1.3.2 Število uporabnikov, ki so bili vključeni v dnevno varstvo

| Zap. št. | Upravna enota – CSD | L E T O | | | | | |
|----------|---------------------|--------------------|-----------|--------------------|-----------|--------------------|-----------|
| | | 2013 | | 2014 | | 2015 | |
| | | Otroci in mladost. | Odrasli | Otroci in mladost. | Odrasli | Otroci in mladost. | Odrasli |
| 1. | LENART | 2 | - | 3 | - | 3 | - |
| 2. | MARIBOR | 13 | - | 16 | - | 18 | - |
| 3. | ORMOŽ | 1 | 28 | 1 | 29 | 3 | 29 |
| 4. | PESNICA | 1 | - | 1 | - | - | - |
| 5. | PTUJ | 8 | 28 | 11 | 30 | 10 | 30 |
| 6. | RADLJE | - | - | 1 | - | 1 | - |
| 7. | RUŠE | 3 | - | 3 | - | 4 | - |
| 8. | SLOVENSKA BISTRICA | 6 | - | 6 | - | 6 | - |
| 9. | GORNJA RADGONA | 1 | - | 1 | - | 1 | - |
| | SKUPAJ | 35 | 56 | 43 | 59 | 46 | 59 |
| | | 91 | | 102 | | 105 | |

1.3.3 Število uporabnikov, ki so bili vključeni v posamezne modele bivanja

| <i>Zap. št.</i> | <i>Model bivanja</i> | <i>2013</i> | <i>2014</i> | <i>2015</i> |
|-----------------|--|-------------|-------------|-------------|
| 1. | Domsko varstvo otrok in mladostnikov | 54 | 47 | 39 |
| 2. | Domsko varstvo odraslih oseb | 216 | 219 | 226 |
| 3. | Dnevno varstvo otrok in mladostnikov | 35 | 43 | 46 |
| 4. | Dnevno varstvo odraslih oseb v VDC | 56 | 59 | 59 |
| 5. | Občasno domsko varstvo otrok in mladostnikov | 2 | 8 | 11 |
| 6. | Občasno domsko varstvo odraslih oseb | 2 | 2 | 1 |
| 7. | Občasne dnevne obravnave otrok in mladostnikov | / | / | / |
| 8. | Občasne dnevne obravnave odraslih oseb | / | / | / |
| 9. | Življenje v stanovanjski skupini | 52 | 52 | 50 |
| | <i>S KUPAJ</i> | 417 | 430 | 432 |

1.3.4 Število uporabnikov, ki so bili obravnavani v posameznih programih

| <i>Zap. št.</i> | <i>Naziv programa</i> | <i>Število oseb vključenih v programe letno</i> | | |
|-----------------|--|---|------------------|------------------|
| | | <i>2013</i> | <i>2014</i> | <i>2015</i> |
| 1. | Vzgoja in izobraževanje | 92 | 88 | 93 |
| 2. | Fizioterapevtska obravnava | 179 | 207 | 237 |
| 3. | Delovno terapevtska obravnava | 224 | 246 | 297 |
| 4. | Logopedška obravnava | 80 | 57 | 41 |
| 5. | Psihološka obravnava | 249 | 171 | |
| 6. | Socialna obravnava | 40 | 35 | 420 |
| 7. | Zaposlitev pod posebnimi pogoji | 131 | 135/131 | 131 |
| 8. | Nevrološka obravnava | 185 | 157 | 166 |
| 9. | Psihiatrična obravnava | 178 | 180 | 179 |
| 12. | Zdravstvena nega II. <u>celodnevna</u> dnevna | <u>17</u> 0 | <u>17</u> 1 | <u>17</u> 1 |
| 13. | Zdravstvena nega III. <u>celodnevna</u> dnevna | <u>304</u> 35 | <u>302</u> 42 | <u>299</u> 44 |
| 14. | Zobozdravstvena obravnava | 0 | 0 | |
| 15. | Oskrba in varstvo | 417 | 430 | 432 |

1.3.5 Starostna struktura uporabnikov, ki so bili v modelih celodnevnega bivanja

| <i>Starost v letih</i> | <i>Število vključenih oseb</i> | | | | | | | | |
|------------------------|--------------------------------|-----------|-----------|--------------------------|-----------|-----------|--------------------------|-----------|-----------|
| | <i>2013</i> | | | <i>2014</i> | | | <i>2015</i> | | |
| | <i>Celodnevni modeli</i> | | | <i>Celodnevni modeli</i> | | | <i>Celodnevni modeli</i> | | |
| | <i>1*</i> | <i>2*</i> | <i>3*</i> | <i>1*</i> | <i>2*</i> | <i>3*</i> | <i>1*</i> | <i>2*</i> | <i>3*</i> |
| 0 – 6 | - | - | / | - | - | / | - | - | / |
| 7 – 14 | 7 | - | / | 8 | - | / | 10 | - | / |
| 15 – 17 | 7 | - | / | 2 | - | / | 3 | - | / |
| 18 – 20 | 11 | - | / | 8 | - | / | 5 | - | / |
| 21 – 29 | 71 | 1 | / | 66 | 1 | / | 54 | - | / |
| 30 – 49 | 164 | 43 | / | 172 | 44 | / | 180 | 38 | / |
| Več od 50 | 10 | 8 | / | 10 | 7 | / | 13 | 12 | / |
| SKUPAJ | 270 | 52 | / | 266 | 52 | / | 265 | 50 | / |
| | 322 | | | 318 | | | 315 | | |

1* domsko varstvo, 2* stanovanjska skupina, 3* stanovanje

1.3.6 Starostna struktura uporabnikov, ki so bili v modelu dnevnega varstva

| <i>Starost v letih</i> | <i>Število vključenih oseb</i> | | | | | |
|------------------------|--------------------------------|-----------|----------------------|-----------|----------------------|-----------|
| | <i>2013</i> | | <i>2014</i> | | <i>2015</i> | |
| | <i>Dnevni modeli</i> | | <i>Dnevni modeli</i> | | <i>Dnevni modeli</i> | |
| | <i>1*</i> | <i>2*</i> | <i>1*</i> | <i>2*</i> | <i>1*</i> | <i>2*</i> |
| 0 – 6 | 4 | - | 6 | - | 8 | - |
| 7 – 14 | 15 | - | 19 | - | 19 | - |
| 15 – 17 | 3 | - | 5 | - | 6 | - |
| 18 – 20 | 2 | 1 | 5 | 1 | 6 | - |
| 21 – 29 | 11 | 15 | 8 | 16 | 7 | 16 |
| 30 – 49 | - | 35 | - | 37 | - | 38 |
| več od 50 | - | 5 | - | 5 | - | 5 |
| SKUPAJ | 35 | 56 | 43 | 59 | 46 | 59 |
| | 91 | | 102 | | 105 | |

1* dnevno varstvo otrok in mladostnikov, 2* vključeni v VDC

1.3.7 Število vlog in sprejemov v zavod

| <i>Vloge</i> | <i>Model obravnave</i> | L E T O | | | | | | |
|-----------------------------|------------------------|------------------------|----------------|------------------------|----------------|------------------------|----------------|----------------------|
| | | <i>2013</i> | | <i>2014</i> | | <i>2015</i> | | <i>Odrasli v VDC</i> |
| | | <i>Otroci in mlad.</i> | <i>Odrasli</i> | <i>Otroci in mlad.</i> | <i>Odrasli</i> | <i>Otroci in mlad.</i> | <i>Odrasli</i> | |
| Število vlog | Domsko varstvo | 3 | 49 | 3 | 41 | 3 | 10 | 34 |
| | Dnevno varstvo | 5 | 2 | 11 | 5 | 8 | 1 | 3 |
| Število sprejemov | Domsko varstvo | 3 | 8 | 3 | 3 | 2 | - | - |
| | Dnevno varstvo | 5 | 2 | 11 | 3 | 7 | - | - |
| Število nerealiziranih vlog | Domsko varstvo | - | 41 | - | 38 | 1 | 10 | 34 |
| | Dnevno varstvo | - | - | - | 2 | 1 | 1 | 3 |

1.3.8 Število odpustov iz zavoda

| <i>Vzroki prenehanja bivanja v zavodu</i> | <i>Vrsta modela, iz katerega je oseba odpuščena</i> | L E T O | | | | | |
|---|---|------------------------|----------------|------------------------|----------------|------------------------|----------------|
| | | <i>2013</i> | | <i>2014</i> | | <i>2015</i> | |
| | | <i>Otroci in mlad.</i> | <i>Odrasli</i> | <i>Otroci in mlad.</i> | <i>Odrasli</i> | <i>Otroci in mlad.</i> | <i>Odrasli</i> |
| Odpust domov | Domsko varstvo | - | 2 | 2 | - | - | 1 |
| | Dnevno varstvo | 4 | - | 3 | - | 3 | - |
| Odpust v rejniško družino | Domsko varstvo | - | - | - | - | - | - |
| Premestitev v drugo institucijo | Domsko varstvo | - | 1 | - | - | - | - |
| | Dnevno varstvo | - | 1 | - | - | - | 1 |
| Smrt | Domsko varstvo | 2 | 5 | 1 | 6 | 1 | 3 |
| | Dnevno varstvo | - | - | - | - | 1 | - |
| Prenehanje bivanja v zavodu SKUPAJ | | 6 | 9 | 6 | 6 | 5 | 5 |
| | | 15 | | 12 | | 10 | |

1.3.9 Število uporabnikov z motnjo v duševnem razvoju po oblikah in lokacijah obravnav

| <i>Vrste (oblike) obravnav</i> | <i>Lokacija</i> | <i>Število uporabnikov</i> | | |
|-----------------------------------|-----------------|---|----------------|---------------|
| | | <i>Otroci, mladostniki in osebe stare do 26. leta starosti s podaljšanim usposabljanjem</i> | <i>Odrasli</i> | <i>Skupaj</i> |
| Celodnevno (domsko) varstvo | Dornava | 39 | 215 | 254 |
| Dnevno varstvo | Dornava | 14 | 29 | 43 |
| | Ptuj | / | 3 | 3 |
| | Maribor | 32 | / | 32 |
| | Ormož | / | 27 | 27 |
| Stanovanjske skupine | Dornava | / | 12 | 12 |
| | Ptuj | / | 38 | 38 |
| SKUPNO število uporabnikov | | 85 | 324 | 409 |

1.3.10 Osebe s pridobljeno možgansko poškodbo

| <i>Vrste (oblike) obravnav</i> | <i>Lokacija</i> | <i>Število uporabnikov</i> | |
|-----------------------------------|-----------------|----------------------------|---------------|
| | | <i>Odrasli</i> | <i>Skupaj</i> |
| Celodnevno (domsko) varstvo | Dornava | 10 | 10 |
| Stanovanjske skupine | Dornava | / | / |
| | Ptuj | 1 | 1 |
| SKUPNO število uporabnikov | | 11 | 11 |

Iz skupnega seštevka tabel 9. in 10. je razvidno, da je v Zavodu bilo skupaj 420 uporabnikov.

1.4 NEPOSREDNA OBRAVNAVA UPORABNIKOV IN DELO S STARŠI

Neposredna obravnava uporabnikov in delo s starši je izvajano v različnih oblikah, službah in programih na različnih lokacijah, kar je razvidno iz naslednje tabele:

| <i>Oblike, službe in programi dela</i> | <i>Lokacije</i> |
|--|---|
| Oblike dela in bivanja: - celodnevno (domsko) varstvo - dnevno varstvo - stanovanjske skupine | Dornava Dornava, Maribor, Ptuj, Ormož Ptuj, Dornava |
| Službe: - poslovodna služba - služba za osnovno oskrbo - služba za vzgojo in izobraževanje - zdravstvena služba | Dornava Dornava, Ptuj, Maribor, Ormož Dornava, Maribor, Ptuj Dornava, Maribor, Ptuj |
| Programi obravnave: - vzgoja, izobraževanje in usposabljanje predšolskih otrok, otrok in mladostnikov - izobraževanje in usposabljanje odraslih - zdravstveno varstvo - zdravstvena nega - fizioterapija - nevrofizioterapija - delovna terapija - logopedska obravnava - psihosocialna obravnava - program rehabilitacije oseb s pridobljeno možgansko poškodbo - socialno delo - zaposlitev pod posebnimi pogoji - vodenje in varstvo - delo s starši - oskrba in varstvo | Dornava, Maribor Dornava, Ptuj, Ormož Dornava, Ptuj Dornava, Ptuj Dornava, Maribor Dornava, Maribor Dornava, Maribor Dornava, Maribor Dornava, Ptuj, Maribor, Ormož Dornava Dornava, Ptuj, Ormož Dornava, Ptuj, Maribor, Ormož Dornava, Ptuj, Maribor, Ormož Dornava, Ptuj, Maribor, Ormož Dornava, Ptuj, Maribor, Ormož Dornava, Ptuj, Maribor, Ormož |

Dejavnost Zavoda je izvajana na 4 lokacijah: Dornava, Ptuj, Maribor in Ormož.

2 OBRAVNAVA OTROK IN MLADOSTNIKOV Z MOTNJAMI V DUŠEVNEM RAZVOJU

2.1 REALIZACIJA NAČRTA SLUŽBE ZA VZGOJO IN IZOBRAŽEVANJE

Obravnavana otrok in mladostnikov je potekala po Posebnem programu vzgoje in izobraževanja otrok in mladostnikov z zmerno, težjo in težko motnjo v duševnem razvoju in drugimi dodatnimi motnjami (Ur. l. RS, št. 102, 2005).

2.1.1 Število oseb v obravnavi

Otroci in mladostniki do 21. leta starosti: **56** učencev; od tega nameščenih v institucionalno obliko 18 in v dnevno obliko obravnave 38.

Odrasle osebe do 26. leta starosti, ki imajo z odločbo podaljšano pravico do vzgoje in izobraževanja: **37** učencev; od tega nameščenih v institucionalno obliko 29 in v dnevno obliko obravnave 8.

Skupaj je bilo v Posebni program vzgoje in izobraževanja vključenih 93 učencev, od tega jih je bilo v Dornavi v dnevnem centru 13 in v celodnevni obravnavi 47, v dnevnem centru Maribor pa 33.

11 oseb je 2014 dopolnilo 26 let in tako zaključilo izobraževanje po Posebnem programu vzgoje in izobraževanja, 9 oseb je prešlo v program Institucionalnega varstva odraslih oseb, dva učenca smo odpustili.

2.1.2 Število učencev, vključenih v Posebni program VIZ in oddelki vzgoje in izobraževanja

Pregled števila učencev glede na obliko storitve in število oddelkov:

| <i>Oblika storitve</i> | <i>Učenci</i> | <i>Število oddelkov</i> |
|------------------------|---------------|-------------------------|
| Dnevni oddelki VIZ | 46 | 7,28 |
| Celodnevni oddelki VIZ | 47 | 6,71 |
| SKUPAJ | 93 | 13,99 |

Skupaj je bilo v Posebni program vzgoje in izobraževanja vključenih 93 učencev, ki so bili razporejeni v 13.99 oddelkov vzgoje in izobraževanja (VIZ).

Od 93 učencev je bilo vključenih v dnevne oddelke VIZ 46 učencev, od tega 13 učencev v dnevni center v Dornavi, 33 učencev pa v dnevni center Maribor.

47 učencev je bilo vključenih v celodnevne oddelke vzgoje in izobraževanja v Dornavi.

Obravnava otrok in mladostnikov je potekala po Posebnem programu vzgoje in izobraževanja otrok in mladostnikov z zmerno, težjo in težko motnjo v duševnem razvoju in drugimi dodatnimi motnjami (Uradni list RS, št. 102, 2005). Dokumentacijo smo vodili v skladu z za to določenimi predpisi.

2.1.3 Izračun potrebnih delavcev po pravilniku o normativih in standardih za vzgojo in izobraževanje otrok in mladostnikov s posebnimi potrebami

Pregled otrok in mladostnikov po razvojnih stopnjah

| <i>Razvojne stopnje/ zmerna, težja motnja</i> | <i>I.</i> | <i>II.</i> | <i>III.</i> | <i>Skupaj</i> |
|---|-----------|------------|-------------|---------------|
| Število varovancev | 0 | 0 | 1 | 1 |
| Število oddelkov | 0 | 0 | 0,125 | 0,125 |

| <i>Razvojne stopnje/ težka, več motenj</i> | <i>I.</i> | <i>II.</i> | <i>III.</i> | <i>Skupaj</i> |
|--|-----------|------------|-------------|---------------|
| Število varovancev | 9 | 11 | 35 | 55 |
| Število oddelkov | 1,8 | 1,833 | 5,0 | 8,633 |

V Posebnem programu VIZ je bilo 56 oseb do 21. leta starosti. Razporejeni so bili v 8,758 oddelkov vzgoje in izobraževanja.

Pregled oseb od 21. do 26. leta starosti po razvojnih stopnjah

| <i>Razvojne stopnje/ zmerna, težja motnja</i> | <i>I.</i> | <i>II.</i> | <i>III.</i> | <i>Skupaj</i> |
|---|-----------|------------|-------------|---------------|
| Število varovancev | 0 | 0 | 3 | 3 |
| Število oddelkov | 0 | 0 | 0,375 | 0,375 |

| <i>Razvojne stopnje/ težka, več motenj</i> | <i>I.</i> | <i>II.</i> | <i>III.</i> | <i>Skupaj</i> |
|--|-----------|------------|-------------|---------------|
| Število varovancev | 0 | 0 | 34 | 34 |
| Število oddelkov | 0 | 0 | 4,857 | 4,857 |

V Posebnem programu VIZ je bilo 37 oseb od 21. do 26. leta starosti. Razporejeni so bili v 5,232 oddelkov vzgoje in izobraževanja.

Pregled otrok, mladostnikov in oseb od 21. do 26. leta glede na obliko storitve:

| <i>Oblika storitve</i> | <i>Otroci in mladostniki</i> | <i>Osebe od 21-26 let</i> | <i>Skupaj</i> |
|------------------------|------------------------------|---------------------------|---------------|
| Dnevno varstvo | 38 | 8 | 46 |
| Zavodsko varstvo | 18 | 29 | 47 |
| SKUPAJ | 56 | 37 | 93 |

Od 56 otrok in mladostnikov vključenih v Posebni program VIZ, je bilo 38 otrok in mladostnikov vključenih v dnevno obliko vzgoje in izobraževanja, 18 pa v zavodsko obliko.

Od 37 oseb od 21. do 26. leta, vključenih v Posebni program VIZ, je bilo 8 vključenih v dnevno obliko vzgoje in izobraževanja, 29 pa v zavodsko obliko.

Pregled učencev v programu VIZ – po oddelkih

| <i>Oddelki VIZ</i> | <i>Dnevno otroci in mladostniki</i> | <i>Dnevno – osebe od 21-26 let</i> | <i>Zavodsko – otroci in mladostniki</i> | <i>Zavodsko varstvo osebe 21-26 let</i> | <i>Skupaj</i> |
|--------------------|-------------------------------------|------------------------------------|---|---|---------------|
| Število oddelkov | 6,16 | 1,13 | 2,6 | 4,11 | 13,99 |

Učenci v programu VIZ so bili razporejeni v 13,99 oddelkov VIZ.

Otroci in mladostniki v dnevni obliki storitve so bili vključeni v 6,16 oddelkov dnevne oblike vzgoje in izobraževanja, osebe od 21. do 26. leta so bile vključene v 1,13 oddelkov dnevne oblike vzgoje in izobraževanja, otroci in mladostniki v zavodski obliki storitve so bili vključeni v 2,6 oddelkov zavodske oblike vzgoje in izobraževanja, osebe od 21. do 26. leta so bile vključene v 4,11 oddelkov zavodske oblike vzgoje in izobraževanja.

2.1.4 Trend gibanja števila učencev

Pregled trenda gibanja števila učencev za leto 2015

| | <i>Izpis: 26 let</i> | <i>Izpis</i> | <i>Vpis</i> |
|-------------------|----------------------|--------------|-------------|
| Dnevna oblika | 2 | 1 | 3 |
| Celodnevna oblika | 9 | 1 | 1 |
| SKUPAJ | 11 | 2 | 13 |

Konec šolskega leta – avgusta 2014 je zaključilo šolanje 11 učencev, dva učenca sta umrla. Na novo smo sprejeli 8 učencev, od tega 1 v celodnevno varstvo in 7 v dnevno obliko, 1 učenec je bil premeščen iz dnevne v celodnevno obliko.

Da bi se trend pomlajevanja (sprejemanje novih otrok) nadaljeval tudi v prihodnje, bomo nadaljevali s promocijo metod in načinov dela, specialnimi znanji in povezovanjem v ožje in širše okolje.

2.1.5 Nekatera področja Posebnega programa VIZ in program integracije

V Posebnem programu VIZ smo pozornost namenili:

- obravnavi predšolskih otrok (5 otroci),
- obravnavi učencev s hudimi vedenjskimi motnjami (8 otrok, 5 odraslih),
- strokovni obravnavi v snoezelnu,
- usposabljanju kronično bolnih otrok ,
- skupini učencev s spektrom avtistično motnjo, ki ima posebej prilagojen strukturiran pristop (vključenih je bilo 16 učencev: tri šolske skupine),
- samozagovorništvu (vključenih je bilo 14 oseb),
- pedagoškemu jahanju in voltažiranju (vključenih je bilo 26 učencev),
- edukaciji partnerstva (vključenih je bilo 11 odraslih oseb in 2 otroka),
- skrbi za duševno zdravje (3 učenci, 5 odraslih),
- likovni obravnavi (vključenih je bilo 31 oseb),
- glasbeni, plesni in dramski obravnavi (vključenih je bilo 7 otrok, 10 odraslih),
- interesnim dejavnostim: pravljčni krožek (6 učencev), zeliščarstvo (5 učencev), angleški jezik (1 učenec), nemški jezik (1 odrasli), računalništvo (15 učencev), pohodništvo (4 učenci),
- v aktivnosti knjižničarstva in književnosti je bilo vključenih 25 učencev,
- športom: MATP (11 oseb), atletika (13 oseb).

V okviru dela **krožkov, interesnih dejavnosti in organiziranih delavnic** smo se povezovali z drugimi službami v zavodu, predvsem pa ponudili otrokom in mladostnikom možnost integracije z odraslimi osebami, ki bivajo v zavodu preko naslednjih vsebin: športnih aktivnosti, samozagovorništva, glasbe, plesa, drame, računalništva, eko vrta, edukacije partnerstva in drugih.

Posebno pozornost smo namenili gibanju **specialne olimpiade**. Učenci so se vključili v atletiko in MATP, kjer so se udeležili vseh regijskih in državnih tekmovanj. Z zadovoljstvom ugotavljamo, da je za učence to velika motivacija in afirmacija.

- V februarju smo se udeležili dobrodelnega koncerta, ki so ga organizirale članice Društva **Soroptimist** iz Ptuja, kjer se je predstavil naš učenec s komunikatorjem, prav tako pa so nam podarile še tri tablične računalnike za učence.
- Marca smo se udeležili premiere filma Tista njena iskrica, ki opisuje našo učenko.
- Poleti smo se udeležili letovanj na morju: Izola, Punat.

- V decembru smo organizirali koncert Dejana Vunjaka, ki nam je zabavo podaril.

Organizirali smo različne oblike **supervizije**:

- delavnice čuječnosti (psihologinja Martina Klobasa),
- trening samoobrambe,
- supervizija (predavatelj: Herman Vernik).

Program integracije

V letošnjem letu smo na novo pridobili skupino dijakov ptujske gimnazije, ki z nami sodelujejo v okviru evropskega projekta.

Poročilo integracije je priloga.

Izdali smo **bilten** Informacije za starše otrok v šolskem letu 2015-2016.

2.1.6. Izvajalci posebnega programa vzgoje in izobraževanja in njihova neposredna delovna obveza

| <i>Kadrovska zasedba</i> | <i>Število</i> |
|---|-----------------------|
| Vodja službe za VIZ (usposabljanje) | 1 |
| Učitelj – skupinski habilitator v celodnevni oddelkih VIZ | 20 |
| Učitelj – skupinski habilitator v dnevni oddelkih VIZ | 7 |
| Knjižničar | 1 |
| Računalnikar | 1 |
| SKUPAJ | 30 |

- V Programu celodnevnega izvajanja vzgoje in izobraževanja otrok in mladostnikov je bilo zaposlenih 20 učiteljev.
- V Programu dnevnega izvajanja vzgoje in izobraževanja v dnevnem centru v Dornavi sta bila zaposlena 2 učitelja.
- V Programu dnevnega izvajanja vzgoje in izobraževanja v dnevnem centru v Mariboru so bili zaposleni 5 učitelji.
- V službi za VIZ je bila zaposlena 1 vodja službe za VIZ, 1 knjižničarka in 1 računalničarka.

Neposredna delovna obveza učitelja je bila 25 ur tedensko, za vodje oddelkov 15 ur tedensko, za računalničarko 25 in za knjižničarko 20 ur na teden.

SKUPNO ŠTEVILO UR NEPOSREDNEGA DELA VSEH IZVAJALCEV: 29 902 ur, od tega jih je bilo opravljeni **6 075** na področju odraslih oseb, v VIZ-u pa **23 827** ur.

Pregled ur neposrednega dela za obdobje zadnjih treh let:

| <i>LETO</i> | <i>2012</i> | <i>2013</i> | <i>2014</i> | <i>2015</i> |
|-----------------|-------------|-------------|-------------|-------------|
| Število ur | 21 399 | 23 876 | 23 296 | 23 827 |
| Število učencev | 101 | 92 | 88 | 93 |

Podatki kažejo, da je število ur neposrednega dela povezano s številom učencev.

Podatki o organiziranosti službe za vzgojo in izobraževanje, delovnem času izvajalcev, njihovi urniki, o sestavi oddelkov vzgoje in izobraževanja in urniki za koriščenje posameznih kabinetov se nahajajo v Planu dela službe za vzgojo in izobraževanje za leto 2015, pod nazivom RAZPOREDITEV OBRAVNAV IN ORGANIZACIJA DELA V SLUŽBI ZA VZGOJO IN IZOBRAŽEVANJE (USPOSABLJANJE) ZA LETO 2015.

Dokumentacijo smo vodili v skladu z napisanimi Navodili o vodenju dokumentacije v službi za vzgojo in izobraževanje.

2.1.7 Delo s starši

Delo s starši je potekalo celo leto skozi naslednje aktivnosti:

- sodelovanje je potekalo preko telefonskih razgovorov, konzultacij, razgovorov;
- razredniki oddelkov vzgoje in izobraževanja so aktivno sodelovali s starši tekom celega leta (pogovorne ure);
- starši so sodelovali v načrtovanju in izvajanju individualiziranih programov, še posebej starši novo sprejetih učencev;
- organizirani so bili roditeljski sestanki po bivalnih enotah in v dnevnem centru v Mariboru in Dornavi;
- v juniju smo izvedli svečano podelitev diplom ob zaključku šolanja.

2.1.8 Strokovni organi dejavnosti

Skozi celo leto so redno delovali habilitacijski timi za posamezne oddelke vzgoje in izobraževanja. Osrednja vsebina so bili pogovori in dogovarjanja o posameznih učencih, njihovih programih in potrebah. Dogovarjali smo organizacijske sheme in pristope, vlogo koordinatorja pri spremljanju individualiziranih programih, reševali sprotne problematiko pri delu v skupinah in bivanju na enotah.

Člani službe za VIZ smo sodelovali v organih in delovnih telesih zavoda:

- centralnem strokovnem timu zavoda,
- diagnostičnem timu zavoda,
- strokovnem svetu zavoda,
- strokovnem kolegiju zavoda,
- v svetu staršev in svetu uporabnikov.

Usposabljanje študentov

V letu 2015 smo omogočili prakso študentki Specialno-rehabilitacijske pedagogike tj. skupaj 50 ur. Prav tako smo omogočili kroženje pripravnicam SRP, smer logopedija v obsegu 20 delovnih dni.

Sodelovali smo pri pripravi diplomskih in projektnih nalog študentom in dijakom (Filozofska fakulteta v Mariboru, Pedagoška fakulteta v Ljubljani, Gimnazija Ptuj), ki so se obračali na nas predvsem z vprašalniki in anketami.

Priloga 1 : POROČILO INTEGRACIJSKIH AKTIVNOSTI ZA LETO 2015

2.1.9 Logopedška obravnava

V letu 2015 sta logopedsko obravnavo izvajali dve logopedinji in sicer v zavodu Dornava in v dnevnem centru v Mariboru in Dornavi, v septembru je delo opravljala še tretja logopedinja. Sodelovale so v vseh oblikah dela s starši in svojci, pri načrtovanju ciljev s področja komunikacije z drugimi strokovnimi delavci.

V letu 2015 je bilo v logopedsko obravnavo vključenih 64 uporabnikov z govorno-jezikovno motnjo. V obravnavo so bile zajete osebe z alogijami, dislogijami, anartrijami. Izvajale so se tudi 3 diagnostike. Obravnave so bile individualne in skupinske, obravnave so bile načrtovane glede na potrebe posameznikov, individualne s poudarkom na spodbujanju fonacije, razvoju preverbalnih sposobnosti, razvijanju motorike govora, razvoju razumevanja in ekspresije, skupinske pa predvsem na treningu uporabe nadomestne komunikacije in medosebnih komunikacijskih veščin.

En dan v tednu se je izvajala logopedška obravnava za ptujsko razvojno ambulanto. V to obravnavo je bilo vključenih 22 otrok, od tega 21 predšolskih.

2.1.10 Socialno delo za uporabnike storitev v Centru za usposabljanje in varstvo otrok ter mladostnikov

2.1.10.1 Individualno socialno delo

Individualno socialno delo se je izvajalo za 93 otrok, mladostnikov in odraslih do 26. leta starosti.

| <i>Storitve</i> | <i>Leto</i> | <i>2015</i> |
|---|-------------|-------------|
| Osebna socialna pomoč: svetovanje, urejanje in podpora pri reševanju osebnih in socialnih stisk ter težav | | 40 |
| Pomoč uporabnikom pri urejanju izredne denarne socialne pomoči za doplačilo ortopedskih pripomočkov, nabave oblačil | | 3 |
| Sprejmi otrok, mladostnikov in odraslih oseb v institucionalno varstvo (celodnevna, dnevna in začasna oblika varstva) | | 20 |
| Socialna poročila za otroke, mladostnike in odrasle osebe za čas observacije po sprejemu | | 12 |
| Obnove začasnega bivališča na Krajevnem uradu v Dornavi | | 45 |
| Odjave začasnega bivališča na UE Ptuj | | 2 |
| Dopisi na ZPIZ, glede prenehanja izplačila osebnih prejemkov uporabnikov v roke pooblaščenim osebam Zavoda | | 4 |
| Posredovanje podpisanih izjav, glede izplačila osebnih prejemkov uporabnikov v roke pooblaščenim osebam zavoda, ZPIZ -u | | 2 |
| Urejanje skrbništva za odločanje o zdravstvenih posegih in pomoč pri urejanju osebnih dokumentov in odpiranju osebnih računov | | 4 |

2.1.10.2 Individualno socialno delo z družino

| <i>Storitve</i> | <i>Leto</i> | <i>2015</i> |
|--|-------------|-------------|
| Informiranje staršev in svojcev o novostih, spremembah, pravicah in olajšavah, o postopkih za sprejem, začasni sprejem, zaključku šolanja ... | | 170 |
| Strokovno svetovanje, pomoč, podpora pri urejanju odnosov med družinskimi člani, pri skrbi in vzgoji otrok, pri reševanju težav in konfliktov | | 67 |
| Sklenitev dogovora s starši o začasni namestitvi v institucionalno varstvo | | 11 |
| Razgovori s starši, glede načinov urejanja plačila prevozov učencev v Dnevni center Maribor in Dnevni center Dornava | | 20 |
| Potrdila za uveljavljanje socialnih pravic in olajšav | | 35 |
| Pisna obvestila staršem o: hospitalizacijah, spremembi programa, sprejemih v institucionalno varstvo, podpisih izjav in soglasij, urejanju osebnih dokumentov in osebnih računov, doplačilu ortopedskih čevljev, zaključku šolanja ... | | 70 |
| Informiranje staršev na roditeljskih sestankih, srečanjih za starše in zboru staršev | | 60 |

2.1.10.3 Sodelovanje s strokovnimi službami v skupnosti

| <i>Storitve</i> | <i>Leto</i> | <i>2015</i> |
|--|-------------|-------------|
| Dopisi in razgovori s strokovnimi delavci CENTROV ZA SOCIALNO DELO | | 32 |
| Razgovori s strokovnimi delavci sodišč, splošnih bolnišnic, psihiatričnih bolnišnic, BIM Stara Gora, glede sprejemov njihovih bolnikov in obravnav naših uporabnikov | | 6 |
| Dopisi in razgovori s strokovnimi delavci ZRSS, glede novih usmeritev v Posebni program VIZ in izdaje odločb | | 8 |
| Dopisi in razgovori z občinami, glede povračila stroškov prevoza za učence v dnevnem varstvu | | 10 |
| Posredovanje evidenc o prisotnosti učenca občinam | | 226 |
| Razgovori na UE Ptuj in KU v Dornavi, v zvezi prijave in odjave začasnega bivališča in urejanja osebnega dokumenta uporabnikom | | 4 |

Tudi v letu 2015 se je urejalo povračilo stroškov prevoza za učence vključene v Dnevni center Maribor in Dnevni center Dornava. Trinajst občin vrača staršem stroške prevoza in tri občine vračajo ZUDV Dornava stroške prevoza za skupno 32 učencev.

Staršem šestih učencev starih od 21 do 26 let, vrača stroške prevoza ZUDV Dornava po Pogodbi o financiranju.

2.1.11 Psihološka dejavnost v službi VIZ

V programu VIZ je bilo v letu 2015 v psihološko obravnavo vključenih 32 oseb.

2.1.11.1 Delo z uporabniki

Diagnostika

a) Diagnostika novo sprejetih:

Razgovori z uporabnikom in starši (skrbniki) pred, ob in po sprejemu; sistematični psihološki pregledi – 13 pregledov.

b) Ostala diagnostika:

Kontrolni pregledi; pregledi na prošnjo staršev in drugih institucij; ob usmeritvi v drug program in drugo institucijo ter ob odhodu v domače okolje – 14 pregledov.

Obravnave

a) Individualne obravnave:

Izdelava individualiziranega programa; psihosocialna pomoč; svetovanje; trening socialnih veščin; relaksacijske tehnike; vzgoja za zdrav način življenja – 9 oseb.

b) Skupinske obravnave:

Socialne igre; partnersko svetovanje; razgovori z manjšimi skupinami – 6 oseb.

Podpora pri vključevanju v socialno okolje:

Pomoč in spodbujanje v socialnih situacijah – 1 oseba:

- udeležba v počitniških aktivnostih,
- obisk v domačem okolju,
- spremstvo v trgovino.

2.1.11.2 Delo z družino

Svetovanje

Osebni in telefonski razgovori s starši v zvezi z delom in življenjem uporabnika v zavodu; psihosocialna pomoč staršem – 4 družine.

Obisk na domu

Razgovori s starši in ocena življenjskih razmer – 2 obiska.

2.1.11.3 Sodelovanje z zaposlenimi

Strokovne skupine

Strokovni svet; strokovna skupina; komisija za sprejeme in odpuste; pedagoška konferenca; strokovni in oddelčni timi; diagnostični in rehabilitacijski timi; tim za duševno zdravje; tim za osebe z motnjami avtističnega spektra; tim za osebe s pridobljeno poškodbo glave; strokovna skupina EKVILIB.

Izobraževanja za zaposlene

- Predavanja za novo zaposlene: Osnovne značilnosti oseb z motnjo v duševnem razvoju.
- Izvedba usposabljanja: Čustvene potrebe oseb z motnjo v duševnem razvoju in skrb za čustveno blagostanje: 24 delavcev.
- Trening samoobrambnih veščin: 22 delavcev.
- Delavnice čuječnosti: 30 delavcev.
- Delavnice obvladovanja stresa: 17 delavcev.
- Informiranje za vodilne zaposlene za področje usklajevanja dela in družine (EKVILIB): 14 delavcev.

2.1.11.4 Podporna dejavnost

Razvojno analitična dejavnost

Prevajanje in prirejanje psihodiagnostičnih pripomočkov; izdelava anket in vprašalnikov (Ekvilib, samoobramba).

Strokovni razvoj

- SUPERVIZIJA: 6 srečanj,
- INTERVIZIJA: 11 srečanj,
- IZOBRAŽEVANJA: udeležba na seminarjih, konferencah, delavnicah in predavanjih.

Mentorstvo

- PRIPRAVNIKOM: 2 pripravnici (ena je zaključila, ena je začela), 2 pripravnici iz drugih inštitucij na enomesečnem kroženju.
Uvajanje v delo; delitev delovnih nalog.
- PROSTOVOLJCEM: 39 prostovoljcev.
Povabilo novim prostovoljcem, vodenje uvodnega razgovora, uvajanje v delo, organizacija srečanj s prostovoljci, individualna srečanja s prostovoljci.
- PRAKTIKANTOM: 3 praktikantke.
Uvajanje v delo; delitev delovnih nalog.
- IZVRŠEVANJE NALOG V SPLOŠNO KORIST: 14 oseb.
Uvodni razgovor z napoteno osebo, sodelovanje s pristojnimi CSD, zaključno poročilo.

Sodelovanje z zunanjimi institucijami

Centri za socialno delo; Ljudska univerza; Sožitje; Sonček; Zavodi za šolstvo; Oddelek za psihologijo Univerza v Ljubljani in Mariboru, Karate klub Ptuj, Center za psihodiagnostična sredstva.

Dokumentacija

Priprava letnega poročila in plana; vodenje psihološkega dosjeja.

3 OBRAVNAVA ODRASLIH OSEB Z MOTNJAMI V DUŠEVNEM RAZVOJU

3.1 REALIZACIJA NAČRTA OE CENTER ZA VODENJE, VARSTVO IN ZAPOSILITEV POD POSEBNIMI POGOJI

3.1.1 Zaposlitev pod posebnimi pogoji

Zaposlitev pod posebnimi pogoji se je, kot sestavni del dejavnosti v zavodu, izvajala v OE Center za vodenje, varstvo in zaposlitev pod posebnimi pogoji. Izvajala se je na treh lokacijah, oziroma delovnih enotah: v DE VDC Dornava, v DE VDC Ormož in v DE VDC Ptuj. Program vodenja, varstva in osnovne oskrbe se je izvajal osem ur dnevno, pet dni v tednu.

Število uporabnikov po lokacijah obravnav

| <i>Zap.št.</i> | <i>Lokacija delavnice</i> | <i>Število uporabnikov</i> | <i>Število skupin</i> |
|----------------|---------------------------|----------------------------|-----------------------|
| 1. | Dornava | 82 | 9 |
| 2. | Ptuj | 20 | 2 |
| 3. | Ormož | 29 | 3 |
| SKUPAJ | | 131 | 14 |

Število uporabnikov po modelih bivanja

| <i>Zap.št.</i> | <i>Model bivanja</i> | <i>2009</i> | <i>2010</i> | <i>2011</i> | <i>2012</i> | <i>2013</i> | <i>2014</i> | <i>2015</i> |
|----------------|---|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|
| 1. | Center za institucionalno varstvo odraslih oseb | 43 | 38 | 28 | 25 | 25 | 25 | 25 |
| 2. | Center za institucionalno varstvo odraslih oseb – Stanovanjske DE | 32 | 42 | 53 | 51 | 51 | 51 | 47 |

| <i>Zap.št.</i> | <i>Model bivanja</i> | <i>2009</i> | <i>2010</i> | <i>2011</i> | <i>2012</i> | <i>2013</i> | <i>2014</i> | <i>2015</i> |
|----------------|--|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|----------------|-------------|
| 4. | Doma (DE VDC Dornava , DE VDC Ptuj in DE VDC Ormož) | 53 | 54 | 53 | 54 | 54 | 58 | 58 |
| 5. | Bivanje v Centru starejših občanov Ormož | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| SKUPAJ | | 129 | 135 | 135 | 131 | 131 | 135/131 | 131 |

Izvajalci programa so delavci, ki so zaposleni v skladu s Statutom Zavoda za usposabljanje, delo in varstvo dr. Marijana Borštnarja Dornava in Pravilnikom o organizaciji in sistemizaciji delovnih mest.

Naloge programa vodenja in varstva ter zaposlitev pod posebnimi pogoji so izvajali naslednji delavci:

| <i>Delovno mesto</i> | <i>Število zaposlenih</i> |
|---------------------------------|---------------------------|
| Vodja II | 1 |
| Tehnolog | 1 |
| Delovni inštruktor I | 14 |
| Varuhinja I | 2 |
| Varuhinja II | 3 |
| Skupinski habilitator | 3 |
| Socialna delavka | 1 |
| Psihologinja | 1 |
| Strežnica II | 1 |
| Vzdrževalec IV (I) | 1 |
| Finančno računovodski delavec V | 2 |
| Ekonom V | 1 |
| SKUPAJ zaposlenih | 31 |

Realizacija ur neposrednega dela z uporabniki

V OE Centra za vodenje, varstvo in zaposlitev pod posebnimi pogoji smo v letu 2015 opravili 29221 ur neposrednega dela z uporabniki in sicer na delovnih mestih vodja, tehnolog, delovni inštruktor, skupinski habilitator, psiholog, socialni delavec, varuh ter voznik oseb s posebnimi potrebami.

3.1.2 Sodelovanje z drugimi področji v zavodu

Vključevali smo se v različne vsebine, sodelovali smo, kot prostovoljci pri vključevanju v aktivno preživljanje časa uporabnikov na programu IVO 24, bili aktivni v druženju oseb s

posledicami cerebralne paralize, v delavnice so se občasno vključevali uporabniki po poškodbi glave, sodelovali pa smo tudi s timom za mentalno zdravje in timom stanovanj.

3.1.3 Realizacija zaposlitev

Zaposlitve so bile realizirane v naslednjih zaposlitvenih celotah:

- lastni program,
- kooperacijski program,
- storitve.

Tabele, ki prikazujejo lastni in kooperacijski program ter storitve so v prilogi A.

3.1.4 Izvajanje osnovne oskrbe

V osnovno oskrbo so bili vključeni varuhi in voznik oseb s posebnimi potrebami, ki so opravljali naslednje naloge:

- spremljanje uporabnikov iz bivalnih enot v delavnice in nazaj,
- pomoč pri urejanju delavnic za zagotavljanje ustreznih zaposlitvenih pogojev,
- razdelitev malice uporabnikom,
- prevozi uporabnikov,
- čiščenje prostorov,
- zagotavljanje varstva v posamezni delavniški skupini ob odsotnosti delovnega inštruktorja,
- zagotavljanje vodenja in varstva v varstveni skupini,
- druge naloge v skladu z opisom delovnega mesta.

3.1.5 Realizacija prodaje

Prodaja izdelkov je potekala večinoma po predvidenem načrtu in sicer v sledečem obsegu: prodalo se je 8144 kosov najrazličnejših izdelkov. Izdelki so se prodajali na prodajnih stojnicah, na sejmih, v trgovini, s pomočjo konsignacijske prodaje in preko spletne ponudbe.

Podrobna realizacija prodaje je razvidna v tabeli Zbirnik prodaje po artiklih, ki je v prilogi B.

3.1.6 Poročilo o psihološkem delu za leto 2015

V programu varstveno delovnega centra je bilo v letu 2015 v psihološko obravnavo vključenih 72 oseb.

3.1.6.1 Delo z uporabniki

Diagnostika

a) Diagnostika novo sprejetih

Razgovori z uporabnikom in starši (skrbniki) pred, ob in po sprejemu; sistematični psihološki pregledi.

V OE Center za vodenje, varstvo ter zaposlitev pod posebnimi pogoji sta bila sprejeta 2 uporabnika.

b) Ostala diagnostika

Kontrolni pregledi; pregledi na prošnjo staršev in drugih institucij; ob usmeritvi v drug program in drugo institucijo ter ob odhodu v domače okolje.

Izvedenih je bilo 18 kontrolnih pregledov (vsaka oseba je bila v povprečju 4 krat obravnavana).

Obravnave

a) Individualne obravnave

b) Redne individualne obravnave

Izdelava individualiziranega programa; psihosocialna pomoč; svetovanje; trening socialnih veščin; relaksacijske tehnike; vzgoja za zdrav način življenja.

V redne individualne obravnave je bilo vključenih 35 oseb.

c) Po potrebi

Psihosocialna pomoč; psihološka intervencija ob akutnih krizah.

V občasne individualne obravnave je bilo vključenih 9 uporabnikov. V krajše razgovore o aktualnem so se preostali uporabniki vključevali glede na lastne potrebe in želje.

d) Skupinske obravnave

Socialne igre; partnersko svetovanje; razgovori z manjšimi skupinami zaradi aktualne problematike oz. vedenjske problematike; razgovori o medosebnih odnosih; razgovori s ciljem spoznavanja, druženja, itd.

Po potrebi (zaradi aktualne problematike) in v skladu z željami uporabnikov je bilo v skupinske obravnave vključenih 52 uporabnikov.

Enkrat mesečno je bila vključena v svetovanje uporabnica skupaj s svojim partnerjem, ki biva izven ZUDV Dornava.

Podpora pri vključevanju v socialno okolje

Pomoč in spodbujanje v socialnih situacijah (spremstvo v trgovino, k zdravniku, na letovanje, na morje, na prireditve, na pustovanje, na izlete, v domače okolje itd.):

- Izlet v Rogaško Slatino in obisk uporabnikove domačije skupaj z defektologinjo in tremi uporabniki.
- Obisk uporabničine mame v Lukavcih ter izlet v Mursko Soboto, skupaj z defektologinjo in tremi uporabniki.
- Ogled prazničnega Ptuja, skupaj z defektologinjo in tremi uporabniki.
- Obisk mame od uporabnice v Lukavcih skupaj z njenim partnerjem.
- Obisk rejnice od uporabnice na njenem domu – 2-krat.
- Obisk na domu pri uporabnici – 2-krat.
- Obisk uporabnikove mame v bolnici.
- Obisk prostovoljke z uporabniki na njenem domu – 3-krat.
- Obisk premiere filma Poroka z uporabniki.
- Obisk VDC-ja Mavrica v Ljubljani, skupaj s socialno delavko in uporabnikom po poškodbi glave.
- Nakupovanje z uporabniki.
- Obisk DE VDC Ormož skupaj z uporabnico.
- Organizacija in udeležba na poroki dveh uporabnikov – 2-krat.
- Organizacija in udeležba na uporabnikovem Abrahamu.
- Udeležitev na festivalu integracije v ZUDV Dornava, skupaj z defektologinjo in devetimi uporabniki.
- Skupno druženje na pikniku uporabnikov.
- Skupno druženje na novoletnem zaključku uporabnikov.

a) Koncept ključnih oseb

Nudila se je podpora trem uporabnikom, ki so vključeni v storitev vodenja in varstva, v obliki tedenskih razgovorov ter v obliki podpore pri nakupovanju.

3.1.6.2 Delo z družino

Svetovanje

a) Individualno

Osebni in telefonski razgovori s starši v zvezi z delom in življenjem uporabnika v zavodu; psihosocialna pomoč staršem.

Opravljenih je bilo 11 individualnih razgovorov s starši oz. svojci.

b) Skupinsko

Skupine za samopomoč; udeležba na roditeljskem sestanku.

V letu 2015 je bil organiziran 1 roditeljski sestanek.

Obisk na domu

Obisk na domu; razgovori s starši in ocena življenjskih razmer.

Izveden je bil obisk na domu ter razgovor s partnerjem (skrbnikom) uporabnice, skupaj s socialno delavko.

3.1.6.3 Sodelovanje z zaposlenimi

Strokovne skupine

Strokovni svet; strokovna skupina; komisija za sprejeme in odpuste; pedagoška konferenca; strokovni in oddelčni timi; diagnostični in rehabilitacijski timi; tim za duševno zdravje; tim za osebe z motnjami avtističnega spektra; tim za osebe s pridobljeno poškodbo glave; strokovna skupina EKVILIB.

Sodelovanje v:

- diagnostičnih timih,
- rehabilitacijskih timih,
- strokovnih timih,
- v timih za stanovanja,

- v strokovni skupini za Ekvilib,
- pri organiziranju Abilimpiade.

Izobraževanja za zaposlene

- Izvedba petih predavanj "Osnovne značilnosti oseb z motnjo v duševnem razvoju" za novo zaposlene v letu 2015.
- Udeležba pri projektu EKVILIB ter izdelava načrta za ponovno vključevanje zaposlenih po daljši odsotnosti, skupaj z dvema vodjema oddelkov.

3.1.6.4 Podporna dejavnost

Razvojno analitična dejavnost

Prevajanje in prirejanje psihodiagnostičnih pripomočkov; izdelava anket in vprašalnikov (Ekvilib, samoobramba).

Strokovni razvoj

- SUPERVIZIJA: 6 srečanj,
- INTERVIZIJA: 11 srečanj,
- IZOBRAŽEVANJA.

Udeležba na seminarjih, konferencah, delavnicah in predavanjih.

Mentorstvo

- PRIPRAVNIKOM

Uvajanje v delo; delitev delovnih nalog.

V letu 2015 so bile v zavodu 4 pripravnice; 2 sta bili na pripravništvu v ZUDV Dornava, drugi dve pa sta bili na enomesečnem kroženju iz drugih inštitucij.

- PROSTOVOLJCEM

Povabilo novim prostovoljcem; vodenje uvodnega razgovora; uvajanje v delo; organizacija srečanj s prostovoljci; individualna srečanja s prostovoljci.

OE Centru za vodenje, varstvo ter zaposlitev pod posebnimi pogoji, DE VDC Dornava je bila ena prostovoljka.

- PRAKTIKANTOM

Uvajanje v delo; delitev delovnih nalog.

OE Centru za vodenje, varstvo in zaposlitev pod posebnimi pogoji sta bili 2 praktikantki.

Sodelovanje z zunanjimi institucijami:

- sodelovalo se je s CSD Ormož,
- sodelovalo se je z VDC-jem Mavrica v Ljubljani.

Dokumentacija

VPisovanje v ISOV, priprava letnega poročila in plana; vodenje psihološkega dosjeja.

3.1.7. Realizacija letnega načrta socialnega dela v OE Center za vodenje in varstvo ter zaposlitev pod posebnimi pogoji

3.1.7.1. Uporabniki storitev socialnega dela

V storitve socialnega dela so bili v letu 2015 vključeni uporabniki iz DE VDC Dornava, DE VDC Ptuj ter DE VDC Ormož ter trije uporabniki, ki so vključeni le v program socialnega varstva odraslih oseb – stanovanjske skupine.

3.1.7.2 Individualno socialno delo

| <i>Storitve</i> | <i>Število oseb vključenih v storitev</i> |
|--|---|
| Osebna socialna pomoč – redna svetovanja, podpora pri reševanju socialnih stisk in težav | 19 |
| Posredovanje pri urejanju prevoza uporabnikov in spremljevalcev (urejanje potrebne dokumentacije, dopisi, telefonski razgovori, ipd.) | 30 |
| Sestavljanje in sklepanje Dogovorov o vključitvi v storitev vodenje in varstvo ter zaposlitev pod posebnimi pogoji | 2 |
| Sestavljanje in sklepanje Dogovorov o vključitvi v program institucionalno varstvo 16 – ur – premestitev iz programa institucionalno varstvo 24 – ur | 2 |
| Sestavljanje Dogovorov o premestitvah v okviru DE VDC | 2 |
| Sestavljanje in sklepanje Dogovorov o začasnih premestitvah v okviru Zavoda – premestitev v Stanovanjsko DE | 2 |

| <i>Storitve</i> | <i>Število oseb vključenih v storitev</i> |
|---|---|
| Sestavljanje in sklepanje Dogovorov o premestitvah v okviru Zavoda – premestitev v Stanovanjsko DE | 1 |
| Sestavljanje in sklepanje Dogovora o prenehanju vključitve v storitev vodenje in varstvo ter zaposlitev pod posebnimi pogoji in premestitve iz programa institucionalno varstvo 16 – ur v program institucionalno varstvo 24 – ur | 3 |
| Sestavljanje in sklepanje Aneksa k Dogovoru o zagotavljanju storitve institucionalno varstvo v Stanovanjski DE – nova cena programa | 1 |
| Sestavljanje in sklepanje Dogovora o prenehanju vključitve v storitev vodenje in varstvo ter zaposlitev pod posebnimi pogoji | 3 |
| Sestavljanje in sklepanje Dogovora o prenehanju programa institucionalno varstvo – Stanovanjska DE | 1 |
| Sestavljanje in sklepanje Dogovora o premestitvi v okviru Zavoda – premestitev iz Stanovanjske DE | 1 |
| Pisanje sprejemnih zapisnikov za na novo vključene uporabnike | 2 |
| Urejanje prijav začasnih bivališč, njihovo podaljšanje ter druge spremembe na KU Dornava in UE Ptuj | 51 |

Ostali uporabniki v vseh treh delovnih enotah so se v individualne razgovore vključevali glede na želje, oz. potrebe. Glede na želje in potrebe posameznih uporabnikov ali njihovih svojcev so bili izvedeni tudi obiski na domu pri treh uporabnikih, bila je nudena tudi podpora uporabniku pri obisku druge institucije.

Pomoč in podpora uporabnikom na domu

Uporabnikoma, ki živita sama, se je občasno nudila podpora v okviru pomoči pri skrbi zase – urejanje bivališča; svetovalni razgovori s svojci; podpora pri obisku splošnega zdravnika; zdravnika specialista; podpora pri obisku na Centru za socialno delo.

Koncept Ključnih oseb

Tedensko se je nudila podpora uporabnici, ki biva v Zavodu, enkrat mesečno so potekali tudi razgovori skupaj z njenim partnerjem, ki ni vključen v storitev vodenja, varstva ter zaposlitve pod posebnimi pogoji in biva izven Zavoda.

3.1.7.3 Skupinsko socialno delo

Potekalo je sodelovanje z drugimi zaposlenimi v OE Center za vodenje, varstvo ter zaposlitev pod posebnimi pogoji pri organizaciji različnih aktivnosti, druženj uporabnikov. Bila je izvedena ekskurzija, v katero so bili vključeni štirje uporabniki.

Glede na željo uporabnikov so potekali tudi skupinski razgovori (vezano na vedenjsko problematiko, težave v medosebnih, partnerskih odnosih, svetovanje zaradi določenih težav). Skupinski razgovori so potekali enkrat tedensko, vključenih je bilo od 8 do 10 uporabnikov.

3.1.7.4 Storitve socialnega dela za starše, svojce

Redno je potekalo sodelovanje s starši, svojci, pomoč staršem pri navezovanju stika z ostalimi institucijami v skupnosti, ipd.

Glede na potrebe so potekali individualni razgovori s svojci, starši uporabnikov vključenih v vse tri enote.

Bil je izveden tudi skupinski sestanek s starši, svojci uporabnikov, vključenih v DE VDC Ormož.

3.1.7.5 Sodelovanje z drugimi službami v skupnosti

Potekala so ustna in pisna sodelovanja s Centri za socialno delo v skupnosti, s predstavniki občin, Upravnih enot, s prevozniki uporabnikov, s pristojno zavarovalnico glede kolektivnega nezgodnega zavarovanja uporabnikov, z Zavodom za pokojninsko in invalidsko zavarovanje, ipd.

Na Centru za socialno delo so bili opravljeni razgovori glede petih uporabnikov, vključenih v storitev vodenje, varstvo ter zaposlitev pod posebnimi pogoji.

3.1.7.6. Sodelovanje s Fakulteto za socialno delo

Potekala so redna sodelovanja s Fakulteto za socialno delo, v smislu koordinacije prostovoljnega dela in mentorstva študentom socialnega dela.

V letu 2015 sta v OE Center za vodenje in varstvo ter zaposlitev pod posebnimi pogoji opravljali prakso dve študentki socialnega dela.

3.1.7.7. Sodelovanje v različnih strokovnih skupinah

Strokovni tim Zavoda; Komisija za sprejem, premestitev in odpust uporabnikov; Rehabilitacijski tim v DE Stanovanjske skupine; Rehabilitacijski tim OE Center za vodenje, varstvo ter zaposlitev pod posebnimi pogoji; Strokovni tim OE Center za vodenje, varstvo ter zaposlitev pod posebnimi pogoji; Komisija za žepnine, Skupina za supervizijo.

3.1.8 Realizacija letnega učnega načrta izobraževanja in usposabljanja odraslih

V letu 2015 se je program IUO izvajal v vseh treh enotah OE VDC; DE VDC Ormož, DE VDC Ptuj in DE VDC Dornava. Vanj je bilo vključenih 131 uporabnikov.

Program so izvajale 3 skupinske habilitatorke na različnih področjih in z različnimi vsebinami.

3.1.8.1 Področja dela in njihove vsebine

- Skrb za samega sebe in svoje okolje; SZS – 32 oseb,
- Vodenje gospodinjstva; VG – 7 oseb,
- Vključevanje v socialno okolje; VSO – 81 oseb,
- Pridobivanje splošnih znanj; SP – 44 oseb,
- Izražanje z umetnostjo; IZU – 48 oseb,
- Šport in prosti čas; PČ – 140 oseb.

Podroben pregled vsebin in ciljev se nahaja v letnem učnem načrtu, kjer so področja opredeljena po vsebinah, s splošnimi cilji ter poimenskimi seznamom udeležencev ter v programu ISOV, kjer so individualizirani programi opredeljeni z operacionaliziranimi cilji.

3.1.8.2 Število ur neposrednega pedagoškega dela

V preteklem letu je bilo opravljenih 3421 ur neposrednega pedagoškega dela.

3.1.8.3 Ključne osebe

Sredi preteklega leta smo pričeli z uvajanjem koncepta ključnih oseb, kar predstavlja novo kvaliteto v obravnavi individuuma, večje poznavanje in dvig kvalitete življenja uporabnika. V tem sklopu se je izvajala tudi pomoč in podpora pri skrbi zase in za svoje okolje uporabnici, ki živi sama v svojem stanovanju.

3.1.8.4 Vključevanje v socialno okolje

V ospredju našega izobraževanja je bilo dobro počutje uporabnika, osebna rast, dvig kvalitete življenja, ter delo na vsebinah, ki so uporabniku omogočile čim višjo stopnjo samostojnosti in vključevanja, ter interakcij s širšim družbenim okoljem.

Uporabnikom smo nudili podporo, jih spodbujali k prostovoljstvu, k opravljanju sezonskih opravil, k vključevanju v zaposlitve v drugi organizirani obliki. Povezovali smo se z različnimi umetniškimi društvi in soustvarjali skupne odrske projekte (gledališke, plesne, glasbene in literarne). Izstopajoča in najboljšeje integrativno umetniška prireditev je bila 9. slavnostna otvoritev Abilimpiade v Dornavi. S plesnim – historičnim programom smo bogatili tudi številne prireditve izven institucije in suvereno predstavljali zavod. Stkali smo nove vezi tako v Srbiji, na Hrvaškem kot tudi v Sloveniji.

3.1.8.5 Sodelovanje s starši

S starši in skrbniki smo sodelovali na skupinskih sestankih, jih obveščali o programu, dogajanjih, odhodih in novostih glede vključitve uporabnikov. Veliko komunikacije je potekalo osebno ali preko telefona.

Starši so se aktivno vključevali v realizacijo IP-jev, ter sodelovali pri oblikovanju življenja in dela v našem centru.

3.1.9 Delo habilitacijskega tima

Delo v OE Centra za vodenje in varstvo ter zaposlitev pod posebnimi pogoji je temeljilo na timskem delu. Habilitacijski tim se je sestajal enkrat na mesec, po potrebi pa tudi večkrat.

Delovala sta dva timska nivoja in sicer: habilitacijski tim se je sestel 20-krat, strokovni tim 8-krat, več pa je bilo timov vseh zaposlenih (1x tedensko; predvsem zaradi koordinacije dela med delovnimi enotami, med posameznimi delavnicami, nadomeščanja ob odsotnosti inštruktorja, zaradi različnih obvestil in tudi zaradi povečanega obsega dela).

Delo je obsegalo:

- organiziranje in koordiniranje zaposlitvenih postopkov v posameznih delovnih enotah;
- razpravljanje in odločanje o organizacijskih in strokovnih nalogah v programu;
- razporejanje zaposlitvenih procesov po delavniških skupinah;
- koordiniranje in izvajanje programov v OE Centra za vodenje, varstvo in zaposlitev pod posebnimi pogoji;
- izvajanje in preverjanje individualiziranih programov.

Tim vseh zaposlenih se je sestajal vsako sredo, po potrebi tudi večkrat. O delu habilitacijskega tima se je vodil zapisnik, prav tako o delu strokovnega tima.

V tem letu so bili tudi trije sestanki z uporabniki. Organizirali smo dva sestanka s starši.

3.1.9.1 Realizacija razvojnih nalog

Organizirali smo več likovnih razstav in likovnih delavnic:

- Obisk študentov Pedagoške fakultete Maribor.
- Izdelava velike stenske poslikave na železniškem podhodu v Ptuju.
- Otvoritev prodajne likovne razstave uporabnikov OE VDC v priznani galeriji FO - VI v Strnišču pri Kidričevem.
- Sodelovali smo z Društvom Most in Cid Ptuj.
- Udeležba na slikarskem Ex tempore Žetale 2015.
- Izvedba likovne kolonije v sodelovanju s Centrom starejših občanov Ormož.
- Udeležba na likovni koloniji VDC Polž v OE Lenart.
- Sodelovanje na slikarski razstavi v Blagovnici Mercator na Ptuju v okviru Društva za kraljevi Ptuj.
- Udeležba na otvoritvi likovne razstave v Avli občinske dvorane Lenart (razstavišče).
- Likovno sodelovanje uporabnikov VDC in stanovalcev CSO Ormož.
- Organizirali smo delavnico in prodajno stojnico v Qlandiji Maribor in Europarku Maribor.
- Vsako pomlad imamo na praksi učence OŠPP Ljudevita Pivka Ptuj.
- Prakso je pri nas opravljala dijakinja lesarske šole.
- Na praksi je bila tudi dijakinja iz Zavoda za gluhe in naglušne.
- Sodelovali smo s prostovoljci Ekonomske šole Ptuj – prodajna stojnica.
- Uspešno smo sodelovali z različnimi poslovnimi partnerji in kooperanti.
- V naš program se vključujejo tudi prostovoljci.
- Izvedli smo projekt usposabljanja v okviru Programa »Usposabljanje na delovnem mestu 2015«.
- Izvajali smo Program javnega dela z vključitvijo brezposelne invalidne osebe.
- Realizirali smo nekatere oblike izobraževanj.
- Povečali smo obseg kooperacijskega dela na vse tri delovne enote.
- Sklenili smo novo pogodbo za konsignacijsko prodajo.
- Prodajo izdelkov in promocijo OE Centra za vodenje, varstvo in zaposlitev pod posebnimi pogoji smo izpeljali preko ponudbe na spletni strani in s pomočjo predstavitev Katalogov izdelkov.
- Promocija je potekala tudi preko različnih medijev in ob sodelovanju na prireditvah.
- Začasno smo prekinili s procesom uvajanja modela E-Qalin.
- Sodelovali smo v projektu Družini prijazno podjetje.
- Bili smo organizatorji IX. Abilimpiade Slovenije.

V Zavodu smo 16. in 17. oktobra 2015 organizirali IX. Abilimpiado Slovenije, ki poteka pod okriljem Zveze Sožitje. Potekala je dva dni; v petek, 16., je bil prihod ekip, prijava, namestitvev, zvečer pa svečana otvoritev Abilimpiade, nastop oz. predstava naših uporabnikov, okrogla miza na temo »Bivanje v skupnosti«, sestanek mentorjev ter vodij tekmovalnih disciplin in druženje ter ples za tekmovalce.

Z barvitostjo narave v oktobru se je lahko merila le še barvitost našega dogodka, ki je v svojo paletu povezal 122 tekmovalcev celotne Slovenije. Le-ti so s svojim znanjem in spretnostjo obogatili, ne le ta dva dneva, temveč tudi naša nadaljnja razmišljanja, napolnili srca, se vtkali v pogovor s prijatelji, nam jemali dih. Ponosni in veseli smo, da smo bili gostitelji in hkrati glasniki tako pomembne misli, kot je abilimpijska ideja, da smo spoznali toliko krasnih ljudi, spletli nova znanstva in se veselili starih prijateljev. Imeli smo tudi priložnost, da vpeljemo novo tekmovalno disciplino (slikanje na platno), ki je potekala v skrivnostnih prostorih baročne graščine in je navduševala tako tekmovalce, kot kasneje ocenjevalce – sodnike, priznane profesorje likovne pedagogike.

Naša okrogla miza pa se je tematsko dotaknila prvobitne potrebe vseh živih bitij, vprašanje bivanja, interakcij, komunikacije, kar je v preteklosti ponazarjala tudi naša graščina s štorcljami na dimniku. IX. abilimpiada se je pri nas zaključila uspešno, kar nam sporočajo mnogoteri udeleženci, polni prijetnih vtisov in doživetij.

3.2 REALIZACIJA NAČRTA OBRAVNAVE ODRASLIH OSEB Z MOTNJAMI V DUŠEVNEM RAZVOJU, VKLJUČENIH V INSTITUCIONALNO VARSTVO 16 IN 24 UR – VSEŽIVLJENJSKO UČENJE

3.2.1 Specialno rehabilitacijska obravnava

Na področju odraslih oseb delajo trije skupinski habilitatorji, ki usposablajo 194 oseb (od teh je 10 oseb po nezgodni poškodbi glave), ki so vključene v 24 urno institucionalno varstvo. Dve specialno-rehabilitacijski pedagoginji pa delata na področju stanovanjskih skupin, kjer živi 52 oseb.

Pri delu z odraslimi osebami je poudarek na:

- ohranjanju funkcionalnih aktivnosti (psiho-fizične sposobnosti, formalna znanja, ohranjanje veščin in navad);
- skrbi za samega sebe;
- vodenju gospodinjstva (uporaba denarja, kuhanje ...);
- izražanju z umetnostjo (sprostitvev, kreacija, glasba);
- vključevanju v socialno okolje (samozagovorništvu, stik z okoljem, aktualni dogodki);
- ohranjanju splošnih znanj in
- prosti čas (interesne dejavnosti, hobiji).

Poleg tega pa je delo specialno-rehabilitacijskega pedagoga, da oživi in osmisli življenje odrasle osebe na enoti (skupinsko delo v skladu z dogodki in željami uporabnikov).

Neposredna delovna obveza pedagoga je 30 ur na teden, priprave na delo in program dela pa je prilagojen odrasli osebi. V letu 2015 so skupaj opravili **6075** ur neposrednega dela.

Na področju **interdisciplinarne obravnave** (skupno načrtovanje in izvajanje defektološke in delovno terapevtske obravnave) smo izvajali aktivnosti v popoldanskem času dvakrat mesečno. Pri tem sodelujejo terapevti po programu, v aktivnosti pa so vključeni uporabniki po interesu (predhodna prijava). Na tak način smo omogočili večkratno obravnavo čim večjemu številu uporabnikov.

Na enotah so izvajali pedagogi v lanskem letu poleg **glasbene terapije**, še **kulinarične delavnice** enkrat mesečno.

Veliko smo sodelovali z zunanjim okoljem. Z dijaki iz 2. gimnazije v Maribora smo pričeli z dramskimi vajami, ki bodo izhodišče za snemanje filma. Glasbena skupina **Belcanto** se je predstavila na številnih prireditvah v zavodu in izven. Izjemen uspeh so dosegli na državnem tekmovanju, kjer so z avtorsko skladbo tako navdušili, da so jo predlagali za himno tekmovanja »Zapojmo, zaigramo, zaplešimo«. Glasbeno-plesno-dramska skupina se je udeležila nekaterih prireditev na Festivalu Lent in Letnem odru v Rušah. Večja skupina uporabnikov se je udeležila dobrodelnega koncerta v Termah Ptuj.

3.2.2 Socialno delo za uporabnike storitev v centru za institucionalno varstvo odraslih oseb, IVO – 24 UR

3.2.2.1 Individualno socialno delo

Individualno socialno delo se je izvajalo za 201 uporabnika.

| <i>Storitve</i> | <i>Leto</i> | <i>2015</i> |
|---|-------------|-------------|
| Osebna socialna pomoč: svetovanje, urejanje in podpora pri reševanju osebnih in socialnih stisk ter težav | | 195 |
| Sprejemi odraslih oseb v institucionalno varstvo (celodnevna in začasna oblika varstva) | | 1 |
| Obnove začasnega bivališča na Krajevnem uradu v Dornavi | | 220 |
| Prijave smrti in odjave začasnega bivališča na UE Ptuj | | 3 |
| Dopisi na ZPIZ, glede prenehanja izplačila osebnih prejemkov uporabnikov v roke pooblaščenim osebam Zavoda | | 3 |
| Posredovanje podpisanih izjav, glede izplačila osebnih prejemkov uporabnikov v roke pooblaščenim osebam Zavoda, ZPIZ -u | | 5 |
| Urejanje skrbništva za odločanje o zdravstvenih posegih in pomoč pri urejanju osebnih dokumentov in odpiranju osebnih računov | | 9 |

3.2.2.2 Individualno socialno delo z družino

| <i>Storitve</i> | <i>Leto</i> | <i>2015</i> |
|--|-------------|-------------|
| Informiranje staršev in svojcev o novostih, spremembah, pravicah in olajšavah, o postopkih za sprejem ... | | 119 |
| Strokovno svetovanje, pomoč, podpora pri urejanju odnosov med družinskimi člani, pri reševanju težav in konfliktov | | 23 |
| Obisk na domu | | 1 |
| Sklenitev dogovora z zakonitim zastopnikom o začasni namestitvi v institucionalno varstvo | | 1 |
| Potrdila za uveljavljanje socialnih pravic in olajšav | | 10 |
| Pisna obvestila staršem o: hospitalizacijah, sprejemih v institucionalno varstvo, podpisih dogovorov, izjav in soglasij, urejanju osebnih dokumentov in osebnih računov, doplačilu ortopedskih čevljev ... | | 5 |
| Informiranje staršev na roditeljskih sestankih, srečanjih za starše in zboru staršev | | 30 |

3.2.2.3 Skupinska psihosocialna pomoč za starše

V letu 2015 je skupina staršev za samopomoč, oseb s pridobljeno možgansko poškodbo nadaljevala s svojim delom, vendar smo imeli samo 2 srečanja, dveh staršev. Ostali starši in svojci niso bili zainteresirani za tako obliko druženj.

3.2.2.4 Sodelovanje s strokovnimi službami v skupnosti

| <i>Storitve</i> | <i>Leto</i> | <i>2015</i> |
|---|-------------|-------------|
| Dopisi in razgovori s strokovnimi delavci CENTROV ZA SOCIALNO DELO | | 39 |
| Razgovori s strokovnimi delavci sodišč, splošnih bolnišnic, psihiatričnih bolnišnic, VDC Stara Gora ter IRHRS, glede sprejemov njihovih bolnikov in obravnave naših uporabnikov | | 15 |
| Dopisi in razgovori z občinami, glede doplačila storitve institucionalnega varstva | | 6 |
| Razgovori na UE Ptuj in KU v Dornavi, v zvezi s prijavi in odjavami začasnega bivališča in urejanja osebnih dokumentov uporabnikov | | 2 |
| Sodelovanje z bankami pri odpiranju in zapiranju osebnih računov uporabnikov in spremembi skrbnikov – pooblaščenih oseb na osebnih računih uporabnikov | | 15 |

3.2.3 Psihološka dejavnost v programu institucionalnega varstva 24 ur

V programu institucionalnega varstva 24 ur je bilo v letu 2015 v psihološko obravnavo vključenih 42 oseb.

3.2.3.1 Delo z uporabniki

Diagnostika

a) kontrolni pregledi: 25 oseb

Kontrolni pregledi; pregledi na prošnjo staršev in drugih institucij; ob usmeritvi v drug program in drugo institucijo ter ob odhodu v domače okolje.

Obravnave

a) Individualne obravnave: 19 oseb

Izdelava individualiziranega programa; psihosocialna pomoč; svetovanje; trening socialnih veščin; relaksacijske tehnike; vzgoja za zdrav način življenja.

b) Skupinske obravnave: 11 oseb

Socialne igre; partnersko svetovanje; razgovori z manjšimi skupinami.

Podpora pri vključevanju v socialno okolje: 12 oseb

Pomoč in spodbujanje v socialnih situacijah:

- udeležba v počitniških aktivnostih,
- udeležba pri izvedbi piknika,
- udeležba na koncertu v Dornavi,
- obisk v domačem okolju,
- obisk prostovoljke,
- spremstvo na prireditve,
- spremstvo v trgovino, na pošto, ipd.,
- obisk gostinskega lokala.

3.2.3.2 Delo z družino

Svetovanje: 6 družin

Osebni in telefonski razgovori s starši v zvezi z delom in življenjem uporabnika v Zavodu; psihosocialna pomoč staršem.

Obisk na domu: 1 obisk

Razgovori s starši in ocena življenjskih razmer.

Skupina za samopomoč: 2 srečanja

Skupina za samopomoč staršem oseb po pridobljeni možganski poškodbi.

3.2.3.3 Sodelovanje z zaposlenimi

Strokovne skupine

Strokovni svet; strokovna skupina; komisija za sprejeme in odpuste; pedagoška konferenca; strokovni in oddelčni timi; diagnostični in rehabilitacijski timi; tim za duševno zdravje; tim za osebe z motnjami avtističnega spektra; tim za osebe s pridobljeno poškodbo glave; strokovna skupina EKVILIB.

Izobraževanja za zaposlene

- Predavanja za novo zaposlene: Osnovne značilnosti oseb z motnjo v duševnem razvoju;
- Izvedba usposabljanja: Čustvene potrebe oseb z motnjo v duševnem razvoju in skrb za čustveno blagostanje: 24 delavcev;
- Trening samoobrambnih veščin: 22 delavcev;
- Delavnice čuječnosti: 30 delavcev;
- Delavnice obvladovanja stresa: 17 delavcev;
- Informiranje za vodilne zaposlene za področje usklajevanja dela in družine (EKVILIB): 14 delavcev.

3.2.3.4 Podporna dejavnost

Razvojno analitična dejavnost

Prevajanje in prirejanje psihodiagnostičnih pripomočkov; izdelava anket in vprašalnikov (Ekvilib, samoobramba).

Strokovni razvoj

- SUPERVIZIJA: 6 srečanj,
- INTERVIZIJA: 11 srečanj,
- IZOBRAŽEVANJA: udeležba na seminarjih, konferencah, delavnicah in predavanjih.

Mentorstvo

- PRIPRAVNIKOM: 2 pripravnici (ena je zaključila, ena je začela), 2 pripravnici iz drugih inštitucij na enomesečnem kroženju.

Uvajanje v delo; delitev delovnih nalog.

- PROSTOVOLJCEM: 39 prostovoljcev.

Povabilo novim prostovoljcem, vodenje uvodnega razgovora, uvajanje v delo, organizacija srečanj s prostovoljci, individualna srečanja s prostovoljci.

- PRAKTIKANTOM: 3 praktikantke.

Uvajanje v delo; delitev delovnih nalog.

- IZVRŠEVANJE NALOG V SPLOŠNO KORIST: 14 oseb.

Uvodni razgovor z napoteno osebo, sodelovanje s pristojnimi CSD, zaključno poročilo.

Sodelovanje z zunanjimi institucijami

Centri za socialno delo; Ljudsko univerzo; Sožitje; Sonček; Zavodi za šolstvo; Oddelek za psihologijo Univerza v Ljubljani in Mariboru, Karate klub Ptuj, Center za psihodiagnostična sredstva.

Dokumentacija

Priprava letnega poročila in plana; vodenje psihološkega dosjeja.

3.3 REALIZACIJA NAČRTA DELA Z ODRASLIMI UPORABNIKI V PROGRAMU INSTITUCIONALNEGA VARSTVA – 16 UR STANOVANJSKE SKUPINE

Leto 2015 je bilo v Stanovanjski DE pestro in dinamično; organizirali smo veliko različnih dogodkov, izletov ter druženj tako znotraj, kot izven naše enote. Dogajanja smo organizirali tako, da je bilo v večino aktivnosti vključenih vseh 52 stanovalcev in da je vsak našel zanimivo vsebino ali dogodek tudi zase. O željah in interesih stanovalcev smo se dogovarjali na rednih mesečnih sestankih stanovalcev, kjer so sodelovali predstavniki vseh stanovanj oziroma smo po potrebi izvedli sestanek v manjših skupinah.

Čez celo leto smo se trudili približati organizacijo dela in dnevni ritem potrebam in željam stanovalcev. V večini smo uspeli izpolnjevati zastavljene aktivnosti in želje vsem stanovalcem, v kolikor so nam to dopuščale objektivne možnosti in finančna sredstva.

Skozi celo leto smo glede na želje stanovalcev praznovali rojstne dneve, včasih v manjših skupinah, na željo slavljenca pa tudi v večjih skupinah, v letu 2015 smo praznovali tudi dva Abrahama. Posebna svečanost pa se je odvijala ob poroki naših dveh uporabnikov Renate Ciglar (zdaj Kramberger) in Alojza Kramberger.

Naši stanovalci so se udeleževali različnih prireditev v okviru župnije sv. Ožbalta. Tako se je kar osem naših uporabnikov redno udeleževalo nedeljskih srečanj v okviru projekta Vera in luč. En uporabnik v cerkvi sv. Ožbalta tudi redno ministrira, zato je bil povabljen na letovanje z ministranti. Dva uporabnika sta se preko Vere in luči udeležila poletnih počitnic in silvestrovanja v Kančevcih.

Stanovalci so bili vključeni v številne odhode s strani VDC-ja, skupaj s svojimi inštruktorji so bili na krajših izletih. Dva stanovalca sta bila z VDC-jem na letovanju na morju, tri stanovalke so se udeležile gusarskih pustolovščin v termah Čatež. Sodelovali so v likovnih razstavah ter si jih tudi ogledali.

V popoldanskem času smo organizirali številne manjše pohode v bližnjo in širšo okolico naših stanovanj. Skoraj vsak mesec smo se enkrat ali večkrat odpeljali na kopanje v Male Moravce, bili smo na več krajših izletih po Sloveniji in tudi celodnevem izletu v Piranu in Fiesi. Slovensko Primorje si je ogledalo 46 stanovalcev. Bili smo na več koncertih; v termah Ptuj so nastopali Tanja Žagar, Čuki in Donačka, v Dornavi je nastopal Dejan Vunjak. Posamezniki so se udeležili še koncertov v Dornavi v okviru koncertov Rok barok in tradicionalnih koncertov godbe Dornava v juniju in decembru. Konec leta smo si ogledali še koncert Z glasbo do srca, koncert Za dušo in srce in muzikal »Mama mia«. Ogledali smo si tudi gledališko predstavo Svetniki. Udeležili smo se pustnega karnevala v Dornavi, kakor tudi drugih organiziranih pustnih dogodkov na Ptuj. Čez leto smo organizirali šest tematskih delavnic (Valentinovo, Velikonočne delavnice, Adventne delavnice, peka piškotov, izdelava voščilnic in izdelava božično-novoletne dekoracije) ter še veliko podobnih dogajanj. Stalnica v koledarju naših aktivnosti je tudi celodnevni jesenski piknik s športnimi in družabnimi vsebinami.

Na letovanja na morje je odšlo skupaj 35 stanovalcev na različne lokacije. V juniju je skupina štirih uporabnikov letovala v Fiesi. V avgustu je skupina trinajstih stanovalcev letovala v Punatu preko Rdečega križa, ena skupina osmih uporabnikov je letovala v Fiesi. V začetku novembra je skupina šestih stanovalcev letovala v Izoli, dva uporabnika sta bila v termah Vivat v Moravcih. Z Društvom Sožitje so bili na letovanju trije stanovalci, (v Izoli in na Kolpi), eden pa je letoval z Društvom Sonček v Elerjih.

Leto 2015 je bilo zelo športno obarvano. Skupina šestih stanovalcev se je vključila v projekt Zdrav življenjski slog, ki je potekal od aprila do junija. Pet stanovalcev se je udeležilo tridnevnega spomladanskega tekaškega tabora v Puli. Deset stanovalcev je bilo udeleženih na regijskih igrah SOS v atletiki. MATP iger na hrvaškem v Rijeki so se udeležili štirje stanovalci, na državnih igrah MATP v Vipavi so tekmovali štirje stanovalci. Deset se jih je udeležilo atletskega mitinga v Mariboru. Na športnem vikendu so sodelovali štirje uporabniki. V Avstriji v Globasnici je sedem stanovalcev sodelovalo v teku in hoji. Šest jih je sodelovalo na teku in pohodu Dragi pri Igu. Na Ormoškem malem maratonu je tekalo pet stanovalcev, na ljubljanskem maratonu so sodelovali štirje stanovalci. Petnajst se jih je udeležilo pohoda do Rance, pohoda okrog ptujskega jezera in sedem do Trikotne jase na Pohorju.

V decembru smo v stanovanje na Rimski ploščadi 3 sprejeli novo stanovalko iz oddelka A3. Opravljenih je bilo tudi nekaj notranjih preselitev.

Program Izobraževanja odraslih in Vseživljenjskega učenja sta na DE do junija vodili dve defektologinji. Z junijem se je menjala vodja enote, septembra sta se pridružili še dve skupinski habilitatorki. V okviru različnih področij in vsebin smo spodbujali in ohranjali osvojena znanja ter spretnosti naših stanovalcev. Največji poudarek smo namenile učenju primerne komunikacije med sostanovalci ter dvigu strpnosti in tolerance v odnosu drug do drugega.

Čez leto so se na enoti s svojimi programi pojavljali strokovni sodelavci. Do oktobra je dvakrat na teden prihajala delovna terapevtka, od oktobra naprej pa so se v delo v stanovanjskih enotah vključevale tri delovne terapevtke, vsaka enkrat tedensko. enkrat na teden je prihajala fizioterapevtka, enkrat na mesec specialna pedagoginja v okviru programa spolne edukacije. Naši stanovalci so sodelovali v različnih programih, ki so potekali v zavodu (likovna vzgoja, knjižničarstvo, namizni tenis, šah ...).

Skozi vse leto smo dobro sodelovali s strokovnimi delavci in inštruktorji VDC Dornava ter z Društvom Sožitje Ptuj, kakor tudi z župnijo sv. Ožbalta na Ptuju.

Preživeli smo s športnimi in kulturnimi dogodki obogateno leto. Veliko smo letovali in se drugače sproščali od vsakodnevnega dela. Na koncu leta smo dobili sveže prepleškana stanovanja in obnovljene parkete. Nove fasade so dobili bloki na Rimski ploščadi in naša hiša na Langusovi. Po praznovanju abrahama v decembru, smo se od leta poslovili z velikim božičnim plesom za vse naše stanovalce v naši hiši na Tratah.

4 REALIZACIJA NAČRTA ZDRAVSTVENE SLUŽBE

Poročilo zdravstvene službe za leto 2015

V letu 2015 so se izvajali programi v:

- oddelku zdravstvene nege,
- oddelku primarnega in sekundarnega zdravstvenega varstva,
- oddelku medicinske rehabilitacije.

4.1 ODDELEK ZDRAVSTVENE NEGE

V tem programu se je izvajala zdravstvena nega za otroke, mladostnike in odrasle osebe na vseh delovnih enotah v celodnevnom varstvu v Dornavi – vse dni v letu, v dnevnem varstvu v enoti Maribor in v Dornavi – 255 dni.

4.1.1 Izvajalci zdravstvene nege:

- medicinske sestre vodje tima,
- srednje medicinske sestre I,
- bolničarke-negovalke II.

Delavci v zdravstveni negi so bili zaposleni v skladu s Pravilnikom o sistemizaciji delovnih mest. Dela in naloge so se izvajale v skladu s poklicnimi kompetencami in dokumentom Poklicne aktivnosti in kompetence v zdravstveni in babiški negi (Ljubljana, 2008).

RAZPOREDITEV UPORABNIKOV V STOPNJE ZDRAVSTVENE NEGE:

| <i>VRSTA ZDRAVSTVENE NEGE</i> | <i>CELODNEVNO VARSTVO</i> | <i>DNEVNO VARSTVO</i> | <i>Skupaj</i> |
|-------------------------------|---------------------------|-----------------------|---------------|
| ZDRAVSTVENA NEGA I | 0 | 0 | 0 |
| ZDRAVSTVENA NEGA II | 17 | 1 | 18 |
| ZDRAVSTVENA NEGA III | 299 | 44 | 343 |
| SKUPAJ | 316 | 45 | 361 |

CELODNEVNO VARSTVO:

| <i>VRSTA NEGE</i> | <i>2013</i> | <i>2014</i> | <i>2015</i> |
|-------------------|-------------|-------------|-------------|
| NEGA I | 0 | 0 | 0 |
| NEGA II | 17 | 17 | 17 |
| NEGA III | 304 | 302 | 299 |
| SKUPAJ | 321 | 319 | 316 |

DNEVNO VARSTVO:

| <i>VRSTA NEGE</i> | <i>2013</i> | <i>2014</i> | <i>2015</i> |
|-------------------|-------------|-------------|-------------|
| NEGA I | 0 | 0 | 0 |
| NEGA II | 0 | 1 | 1 |
| NEGA III | 35 | 42 | 44 |
| SKUPAJ | 35 | 43 | 45 |

Vsi uporabniki so imeli določeno stopnjo zahtevnosti zdravstvene nege, ki se je določila glede na zdravstveno stanje uporabnikov. Določil jo je osebni zdravnik naših uporabnikov (na podlagi Meril v Področnem dogovoru), glede na ugotovljene negovalne potrebe s strani zdravstveno negovalnega kadra.

V ambulanti in na delovnih enotah se je vodila vsa potrebna dokumentacija o zdravstvenem stanju in zdravstveni negi. Negovalna dokumentacija je omogočila boljše spremljanje zdravstvenega stanja uporabnikov. Dodatno se je oblikovala potreba po zdravstveno negovalni dokumentaciji na področju duševnega zdravja in sicer List spremljanja NOV (neželenih oblik vedenja).

4.1.2 Organi v oddelku zdravstvene nege

Vsi delavci oddelka zdravstvene nege so se vključevali v:

- zdravstveni kolegij,
- kolegij zdravstvene nege,
- oddelčne time in
- rehabilitacijske time.

4.1.3 Aktivnosti, ki so se izvajale v zdravstveni negi

Izhodišče za delo je bilo ugotavljanje potreb po zdravstveni negi in načrtovanje izvajanja procesa zdravstvene nege. Zdravstvena nega se je izvajala po procesni metodi dela. Vso izvedeno delo se je dokumentiralo v interni dokumentaciji zdravstvene nege in računalniškem programu Domis.

Izvedeni postopki in procesi v zdravstveni negi:

- **Izvajanje zdravstvene nege 24 ur** na dan so narekovale potrebe uporabnikov in njihovo zdravstveno stanje (priloga št. 1 storitve v ZN).

- **Razporejanje zdravstvenih delavcev** po kraju in času so narekovale potrebe uporabnikov. Cilj je bil optimalen nivo zdravstvene nege (v okviru navodil ZZZS), na vseh delovnih enotah, glede na število uporabnikov in njihovo stopnjo zdravstvene nege. Glede na pogodbo v zdravstveni dejavnosti smo lahko dodatno zaposlili strokovni kader, ki omogoča boljšo pokritost delovnih enot (2 fizioterapevta in 1 delovni terapevt, 9 zdravstvenih tehnikov).
- **Za boljšo kakovost opravljenega dela je bilo** potrebno dobro medsebojno sodelovanje in izmenjava strokovnih mnenj in izkušenj, zato so se izvajali mesečni sestanki s vsemi medicinskimi sestrami in mesečni kolegiji zdravstvene nege. Pri izvajanju dela v zdravstveni negi so se upoštevali Standardi zdravstvene nege oseb z motnjo v duševnem in telesnem razvoju. Medicinske sestre so se izobraževale na področju zdravstvene nege na internih strokovnih izobraževanjih, seminarjih in učnih delavnicah izven zavoda ter v okviru regijskega društva medicinskih sester. Zaposleni so se usposabljali na področjih, kjer je potrebna dodatna usposobljenost za izvedbo določenih posegov in postopkov. Izvedeno je bilo večje usposabljanje za medicinske sestre pod okriljem UKC Maribor gastroenterološkega oddelka v zvezi z Rokovanjem s PEG, oskrba in ZN gastrostom.

V preteklem letu se je velik poudarek dal na zdravje zaposlenih. Na to temo je bilo izvedenih več izobraževanj in več delavnic, kjer smo delavci lahko pridobili znanja, kako ohraniti svoje zdravje (dvigovanje bremen, čuječnost, sproščanje, tečaj samoobrambe, krepitev mišic medeničnega dna, telovadba, zdrava prehrana, zdrav življenjski slog ...).

- **Dokumentiranje zdravstvenih storitev** je potekalo kontinuirano in sicer se je redno izpolnjevala in vodila negovalna ter zdravstvena dokumentacija za vsakega uporabnika. Izdelani so bili individualni načrti za novo sprejete uporabnike in evalvirani obstoječi načrti. Za vsakega uporabnika je bila ponovno revidirana LOSS lestvica.
- **HACCP:** oseba za notranji nadzor in vodja kuhinje sta se kontinuirano izobraževali na področju zahtev HACCP. Izvajana so bila izobraževanja za delavce in učne delavnice. Redno so se jemali vzorci na snažnost in okužbe. Potekali so tudi redni notranji nadzori po delovnih enotah s strani odgovorne osebe za HACCP in vodje kuhinje.
- **Prehrana uporabnikov:** jedilnik se je oblikoval tako, da je zadostil željam uporabnikov in zagotavljal prehransko vrednost in primerno energetska sestavo. V okviru projekta Zdravo prehranjevanje smo posodobili jedilnike v skladu s smernicami zdravega prehranjevanja (zamenjava belega sladkorja z medom, uporaba polnovrednih žit in žitnih izdelkov, sadje na tešče ali 2 uri po obroku, povečanje uporabe stročnic, rib in pustega mesa, manj mlečnih izdelkov, manj

slana hrana, omejitev sladkih živil, dovolj tekočine ...). Spremenili so se tudi jedilniki za uporabnike, ki imajo težave z odvajanjem.

- **Preprečevanje bolnišničnih okužb:** izvedenih je bilo več učnih delavnic za zaposlene, glede ravnanja z okuženimi uporabniki. Skupno število je 10 uporabnikov, pri katerih je prisotna okužba ESBL (8) in MRSA (1). Izvajali so se vsi potrebni ukrepi, da ne bi prišlo do prenosa okužbe na ostale uporabnike.
- **Za uporabnike so bile v okviru preventivne dejavnosti zdravstvene nege organizirane delavnice zdravega načina življenja,** predvsem s poudarkom na področju prehranjevanja, gibanja ter osebne higiene in spolnosti. Namen teh delavnic je bilo vzpodbujanje in ohranjanje samostojnosti in zdravih življenjskih navad, posledično pa preventiva določenih obolenj, ki so posledica prevelike telesne teže in premajhne telesne aktivnosti. Nekaj uporabnikov se je še naprej vključevalo v individualni program zdravega hujšanja (ZD Ptuj-CINDY).
- **Izvedel se je projekt Vključevanje zdrave prehrane za uporabnike in za zaposlene:** izvedel se je v treh delih in sicer so se najprej pripravile smernice za prenavo jedilnika za uporabnike z upoštevanjem njihovih posebnosti. V drugem delu so bile izvedene delavnice z namenom osvestiti zaposlene (negovalni kader, strokovne delavce in zdravstvene delavce) o pravilnem porcioniranju in prigrizkih med obroki. Izvajali so se seminarji, kjer je bil največji poudarek na pomenu varovalne prehrane. V tretjem delu so se v prakso prenesle vsebine in začele organizirati različne oblike telesne vadbe za uporabnike in zaposlene skupaj. Vsakodnevno so se pod vodstvom fizioterapevtov in delovnih terapevtom izvajale različne oblike telesne vadbe, telovadbe ... Za vse uporabnike se je izračunal indeks telesne mase, po želji tudi za zaposlene. Redno se je spremljala telesna teža. Projekt jo najbolj zaživel na DE A4 in v stanovanjskih enotah.
- **Potekal je projekt ZDRAV ŽIVLJENJSKI SLOG – Wellness program,** ki je obsegal program športne vadbe in delavnic na temo zdrava prehrana. Projekt je potekal od 25. marca do 17. junija 2015. Srečanja so se odvijala enkrat mesečno v Thermani Laško. Vključenih je bilo pet uporabnikov in dve zaposleni delavki (delovna terapevtka in varuhinja). Na srečanjih so pridobili veliko znanja o zdravi prehrani, ki so ga poskušali čim bolj vključiti v vsakodnevno življenje. Obiskovali so tudi fitnes center na Ptuj, kjer so poskrbeli za telesno aktivnost. Za vse uporabnike je bil izračunan indeks telesne mase, delež maščobe, izmerjena je bila teža kosti, izračunana dnevna poraba v kcal, vitalnost metabolizma, delež vode v telesu, visceralna maščoba in obseg trebuha. Na koncu srečanja so se izmerile ponovne vrednosti. Zaključek srečanja je bil v pri nas, v sklopu dneva Zdrav slovenski zajtrk. Izvedeno je bilo predavanje za strokovne delavce pod vodstvom predavateljic iz programa Specialna olimpijada Slovenije.

- **Povečale so se aktivnosti na področju izvajanja bazalne stimulacije:** izvajalo se je poučevanje glede položajev pri nameščanju in uporabi pripomočkov za čim večjo relaksacijo in s tem zmanjševanjem bolečine pri osebah s cerebralno paralizo.
- Za zaposlene se je izvedel dan **Oživljanja in nudenja Prve pomoči:** zaposleni so ob svetovnem dnevu oživljanja imeli možnost preveriti in dopolniti svoje znanje na področju izvajanja Temeljnih postopkov oživljanja in ukrepanja v nujnih stanjih. Imeli smo praktično usposabljanje na lutki in rokovanje z defibrilatorjem. Izvedene so bile simulacijske delavnice, ki so bile skozi cel dan in zelo dobro obiskane.
- **Pripravnništvo, praktično usposabljanje za delo in praksa študentov:** v lanskem letu so pri nas končali pripravništvo: 2 bolničarja, 13 pripravnikov zdravstvene nege, 2 fizioterapevta in 1 delovni terapevt. Pri nas so se usposabljali študenti fizioterapije, delovne terapije, študenti zdravstvene nege, gerontologije in študenti ortotike.

Praktično usposabljanje za delo (PUD) se je izvajalo za srednji zdravstveni šoli Maribor in Murska Sobota.

4.2 ODDELEK PRIMARNEGA IN SEKUNDARNEGA ZDRAVSTVENEGA VARSTVA

V tem programu se je izvajalo zdravstveno varstvo za otroke, mladostnike in odrasle osebe. Izvajale so se naloge in aktivnosti na področju primarnega in sekundarnega zdravstvenega varstva in sicer v splošni ambulantni dejavnosti, kot:

- splošna ambulanta,
- nevrološka obravnava,
- psihiatrična obravnava,
- ortopedija in fizioterapija.

Splošna ambulantna dejavnost

Delo v ambulanti je zajemalo zdravljenje akutno bolnih in poškodovanih, ter obravnavo kronično bolnih. Izvajala so se tudi cepljenja proti sezonski gripi ter redni cepilni program.

| STORITVE | 2013 | 2014 | 2015 |
|--|-------------|-------------|-------------|
| Število pregledov – prvi | 1876 | 1879 | 1706 |
| Število pregledov – ponovni | 1218 | 1065 | 965 |
| Število pregledov – kratek lokalni obisk | 3983 | 3825 | 3755 |
| SKUPAJ | 7077 | 6769 | 6426 |

V sklopu teh pregledov so se opravljali odvzemi materiala in preiskave v našem laboratoriju ter odvzemi materiala za laboratorij v Ptuju in Mariboru.

Število obravnav v bolnišnicah in pri specialistih:

| <i>Specialistični pregledi</i> | <i>2013</i> | <i>2014</i> | <i>2015</i> |
|--------------------------------|-------------|-------------|-------------|
| Bolnišnično zdravljenje | 80 | 57 | 90 |
| Število hospitalnih dni | 669 | 467 | 967 |
| KRG | 61 | 75 | 110 |
| PTD dispanzer | 27 | 5 | 15 |
| RTG slikanje | 60 | 51 | 25 |
| Okulist | 20 | 34 | 38 |
| Internist | 51 | 62 | 41 |
| Ginekolog | 24 | 23 | 25 |
| Kardiolog | 9 | 4 | 10 |
| Dermatolog | 24 | 23 | 22 |
| ORL | 32 | 24 | 31 |
| Ortoped | 41 | 8 | 86 |
| Nevrolog (MB, Ormož, Lj.) | 69 | 34 | 45 |
| Diabetolog | 35 | 15 | 24 |
| Gastroenterolog | 24 | 31 | 10 |
| Ostali specialisti | 78 | 82 | 110 |

Nevrološka obravnava

Nevrološka obravnava sodi v področje sekundarne obravnave. Izvajala se je v sklopu ur ambulantne dejavnosti. Medicinske sestre so vodile evidenco epileptičnih napadov, nudile prvo pomoč in izvajale ukrepe pri epileptičnih statusih. Redno se je vršil odvzem krvi zaradi določanja nivoja antiepileptikov v krvi.

| <i>STORITVE</i> | <i>2012</i> | <i>2013</i> | <i>2014</i> | <i>2015</i> |
|-------------------------------|-------------|-------------|-------------|-------------|
| Število obravnavanih oseb | 180 | 185 | 157 | 166 |
| Število opravljenih pregledov | 165 | 265 | 406 | 245 |
| Število EEG preiskav | 11 | 41 | 13 | 26 |
| Kri na nivoje antiepileptikov | 162 | 179 | 166 | 152 |

Psihiatrična obravnava

Opravljala se je s strani zdravnika pedopsihiatra 1-krat mesečno, glede na dejanske potrebe.

| STORITVE | 2013 | 2014 | 2015 |
|---------------------------|-------------|-------------|-------------|
| Število obravnavanih oseb | 178 | 180 | 179 |
| Število pregledov | 275 | 226 | 256 |

Zobozdravstvena obravnava

Zobozdravstveno varstvo se je izvajalo v Zdravstvenem domu Ptuj za otroke in v zasebni zobni ambulanti v Dornavi za odrasle uporabnike. Vse je potekalo v okviru obveznega zdravstvenega zavarovanja.

4.3 ODDELEK ZA MEDICINSKO REHABILITACIJO

4.3.1 Fizioterapija

V preteklem letu je bilo v fizioterapevtsko obravnavo vključenih 237 uporabnikov s posledicami cerebralne paralize, uporabniki z motnjami drže in gibanja, osebe po nezgodni poškodbi glave in osebe z degenerativnimi spremembami lokomotornega aparata.

Vključeni so bili uporabniki na vseh enotah po naročilu zdravnika. Število vključenih uporabnikov se je povečalo v drugi polovici leta zaradi dveh novih zaposlitev.

| ENOTA | ŠT. UPORABNIKOV VKLJUČENIH V FIZIOTERAPEVTSKO OBRAVNAVO |
|---------------|--|
| A1 | 26 |
| A2 | 24 |
| A3 | 13 |
| A4 | 25 |
| A5 | 26 |
| B1 | 30 |
| B2 | 24 |
| B3 | 24 |
| DC Maribor | 33 |
| DC Dornava | 12 |
| Stanovanja | 9 |
| SKUPAJ | 237 |

Specialna neurofizioterapija se je izvajala po razvojno nevroloških principih. Izvaja se predvsem individualna neurofizioterapija v različnih kabinetih, hipoterapija, hidroterapija, therasuit in skupinska fizioterapija.

Respiratorno fizioterapijo so izvajali fizioterapevti po oddelkih po naročilu zdravnika. Potrebna je bila za 52 uporabnikov. Ob sobotah se je izvajala respiratorna fiziterapija po celotnem zavodu, kar je opravil en fizioterapevt.

Terapija z laserjem se je izvajala za zdravljenje ran in preležanin po naročilu lečečega zdravnika.

Hidroterapija se je izvajala pri 82 uporabnikih, v bazenu in hubbardu. Stropno dvigalo omogoča kopanje tudi težkim, nepokretnih uporabnikom. V poletnem času je bil bazen veliko v uporabi s strani fizioterapije.

Poročilo za hipoterapijo

V letu 2015 je bilo v hipoterapevsko obravnavo vključenih 26 uporabnikov; 13 do starosti 26 let in 13 odraslih uporabnikov. Število vseh hipoterapevtskih obravnav je bilo skupaj 248.

Hipoterapijo je opravljala ena hipoterapevtka, oktobra je prišla iz porodnega dopusta še ena hipoterapevtka, tako da sta konec leta opravljali terapijo dve hipoterapevtki. Dve fizioterapevtki sta v letu 2015 opravile prvi del tečaja iz hipoterapije in sta se uvajali kot pomoč pri hipoterapiji.

THERASUIT obravnave so potekale redno čez celo leto 2015. Obravnavo sta izvajale dve fizioterapevtki z dodatnim izobraževanjem.

Obravnave so potekale na dva načina:

- intenzivne: 3 tedne vsak dan – 3 uporabniki; 1 otrok in 2 odrasla,
- redne: enkrat na teden – 7 odraslih uporabnikov.

V letu 2015 se je izvedlo 161 obravnav.

Nevromišični taping se je izvajal s posebnimi elastičnimi trakovi za izboljšanje prekrvavitve, zmanjšanje bolečin in napetosti v mišicah. Apliciral se je na ekstremitetah in trupu. To metodo je uporabljalo 6 fizioterapevtk, ki so opravile dodatno izobraževanje.

Poročilo o fizioterapevtskem delu Oddelka po pridobljeni možganski poškodbi

Vključenih je bilo 11 uporabnikov, ki so bili v različnih oblikah nevrofizioterapevtske obravnave: specialna nevrofizioterapija, hidroterapija v hubbardu in bazenu, hipoterapija in TheraSuit terapija.

Veliko časa se je namenilo osamosvajanju pokretnih oseb v smislu skrbi zase in dnevnih aktivnosti. Vključevali smo jih v širše okolje, trening samostojne hoje in vožnje s kolesom. Obiskovali so različne prireditve. Redno je potekalo tudi sodelovanje s starši in skrbniki v zastavljanju ciljev in pričakovanj.

Poročilo o fizioterapevtskem delu v Dnevnom centru Maribor

V letu 2015 je bilo vključenih v terapije 33 učenk in učencev s težko motnjo v duševnem razvoju. V specifično fizioterapevtsko obravnavo v kabinetu je bilo vključenih 24 otrok. 1 otrok je obiskoval TheraSuit terapije v Dornavi, hidroterapijo s podvodno masažo in respiratorno fizioterapijo. Opravljena je bila diagnostična ocena za hipoterapijo, ki se bo izvajala v Dornavi, potrebno je pridobiti še mnenje zdravnika specialista.

Čez vse leto je potekalo sodelovanje z Zavodom in URI Soča za oskrbo z ortopedskimi pripomočki.

Velik poudarek je bil namenjen vsakodnevnom sodelovanju s starši, predvsem na novo sprejetih otrok.

Poročilo o fizioterapevtskem delu v Dnevnom centru Dornava

V dnevni center je bilo vključenih 11 uporabnikov – otrok. Vsi so bili vključeni v fizioterapevtsko obravnavo. Pri enem uporabniku se je vsakodnevno izvajala respiratorna fizioterapija. Prav tako se je pri določenih otrocih vsakodnevno nameščale AFO opornice za korekcijo stopal, nameščanje steznika, vertikalizacija v stojki in nameščanje v pravilne terapevtske položaje. Vsi so bili vključeni v specifično nefizioterapevtsko obravnavo v kabinetu. Šest otrok se je vključevalo v hidroterapijo v bazenu in hubbardovih banjah. Pet otrok je bilo vključenih v hipoterapevtsko obravnavo in eden v therasuit obravnavo.

Skozi leto je potekalo pogosto sodelovanje s starši na srečanjih, roditeljskih sestankih in govorilnih urah.

Oskrba z ortopedsko-tehničnimi pripomočki

V letu 2015 smo uspešno sodelovali z URI SOČA iz Ljubljane, z ekipo za predpis novih invalidskih vozičkov. Predpisanih je bilo 13 novih invalidskih vozičkov. Izdelanih in dobavljeni je bilo 11 invalidskih vozičkov, ostali bodo dobavljeni v začetku leta 2016.

Za predpis ortopedskih čevljev smo sodelovali z fiziatrično ambulanto Stanka Tominca, dr. med. specialist fiziater na Ptuju. V letu 2015 je prihajal je v našo ustanovo in predpisal ortopedsko obutev za 36 uporabnikov.

Oskrba z ortopedskimi čevlji je potekala preko podjetja Handmade.

V letu 2015 sodelovali z Oddelkom za protetiko in ortotiko iz Univerzitetnega rehabilitacijskega inštituta RS Soča Ljubljana. Predpisanih je bilo 6 ortoz.

V letu 2015 je potekalo redno servisiranje ortopedsko-tehničnih pripomočkov preko dobaviteljev (Ortosana, Bauerfeind, Sedežna tehnologija). Izdanih je bilo 28 naročilnic za servisiranje invalidskih vozičkov.

Timsko delo - fizioterapevtke smo se aktivno vključevale v diagnostične in v rehabilitacijske time v dejavnosti in na oddelkih.

Delo s starši je čez celo leto potekalo v obliki individualnih razgovorov, na roditeljskih sestankih in govorilnih urah. Izvajalo se je informiranje, svetovanje in edukacija staršev.

Fizioterapevtske storitve smo vpisovali v računalniški program DOMIS.

Fizioterapevti so se izobraževali na svojem strokovnem področju interno in v zunanjih institucijah. Dve fizioterapevtki sta opravili izobraževanje za področje hipoterapije.

4.3.2 Delovna terapija

V letu 2015 je bilo v delovno terapevtsko obravnavo vključenih 297 uporabnikov, ki so bili vključeni v dnevno in celodnevno bivanje. Število uporabnikov, starih do 26 let je bilo 59, število odraslih uporabnikov pa je bilo 238.

Vključitev uporabnikov v posamezne oblike delovne terapije:

| OBLIKE DELA | Število uporabnikov do 26 let | Število odraslih | Skupaj |
|---|--------------------------------------|-------------------------|---------------|
| Individualna obravnava v kabinetu | 50 | 140 | 190 |
| Snoezelen | 30 | 75 | 105 |
| Hidroterapija | 6 | 23 | 29 |
| Vključevanje v širše in ožje življenjsko okolje | 35 | 116 | 151 |
| Nameščanje v terapevtske položaje | 18 | 59 | 77 |
| Diagnostika ob sprejemu | 11 | 0 | 11 |
| Dnevne aktivnosti | 26 | 81 | 107 |
| Skupinska oblika obravnave | 38 | 129 | 167 |
| Terapija s pomočjo psov | 5 | 13 | 18 |
| Sodelovanje s starši | 42 | 56 | 98 |
| Interesne dejavnosti | 0 | 20 | 20 |

Delovno terapevtske storitve za uporabnike so se dnevno beležile v računalniški sistem DOMIS.

V letu 2015 je delovno terapijo izvajalo 10 diplomiranih delovnih terapevtov. Ena delovna terapevtka je v mesecu maju odšla na porodniški dopust, ena pa je bila celo leto odsotna zaradi bolniškega staleža – obe sta nadomestili dve delovni terapevtki. Ena delovna terapevtka – pripravnica pa je uspešno zaključila pripravništvo.

V letu 2015 sta delovno terapijo s pomočjo psov izvajali dve delovni terapevтки; vključenih je bilo 18 uporabnikov, otrok in odraslih. V Zavod je prihajalo osem prostovoljcev, vsak s svojim terapevtskim psom. Terapija se je izvajala v notranjih prostorih, velikokrat pa se je odhajalo v zunanje ožje življenjsko okolje.

12 uporabnikov po pridobljeni možganski poškodbi je bilo v letu 2015 vključenih v delovno terapevtsko obravnavo. Vključeni so bili v individualno in skupinsko obliko dela, skupaj so načrtovali pristočasne aktivnosti in jih s tem vzpodbujali k samoiniciativnosti. Sodelovali so na prireditvah in delavnicah, ki so potekale znotraj zavoda, odhajali so v širše okolje, v kino, na izlete, koncerte ...

Nadaljevalo se je delo z avtističnimi uporabniki, dve delovni terapevтки sta sodelovali v timu za avtizem, dva delovna terapevta pa sta sodelovala v timu za duševno zdravje.

Prav tako se je v letu 2015 nadaljevalo izvajanje delovne terapije za zunanje uporabnike iz razvojne ambulante Ptuj. Izvajala jo je ena delovna terapevтка, 4 ure v tednu. Vključenih je bilo 27 otrok.

Delovni terapevти so pripravili in izvedli izobraževanje: PRAVILNO HRANJENJE OSEB Z MOTNJO V RAZVOJU, za pripravnike in zaposlene v Zavodu.

Organizirane so bile delavnice za uporabnike: velikonočne, božično-novoletne, pustne ... V času poletnih počitnic so se organizirale počitniške poletne aktivnosti na temo – VROČE POLETJE. Delavnice so potekale dvakrat tedensko; izvedenih je bilo 19 delavnic. Udeleževali so se jih uporabniki iz vseh enot, tudi stanovanjskih.

Delovni terapevти so organizirali različne interesne dejavnosti: pohodništvo, namizni tenis, fitnes ... Delovna terapevтка je bila s petimi uporabniki vključena v projekt ZDRAV ŽIVLJENJSKI SLOG, ki je obsegal program športne vadbe in delavnic na temo zdrava prehrana. Projekt je potekal od 25. marca do 17. junija 2015. Srečanja so se odvijala enkrat mesečno v Thermani Laško. Na srečanjih so pridobili veliko znanja o zdravi prehrani, ki so ga poskušali čim bolj vključiti v vsakodnevno življenje. Obiskovali so tudi fitnes center na Ptuj, kjer so poskrbeli za telesno aktivnost. Dve delovni terapevтки sta se v preteklem letu skupaj z uporabniki – tekači udeleževali različnih tekaških prireditev, tridnevnih tekaških priprav v Puli, teka v Radencih, v Ormožu, na Ptuj, v Gorišnici, Ljubljanskega maratona.

V mariborski enoti je bilo v delovno terapevtsko obravnavo vključenih 20 otrok. Izvajale so se individualne in skupinske oblike obravnave, zaradi novih sprejemov je bilo opravljenih več diagnostik ob sprejemu. Delovna terapevтка se je aktivno vključevala v proces integracije, ki je potekal z učenci osnovne šole.

Delovna terapija na področju odraslih uporabnikov je potekala v dveh skupinah skozi vse leto. Vključenih je bilo skupno 32 odraslih uporabnikov z enot A1, A2, A3, A4, A5, B1, B2 in B3, nekateri so se vključevali izmenično po sistemu rotacije. Prva skupina je potekala vsakodnevno, druga pa dvakrat na teden. Vsako skupino sta vodila dva delovna terapevta.

V letu 2015 so bili delovni terapevti mentorji študentom delovne terapije pri opravljanju obvezne klinične prakse. Mentorji so bili pripravniki delovne terapije, ki je začela opravljati pripravništvo v naši ustanovi in pripravnikom delovne terapije iz drugih ustanov, ki so v zavodu opravljali kroženje. Mentorstvo se je opravljal v skladu z zahtevami visokošolskih študijskih programov za opravljanje obvezne klinične prakse za študente ter po navodilih za opravljanje programa pripravništva za poklic diplomirani delovni terapevt za pripravnike delovne terapije.

Delovni terapevti so se izobraževali na svojem strokovnem področju interno in v zunanjih institucijah. 1 delovna terapevtka je začela z izobraževanjem in zaključila prvi del za področje senzorne integracije.

Aktivno so se vključevali v diagnostične in rehabilitacijske time v dejavnosti in na enotah. Potekale so vse oblike dela s starši, v obliki individualnih razgovorov in roditeljskih sestankov. Izvajalo se je informiranje, svetovanje in edukacija staršev. Sodelovali so pri opremi in aplikaciji različnih ortopedskih in ortotskih pripomočkov, invalidskih vozičkov, opornic, steznikov... Potekalo je sodelovanje z Inštitutom za rehabilitacijo RS iz Ljubljane, UKC Mariborom, Moderno ortopedijo ...

5 REALIZACIJA NAČRTA DELA POSLOVODNE SLUŽBE

V letu 2015 smo v okviru poslovodne službe po posameznih področjih dela realizirali naslednje naloge:

5.1 RAČUNOVODSTVO

5.1.1 Finančno računovodstvo

Finančno računovodstvo je obravnavalo področje poslovanja izven zavoda, in sicer računovodsko spremljanje in proučevanje zunanjega področja poslovanja z zgolj povzetimi podatki o notranjem poslovanju.

V okviru finančnega računovodstva so se izvajale vse podfunkcije računovodstva:

- knjigovodstvo,
- nadziranje,
- predračunavanje,
- analiziranje,
- informiranje-poročanje.

5.1.2 Glavno – sintetično računovodstvo

Usmerjeno je bilo k računovodskim izkazom, tj. bilanci stanja, izkazu uspeha in izkazu finančnih tokov in je obsegalo naslednje naloge:

- izdelavo letnega računovodskega poročila zavoda,
- pomoč pri izdelavi poslovnega poročila,
- izdelavo statističnih poročil,
- izdelavo premoženjske bilance,
- pripravo in dostavo podatkov na zahtevo pristojnega ministrstva in Ministrstva za finance,
- pripravo in dostavo podatkov na zahtevo Računskega sodišča.

5.1.3 Analitično računovodstvo denarnih sredstev, terjatev in finančnih naložb, tudi kapitala, dolgoročnih rezervacij in dolgov

Zajemalo je:

- finančno funkcijo, ki je izvajala aktivnosti v zvezi s priskrbo in vračanjem finančnih sredstev,
- pomožno knjigo terjatev do kupcev,
- pomožno knjigo obveznosti do dobaviteljev.

5.2 STROŠKOVNO RAČUNOVODSTVO

Stroškovno računovodstvo je obravnavalo področje znotraj zavoda, in sicer računovodsko spremljanje in proučevanje notranjega področja poslovanja.

5.2.1 Knjigovodstvo

Izvajalo je aktivnosti po naslednjih področjih dela:

- pomožna knjiga obračuna plač, v okviru katere so se izvajali tudi obračuni pogodbenega dela in avtorskih honorarjev,
- pomožna knjiga opredmetenih osnovnih sredstev,
- pomožna knjiga materialnega knjigovodstva,
- glavna knjiga.

5.2.2 Računovodsko predračunavanje

Obsegalo je naslednje naloge:

- izdelavo finančnega načrta Zavoda po posameznih programih (nosilcih in SM), – po načelu nastanka poslovnega dogodka,
- izdelavo finančnega načrta zavoda (nosilcih) – po načelu denarnega toka,
- izdelavo letnega predračuna amortizacije,
- izdelavo posameznih predračunov.

5.2.3 Računovodsko nadziranje

Je kontroliranje, ki se je izvajalo v okviru računovodske službe.

V službi ga izvajamo kot sistem postopkov pristojnosti in odgovornosti zaposlenih, ki so opredeljene v posameznih dokumentih (opisi delovnih mest, navodila za delo) po načelu stalnosti (notranje kontrole).

5.2.4 Računovodsko analiziranje

Obsegalo je naslednje aktivnosti: funkcijo nadziranja realizacije posameznih programov in primerjavo z izdelanimi:

- predračuni in sklenjenimi pogodbami – mesečno, letno,
- ugotavljanje odmikov in razlogov za odstopanje.

5.2.5 Računovodsko poročanje in informiranje

Obsegalo je pripravo kvalitetnih in pravočasnih računovodskih informacij za poslovno odločanje. Poseben poudarek je bil posvečen mesečnemu spremljanju računovodskih informacij zaradi usklajevanja poslovnega odločanja z varčevalnimi ukrepi.

5.3 POSLOVODNO RAČUNOVODSTVO

Je del celotnega računovodstva, ki je pripravljalo računovodske informacije za poslovno odločanje in obsega pripravo analitskih podatkov, ki so potrebni za te odločitve.

5.4 NADZIRANJE

V okviru nadziranja so se opravljale naslednje funkcije:

5.4.1 Kontroliranje

Kontroliranje obsega predhodno, sprotno in naknadno pregledovanje poslovnih procesov in stanj ter ugotavljanje dovoljenih in nedovoljenih odmikov od postavljenih strokovnih in poklicno etičnih pravil. Izvajalo se je sproti skozi vse leto.

5.4.2 Inšpiciranje

Pomeni spoštovanje pravnih norm v delovanju javnega sektorja. Na področju javnih zavodov izvajajo to nalogo razni inšpektorji, organizirani v okviru posameznih ministrstev, ki ne delujejo po načelu stalnosti. V letu 2015 v zavodu ni bil opravljen inšpekcijski nadzor.

5.4.3 Revidiranje

Je pretežno kasnejše izvedensko presojanje pravilnosti metodoloških, organizacijskih, poklicno-etičnih in drugih ravnanj izvajalcev v upravljalni informacijski in izvedbeni dejavnosti javnega sektorja. Opravljajo ga organi, ki niso organizacijsko vključeni v nadziranje delovanja in ne delujejo po načelu stalnosti. V zavodu izvajamo revizijo preko zunanjih izvajalcev. Za leto 2015 je revizijo izvedla revizijska hiša Vid Plohl, državni notranji revizor. Na podlagi izvedene revizije je revizijska hiša ugotovila, da so notranje kontrole na revidiranem področju formalno vzpostavljene v internih aktih oziroma v navodilih za delo, da so bila izvedena plačila skladna z verodostojnimi knjigovodskimi listinami in da so dnevna plačila ustrezno odobrena in pregledana s strani odgovornih oseb. V letu 2015 je bil izrečen tudi Sklep o izvedbi revizije s strani Računskega sodišča. Postopek revizije je še vedno v teku.

V okviru poslovodne službe sta vključeni tudi izvajalni funkciji nabave in prodaje.

5.5 NABAVNA FUNKCIJA

V okviru nabavne funkcije so bile izvedene naslednje aktivnosti:

- izdelava letnega načrta nabav in gradenj po posameznih razpisanih sklopih;
- priprava podatkov – predračunov in specifikacij za zbiranje ponudb, za javno naročanje;
- realizacija nakupa materiala, drobnega inventarja opredmetenih osnovnih sredstev in storitev na podlagi sklenjenih pogodb;
- količinsko evidentiranje nabavljenega materiala, drobnega inventarja in osnovnih sredstev;
- kontrola prejetih računov po količinah, plačilnih rokih in cenah iz sklenjenih pogodb;
- priprava blaga v skladišču za letni popis.

5.6 PRODAJNA FUNKCIJA

V okviru prodajne funkcije so bile izvedene naslednje aktivnosti:

- izdelava kalkulacij za posamezne programe, ter podatkov za letne pogodbe;

- izstavitve faktur za programe in storitve, ki se izvajajo v zavodu;
- avtomatski prenos računov v pomožno knjigo saldakonte kupcev.

V letu 2015 smo v poslovodni službi poleg rednih nalog opravili še naslednje dodatne naloge, ki izhajajo iz nove zakonodaje:

- izdelava in revizija navodil oziroma pravil za notranje kontrole na podlagi 7. člena Pravilnika o usmeritvah za usklajeno delovanje sistema nadzora javnih financ (Ur. l. RS, št. 72/02);
- sodelovanje pri izvedbi revizije s strani revizijske hiše Vid Plohl, državni notranji revizor in Računskega sodišča.

5.7 UPORABNIKI STORITEV

a) notranji:

- direktorica,
- vodje služb in izvajalci poslovnih nalog,
- člani sveta zavoda in sveta staršev,
- delavci,
- uporabniki.

b) zunanji:

- Ministrstvo za delo, družino in socialne zadeve in enake možnosti,
- občine v Republiki Sloveniji,
- Zavod za zdravstveno zavarovane Slovenije,
- Ministrstvo za finance,
- pooblaščen revizorji ali revizijske hiše,
- drugi zunanji uporabniki (FURS, AJ PES, UJP, STATISTIČNI URAD RS, RAČUNSKO SODIŠČE).

5.8 IZVAJALCI STORITEV

Izvajalci storitev oz. nalog službe so delavci zaposleni v skladu s Pravilnikom o sistemizaciji delovnih mest Zavoda.

V letu 2015 je naloge službe izvajalo 12 delavcev.

5.9 DOKUMENTACIJA

V poslovodni službi vodimo obvezno dokumentacijo, katere uporaba in arhiviranje je opredeljena v Pravilniku o računovodstvu Zavoda.

6 REALIZACIJA NAČRT DELA SLUŽBE ZA OSNOVNO OSKRBO

6.1 ORGANIZACIJSKE ENOTE

Služba za osnovno oskrbo je v letu 2015 svoje naloge opravljala v naslednjih notranjih organizacijskih enotah:

- Oddelek za upravno pravne in administrativne zadeve,
- Oddelek prehrane,
- Oddelek bivanja,
- Oddelek za tehnično oskrbo in prevoze.

6.1.1 Oddelek za upravno pravne in administrativne zadeve je:

- opravljal strokovne naloge v zvezi z delovnopravno zakonodajo, kadrovska opravila in druge splošne in pravne zadeve;
- izvajal vodenje razporeda dela za delavce oddelka, izdelal plan letnih dopustov, izdelal poročilo o realizaciji plana službe, izdelal načrt nabav za potrebe oddelka;
- spremljal in izvajal naloge na področju okoljevarstva;
- izdelal letno poročilo o nastajanju odpadkov na vseh lokacijah izvajanja dejavnosti (Dornava, Ormož, Ptuj, Maribor);
- izdelal letno poročilo o obratovalnem monitoringu odpadnih vod;
- spremljal in izvajal naloge na področju varstva pred požarom;
- spremljal in izvajal dela na področju zdravja pri delu;
- izvrševal strokovne, organizacijske in administrativno tehnične naloge v zvezi s pripravo in izvedbo sej organov zavoda;
- pripravljaval predloge sklepov in sestavljal zapisnike sej organov zavoda;
- sodeloval z ostalimi službami zavoda;
- izvajal oskrbo za vse službe, oddelke, organizacijske in delovne enot s pisarniškim materialom;
- vodil evidenco potovanj, pripravljaval potne naloge in izvrševal kontrolo obračuna potnih nalogov.

6.1.2 Oddelek za prehrano je:

- pripravljaval hrano za uporabnike zavoda; dnevno je v letu 2015 pripravljaval 1200 obrokov in 70 obrokov hladne malice za uporabnike varstveno delovnega centra v Dornavi;
- izvrševal naročila živil za pripravo toplih in hladnih obrokov;
- skrbel, da so bila prevzeta živila kakovostna, sveža in varna za uporabo;

- skrbel, da so bila živila ustrezno označena in, da je njihova sestava skladna s predpisi o varnosti in kakovosti hrane;
- skrbel za pripravo jedilnikov;
- izvajal dostavo obrokov na oddelke A4, B3 in A5;
- vodil razpored dela za delavce oddelka, planiral letne dopuste, izdeloval plan izrabe delovnega časa, poročal o realizaciji plana, izdelal načrta nabav za potrebe oddelka;
- skrbel za dosledno izvajanje sistema HACCP.

6.1.3 Oddelek bivanja je:

- izvajal pranje in likanje perila, oblačil, posteljnega perila, vzglavnikov, odej, koc in drugih tekstilnih izdelkov za uporabnike;
- izvajal pranje in likanje delovnih oblek za delavce;
- izvajal pranje in likanje tekstilnih izdelkov za potrebe zavoda;
- v letu 2015 je oddelek bivanja dnevno:
 - opral 1250 kg perila,
 - strojno zlikal 120 kg perila,
 - ročno zlikal 50 kg perila,
 - odvažal umazano perilo iz oddelkov v pralnico in dostavljal čisto perilo na oddelke (A4, B3 in A5);
- vodil razpored dela za delavce oddelka, planiral letne dopuste, izdeloval plana izrabe delovnega časa, poročal o realizaciji plana, izdelal načrt nabav za potrebe oddelka;
- izvajal šivanje tekstilnih izdelkov po naročilu delovnih;
- izvajal krpanje, oženje, krajšanje obleke za uporabnike in delovnih oblek delavcev;
- iz uporabe izločal dotrajana oblačila in tekstilne izdelke;
- vodil razpored dela za delavce oddelka, planiral letne dopuste, izdeloval plan izrabe delovnega časa, poročal o realizaciji plana, izdelal načrta nabav za potrebe oddelka.

6.1.4 Oddelek za tehnično oskrbo in prevoze je:

- opravljal prevoze s kombiniranimi vozili za potrebe celotnega zavoda;
- vodil razpored dela za delavce oddelka, planiral letne dopuste, izdeloval plan izrabe delovnega časa, poročal o realizaciji plana, izdelal načrta nabav za potrebe oddelka;
- izvajal ogrevanje vseh prostorov, skrbel za redno vzdrževanje in servisiranje kurilnih naprav, izvajal čiščenje skupnih prostorov in stavbe C, vzdrževal in urejal zunanje površine zavoda, izvajal kurirska dela;
- skrbel za redno vzdrževanje in servisiranje vseh vozil v lasti zavoda, izdeloval mesečna poročila o porabi goriva in opravljenih kilometrih za vsa vozila (šest kombi vozil za prevoz oseb, transportno vozilo za prevoz hrane in perila, šest osebnih vozil), ter izdeloval mesečna poročila o porabi kurilnega olja;
- izvajal oskrbo in vodenje konj v času odsotnosti odgovorne osebe jahališča.

6.2 KADROVSKA IN ADMINISTRATIVNA DELA

V letu 2015 je bilo:

- sklenjenih 116 pogodb o zaposlitvi,
- sklenjenih 19 pogodb o delu s pripravniki.

V okviru aktivne politike zaposlovanja je zavod v letu 2015 bil izvajalec javnih del v programu »Pomoč uporabnikom socialno varstvenih zavodov za usposabljanje«. V program javnih del je bila vključena ena dolgotrajno brezposelna oseba.

Na obdobji zdravniški pregled je bilo v letu 2015 napotenih 32 delavcev.

V letu 2015 smo obravnavali 9 poškodb pri delu.

V letu 2015 se je upokojilo 6 delavcev zavoda.

6.3 VARNOST IN ZDRAVJE PRI DELU

V letu 2015 smo na področju varnosti in zdravja pri delu, opravili naslednje naloge:

- izveden je bil pregled delovnega delovne opreme na lokaciji Dornava 128 in prostorih;
- varstveno delovnega centra v Dornavi in na Ptujju;
- izvedene so bile preiskave škodljivosti delovnega okolja v vseh objektih zavoda;
- izvedene so bile meritve strelvodnih napeljav za vse objekte zavoda;
- izveden je bil pregled dvigala na lokacijah Dornava in DE Maribor;
- opravljeni so bili redni pregledi vgrajenega sistema aktivne požarne zaščite – naprave za javljanje požara;
- opravljeni so bili redni pregledi zasilne razsvetljave;
- novelirana je bila ocene tveganja z izjavo o varnosti.

6.4 POŽARNA VARNOST

Na področju požarne varnosti smo v letu 2015 izvedli naslednje preglede in preizkuse:

- pregled in preizkus ter redno čiščenje kurilnih in dimovodnih naprav;
- pregled in preizkus gasilnih aparatov na vseh lokacijah zavoda;
- pregled in preizkus hidrantnega omrežja;

- pregled in preizkus opreme za avtomatsko javljanje požara na vseh lokacijah zavoda;
- opravljeni so bili redni pregledi zasilne razsvetljave;
- opravljen je bil pregled in servis elektro agregata za zagotavljanja električne energije v primeru motene oskrbe električne energije;
- izvedeno je bilo usposabljanje 30-tih delavcev za gašenje začetnih požarov;
- izvedena je bila vaja evakuacije pred požarom iz objekta varstveno delovnega centra v Dornavi.

6.5 OKOLJE

Na področju varstva okolja smo v letu 2015 (3-krat letno) izvajali obratovalni monitoring odpadnih voda.

Redno smo izvajali merjenje izpusta dimnih plinov kotlov za centralno ogrevanje in opravljali preglede kurilnih in dimnih naprav.

6.6 JAVNA NAROČILA

V letu 2015 je zavod opravil naslednje postopke nabave blaga, storitev in gradenj, vezane na Zakon o javnem naročanju:

- javni razpisi objavljeni na portalu: 2,
- objava na portalu NMV: 7,
- postopki zbiranja cenikov na podlagi izvedenega javnega razpisa: 5,
- zahtevki za izdajo naročilnic: 129,
- zbiranje ponudb s pogajanji: 2,
- predlogi za nabavo: 148.

6.7 INVESTICIJE IN VEČJA VZDRŽEVALNA DELA

V letu 2015 smo nadaljevali z gradbeno obrtniškimi deli na objektu stare vojašnice v Vičavi. Objekt bo namenjen dejavnosti varstveno delovnega centra.

V mesecu novembru smo pričeli z gradbenimi deli na obnovi notranjega kanalizacijskega omrežja zaradi ločevanja padavinskih in podtalnih voda od komunalnih vod.

Izdelan je bil idejni projekt za izgradnjo nove kuhinje. Sedanja kuhinja prostorsko in tehnično ne ustreza standardom, ki jih določa sistem ukrepov, predpisov in kontrolnih postopkov HACCP.

Izvedli smo video nadzorni sistem za varovanje parkirišča pred centralno stavbo in parkirišča za objektom A4 ter osvetlitev parkirišča pri oddelku A4.

V letu 2015 smo izvedli naslednja večja vzdrževalna in obnovitvena dela:

- obnova fasade z dodatno izolacijsko oblogo z izvedbo zaključnega sloja, montažo okenskih polic ter krovsko kleparskimi deli na objektu Langusova 12, Ptuj;
- sanacija terase objekta Langusova 12, Ptuj, s položitvijo nove keramične obloge;
- obnova in sanacija sobe na oddelku A5;
- montaža dveh stropnih dvigal na oddelku B3;
- menjava pohištva na oddelku A3;
- nakup 10 medicinskih postelj za oddelke B2;
- obnova kopalnic na oddelku B3 z vgradnjo novih tuš kadi;
- menjava radiatorjev v centralni stavbi;
- brušenje parketa v stanovanjih: Rimska ploščad 11, Rimska ploščad 3, Ul. 25. maja 8, Langusova 12, varstveno delovnem centru v Dornavi in oddelku A5;
- menjava oken in vhodnih vrat v prostorih varstveno delovnega centra v Dornavi;
- menjava oken v stanovanjih: Rimska ploščad 18, Rimska ploščad 3 in Ul. 25. maja 8;
- izdelava nadstreškov pred vhodi v kuhinjo in pralnico;
- menjava vhodnih vrat v pralnico;
- izdelava montažnih pregradnih sten na oddelkih B1 in B2;
- obnovljena sta bila dva snoezelen kabineta;
- oplesk stanovanj: Rimska ploščad 11, Rimska ploščad 18, Rimska ploščad 3, Ul. 25. maja 8, skladišča v centralni stavbi, prostorov varstveno delovnega centra Dornava ter pleskanje lesenih delov objekta stavbe C in hleva;
- asfaltna preplastitev povezovalne poti med stavbama MDB in MDA;
- zamenjava radiatorskih ventilov s termostatskimi v DE dnevni center Maribor;
- zamenjava svetil v centralni stavbi in prostorih varstveno delovnega centra v Dornavi.

6.8 KADER

V letu 2015 je bilo v službi za osnovno oskrbo in prevoze skupaj zaposlenih 50 delavcev, in sicer:

- Oddelek za upravno pravne in administrativne zadeve: 8 delavcev,
- Oddelek prehrane: 13 delavcev,
- Oddelek bivanja: 12 delavcev,
- Oddelek za tehnično oskrbo in prevoze: 15 delavcev,
- Šivalnica: 2 delavca.

7 ORGANIZACIJA IZVAJANJA DELOVNIH NALOG

7.1 OBMOČNE IN DELOVNE ENOTE

A: OE Center za usposabljanje in varstvo otrok in mladostnikov, v kateri sestavi delujejo delovne enote:

- DE Dom za otroke in mladostnike Tisa (A2),
- DE Dom za otroke in mladostnike Breza (A3),
- DE Dom za otroke in mladostnike Brin (B2),
- DE Dnevni center Maribor, Dalmatinska 19,
- DE Dnevni center Dornava, Dornava 128.

B: OE Center za vodenje in varstvo ter zaposlitev pod posebnimi pogoji, v kateri sestavi delujejo delovne enote:

- DE VDC Dornava, Dornava 1,
- DE VDC Ptuj, Belšakova 20/a,
- DE VDC Ormož, Opekarniška c. 2/b.

C: OE Center za institucionalno varstvo odraslih oseb, v kateri sestavi delujejo naslednje delovne enote in stanovanjske skupine:

- DE Dom za odrasle osebe (A1),
- DE Dom za odrasle osebe (A4),
- DE Dom za odrasle osebe (A5),
- DE Dom za odrasle osebe (B1),
- DE Dom za odrasle osebe (B3),
- Stanovanjska skupina Dornava 1/a – I,
- Stanovanjska skupina Dornava 1/a – II,
- Stanovanjska skupina Dornava 128,
- Stanovanjska skupina Rimska pl. 3,
- Stanovanjska skupina Rimska pl. 11,
- Stanovanjska skupina Rimska pl. 18,
- Stanovanjska skupina Ul. 25. maja 8,
- Stanovanjska skupina Kvedrova ul. 5,
- Stanovanjska skupina CMD 8,
- Stanovanjska skupina Langusova 12,
- Stanovanjska skupina Na tratih 6.

7.2 SLUŽBE ZAVODA

Delovale so naslednje službe:

- poslovodna služba,
- služba za osnovno oskrbo,
- služba za vzgojo in izobraževanje,
- zdravstvena služba,
- služba za socialno oskrbo.

V vsaki službi so delovali ustrezni oddelki.

7.3 REALIZACIJA DELOVNEGA ČASA

Razpored delovnega časa je bil naslednji:

| <i>Služba, oddelek, organizacijska in delovna enota</i> | <i>Delovni čas</i> |
|--|--|
| Poslovodna služba: - Oddelek za finance in računovodstvo - Oddelek za upravno pravne in administrativne zadeve | Dopoldan: 5 dni v tednu |
| Službe za osnovno oskrbo: - Oddelek bivanja (pralnica) - Oddelek prehrane - Oddelek za tehnično oskrbo | Dopoldan, popoldan: vse dni v tednu Dopoldan, popoldan: vse dni v tednu ponoči/v času kurilne sezone |
| Psihološka obravnava | Dopoldan: 5 dni v tednu, popoldan: po potrebi |
| Socialna obravnava | Dopoldan: 5 dni v tednu, popoldan: po potrebi |
| Služba za vzgojo in izobraževanje z obema oddelkoma | Dopoldan, popoldan: 5 dni v tednu |
| Zdravstvena služba: - Oddelek zdravstvene nege - Oddelek medicinske rehabilitacije - Delo zdravnika v ambulanti | Dopoldan, popoldan, ponoči: vse dni v letu Dopoldan, popoldan: 5 dni v tednu, ob sobotah po potrebi V skladu s podjemno pogodbo o zaposlitvi |
| Delovne enote za otroke in mladostnike (A2, A3, B2) | Dopoldan, popoldan, ponoči: vse dni v letu |
| Dnevni center Maribor | Dopoldan: 5 dni v tednu, popoldan: po potrebi |
| Dnevni center Dornava | Dopoldan: 5 dni v tednu |
| OE Center za vodenje in varstvo ter zaposlitev pod posebnimi pogoji | Dopoldan: 5 dni v tednu, popoldan: po potrebi |
| Delovne enote za odrasle uporabnike (A1, A4, A5, B1, B3 in stanovanjska DE) | Dopoldan, popoldan, ponoči: vse dni v letu |

Za vsakega delavca v posamezni enoti, dejavnosti in službi zavoda je voden individualni mesečni raspored dela.

7.4 SKUPNA LETNA REALIZACIJA DELOVNE OBVEZE V ZAVODU

| MESEC | EFEKT. | DP | LD | ID | ŠD | S. IZ | BO | PD | NURE | ND | SKUPAJ | SKUPAJ |
|--------------------|---------------|--------------|---------------|-------------|-------------|-------------|--------------|--------------|-------------|-------------|---------------|------------|
| Januar | 55469 | 2258 | 6733 | 80 | | 527 | 7451 | 1232 | | | 73750 | 8,55 |
| Februar | 48466 | | 9008 | 128 | | 796 | 7086 | 1120 | | | 66604 | 7,72 |
| Marec | 55536 | | 6802 | 82 | | 901 | 7557 | 1288 | | | 72166 | 8,37 |
| April | 49543 | 4612 | 9848 | 136 | | 351 | 6772 | 1232 | | | 72494 | 8,40 |
| Maj | 50457 | 2443 | 9336 | 108 | | 752 | 4121 | 1256 | | | 68473,01 | 7,94 |
| Junij | 52669 | 2285 | 10182 | 88 | | 382 | 4140 | 1584 | | | 71330 | 8,27 |
| Julij | 49325 | | 19456 | 116 | | 32 | 3872 | 1552 | | | 74353 | 8,62 |
| Avgust | 43930 | | 19529 | 32 | | 160 | 3582 | 1336 | | | 68569 | 7,95 |
| September | 55289 | | 10906 | 188 | | 431 | 4356 | 1088 | | | 72258 | 8,38 |
| Oktober | 57476 | | 9842 | 228 | | 580 | 5236 | 1056 | | | 74418 | 8,63 |
| November | 55611 | | 8026 | 172 | | 1417 | 4985 | 672 | | | 70883 | 8,22 |
| December | 55333 | 2509 | 13696 | 64 | | 316 | 4737 | 712 | | | 77367 | 8,97 |
| SKUPAJ 2015 | 629104 | 14107 | 133364 | 1422 | 0 | 6645 | 63895 | 14128 | 0 | 0 | 862665 | 100 |
| SKUPAJ % | 72,926 | 1,64 | 15,46 | 0,16 | 0,00 | 0,77 | 7,41 | 1,64 | 0,00 | 0,00 | 100,00 | |
| SKUPAJ 2014 | 617306 | 20995 | 125653 | 1450 | 16 | 6248 | 62908 | 8638 | 110 | 0 | 843324 | |

7.5 NAČRTOVANJE IN KOORDINACIJA IZVAJANJA DELOVNIH NALOG

Izvajana je bila v naslednjih organih Zavoda:

- strokovnem svetu (kolegij vodilnih delavcev),
- svetu Zavoda,
- svetu staršev,
- svetu uporabnikov,
- strokovnem timu (strokovni skupini),
- zdravstvenem kolegiju,
- habilitacijskih skupinah,
- pedagoški konferenci in
- kolegiju vodij delovnih enot in oddelkov.

Delo organov je razvidno iz zapisnikov, ki jih hranijo vodje posameznih organov.

8 REALIZACIJA NAČRTA DELOVNIH CILJEV IN RAZVOJNIH PROJEKTOV

8.1 REDNI DELOVNI CILJI

Izvajali smo vse redne naloge in cilje, vse programe , ki smo jih zapisali v Načrtu za leto 2015

8.2 RAZVOJNI CILJI

Doseženi so bili naslednji razvojni cilji:

| <i>Zap. št. naloge</i> | <i>Naloga</i> |
|------------------------|---|
| 1. | Nadaljevali smo s sodelovanjem z razvojno ambulanto v Ptuju na področju logopedije in delovne terapije. |
| 2. | Načrtno smo skrbeti za zdravje delavcev na delovnem mestu – organizacija raznih delavnic, predavanj kot je razvidno iz poglavja 11.2. Realizacija izobraževalnih tem, izvajana je bila supervizija za nekatere strokovne delavce in za 2 skupini negovalnega osebja. |
| 3. | Realizirali smo vrsto obnovitvenih in vzdrževalnih del na posameznih objektih in bivalnih prostorih za uporabnike in tako povečali kvaliteto bivanja: - obnova fasade z dodatno izolacijsko oblogo z izvedbo zaključnega sloja, montažo okenskih polic ter krovsko kleparskimi deli na objektu Langusova 12, Ptuj; |

| | |
|----|--|
| | <ul style="list-style-type: none"> - sanacija terase objekta Langusova 12, Ptuj s položitvijo nove keramične obloge; - obnova in sanacija sobe na oddelku A5; - montaža dveh stropnih dvigal na oddelku B3; - menjava pohištva na oddelku A3; - nakup 10 medicinskih postelj za oddelek B2; - obnova kopalnic na oddelku B3 z vgradnjo novih tuš kadi; - menjava radiatorjev v centralni stavbi; - brušenje parketa v stanovanjih: Rimska ploščad 11, Rimska ploščad 3, Ul. 25. maja 8, Langusova 12, varstveno delovnem centru v Dornavi in oddelku A5; - menjava oken in vhodnih vrat v prostorih varstveno delovnega centra v Dornavi; - menjava oken v stanovanjih: Rimska ploščad 18, Rimska ploščad 3 in Ul. 25. maja 8; - izdelava nadstreškov pred vhodi v kuhinjo in pralnico; - menjava vhodnih vrat v pralnico; - izdelava montažnih pregradnih sten na oddelkih B1 in B2; - obnova dveh snoezelen kabinetov; - oplesk stanovanj: Rimska ploščad 11, Rimska ploščad 18, Rimska ploščad 3, Ul. 25. maja 8, skladišča v centralni stavbi, prostorov varstveno delovnega centra Dornava ter pleskanje lesenih delov objekta stavbe C in hleva. - asfaltna preplastitev povezovalne poti med stavbama MDB in MDA; - zamenjava radiatorskih ventilov s termostatskimi v DE dnevni center Maribor; - zamenjava svetil v centralni stavbi in prostorih varstveno delovnega centra Dornavi. |
| 4. | Izdelali smo idejne načrte za izgradnjo nove kuhinje za uporabnike. |
| 5. | Namestili smo video nadzorni sistem za varovanje parkirišča pred centralno stavbo in parkirišča za objektom A4 ter osvetlitev parkirišča pri oddelku A4. |

Nismo povečali števila uporabnikov v varstveno delovnem centru.

8.3 PROJEKTI

| <i>Zap. št. projekta</i> | <i>Naziv projekta</i> |
|--------------------------|---|
| 1. | Nadaljevali smo z obnovo objekta na Vičavi z namenom ureditve enote VDC-ja, ki je v zaključni fazi načrtovanih del. |
| 2. | Pričeli smo z obnovo notranjega kanalizacijskega omrežja z namenom ločitve padavinskih in komunalnih voda. |
| 3. | Vpeljali smo sistem »Ključnih oseb« za 71 uporabnikov. |
| 4. | Za 5 uporabnikov smo speljali projekt ZDRAV ŽIVLJENJSKI SLOG. |
| 5. | Za vse uporabnike smo izpeljali projekt Vključevanje zdrave prehrane. |
| 6. | Organizirali smo letovanje v Punatu skupaj z Rdečim križem Slovenije za 46 uporabnikov. |
| 7. | Nadaljevali smo z aktivnostmi uvajanja modela Družini prijazno podjetje. |

- Nismo vpeljali novega načina ogrevanja centralnih objektov.
- Nismo pričeli z aktivnostmi za izvedbo, ki smo jih prijavi v sklopu Regionalnega razvojnega projekta na področju socialnega varstva 2014-2016 za Podravje:
 - širitev kapacitete Varstveno-delovnega centra za osebe z motnjo v duševnem razvoju,
 - Nastanitvena enota za osebe s pridobljeno možgansko poškodbo,
 - Povečanje nastanitvenih kapacitet Dnevnega centra za otroke z motnjo v duševnem razvoju.
- Nismo pričeli z aktivnostmi za ustanovitev diagnostično terapevtskega centra sprejemi otrok in odraslih oseb za določen čas (največ 6 mesecev) v dnevno ali celodnevno obliko bivanja z namenom izdelave diagnostike in individualiziranega programa. Pričeti je potrebno z dogovarjanjem z Zavodom za šolstvo in šport in Komisijo za usmerjanje.

9 SODELOVANJE Z DRUGIMI INSTITUCIJAMI

V letu 2015 smo redno sodelovali z naslednjimi institucijami:

1. Pedagoška Fakulteta v Ljubljani;
2. Šolski center Ptuj;
3. ECM Alma Mater Europea: program fizioterapije, program socialne gerontologije,
4. Univerza v Ljubljani Zdravstvena fakulteta:
 - delovna terapija,
 - ortotika in protetika,
 - zdravstvena nega;
5. Visoka zdravstvena šola Celje: zdravstvena nega;
6. Filozofska fakulteta v Mariboru: Pedagogika;
7. Fakulteta za socialno delo v Ljubljani;
8. Fakulteta za zdravstvene vede Maribor: zdravstvena nega;
9. Srednja zdravstvena in kozmetična šola Maribor (praktično usposabljanje za dela – PUD);
10. Srednja zdravstvena šola Murska Sobota;
11. Srednja šola za gostinstvo in turizem Maribor (PUD);
12. Šolski center Ptuj: Elektro in računalniška šola (PUD);
13. Izobraževalni center piramida Maribor – Višja strokovna šola: Živilstvo in prehrana (PUD).

10 REALIZACIJA NAČRTA ZAPOSLOVANJA

| | <i>Vir financiranja</i> | <i>Število zaposlenih po kadrovskem načrtu na dan: 1. januar 2015</i> | <i>Število zaposlenih na dan: 31. december 2015</i> |
|-----|--|---|---|
| 1. | Državni proračun | 136,00 | 131,00 |
| 2. | Proračun občin | | |
| 3. | ZZZS in ZPIZ | 116,00 | 115,00 |
| 4. | Sredstva EU ali drugih mednarodnih virov, vključno s sredstvi sofinanciranja iz državnega proračuna | | |
| 5. | Sredstva od prodaje blaga in storitev na trgu | | |
| 6. | Druga javna sredstva za opravljanje javne službe (npr. takse, pristojbine, koncesnine, RTV-naročnine) | | |
| 7. | Nejavna sredstva za opravljanje javne službe in sredstva prejetih donacij | 149,77 | 154,00 |
| 8. | Sredstva za financiranje javnih del | | |
| 9. | Namenska sredstva, iz katerih se v celoti zagotavlja financiranje stroškov dela zaposlenih, in sicer mladih raziskovalcev, zdravnikov pripravnikov in specializantov, zdravstvenih delavcev pripravnikov in zdravstvenih sodelavcev pripravnikov ter zaposlenih na raziskovalnih projektih | | |
| 10. | Sredstva za zaposlene na podlagi Zakona o ukrepih za odpravo posledic žleda med 30. januarjem in 10. februarjem 2014 (Ur. l. RS, št. 17/14) | | |
| | Skupno število vseh zaposlenih (od 1. do 10. točke) | 401,77 | 400,00 |
| | Skupno število zaposlenih pod točkami 1, 2, 3 in 6 | 252,00 | 246,00 |
| | Skupno število zaposlenih pod točkami 4, 5, 7, 8, 9 in 10 | 149,77 | 154,00 |

11 REALIZACIJA NAČRTA IZOBRAŽEVANJA IN USPOSABLJANJA DELAVCEV

11.1 REALIZACIJA MINIMALNE PRAVICE DNI IZOBRAŽEVANJA PO DELOVNIH MESTIH

| Šifra DM | Zap. št. si. | Delovno mesto | Tarifna skupina | Načrt del. mest | Minimalna pravica na delavca | | 2015 | | | |
|----------|--------------|---|-----------------|-----------------|------------------------------|------|------|-----|-----------|-----|
| | | | | | | | Plan | | Realizac. | |
| | | | | | 3 leta | leto | del. | dni | del. | dni |
| B017352 | 92 | DIREKTOR | VII/2 | 1 | 30 | 10 | 1 | 10 | 1 | 14 |
| F017001 | 29 | INDIVIDUALNI HABILITATOR (knjiž., računal.) | VII/2 | 2 | 30 | 10 | 2 | 20 | 0 | 0 |
| F017007 | 30 | PSIHOLOG | VII/2 | 4 | 30 | 10 | 4 | 40 | 2 | 12 |
| F017008 | 28 | SKUPINSKI HABILITATOR | VII/2 | 36 | 30 | 10 | 36 | 360 | 30 | 99 |
| F017010 | 31 | SOCIALNI DELAVEC | VII/2 | 2 | 30 | 10 | 2 | 20 | 2 | 16 |
| F017955 | 88 | VODJA II (sl. za vzg. in izob., OE VDC) | VII/2 | 2 | 30 | 10 | 2 | 20 | 2 | 18 |
| F024002 | 75 | BOLNIČAR NEGOVALEC II | IV | 13 | 4 | 1 | 13 | 13 | 7 | 8 |
| F024004 | 22 | GOSPODINJA OSKRBOVALKA | IV | 8 | 4 | 1 | 8 | 8 | 5 | 8 |
| F024006 | 25 | VARUHINJA II | IV | 85 | 4 | 1 | 85 | 85 | 54 | 96 |
| F024007 | 18 | VOZNIK OSEB S POSEBNIMI POTREBAMI | IV | 2 | 4 | 1 | 2 | 2 | / | / |
| F025002 | 26 | DELOVNI INŠTRUKTOR I | V | 14 | 14 | 5 | 14 | 70 | 11 | 22 |
| F025009 | 73 | SREDNJA MEDICINSKA SESTRA I | V | 69 | 14 | 5 | 69 | 345 | 61 | 119 |
| F025011 | 23 | VARUHINJA - SPECIALNA ZNANJA | V | 1 | 14 | 5 | 1 | 5 | / | / |
| F025012 | 24 | VARUHINJA I | V | 49 | 14 | 5 | 49 | 245 | 36 | 70 |
| F027001 | 78 | DELOVNI TERAPEVT | VII/1 | 7 | 30 | 10 | 7 | 70 | 4 | 16 |
| F027002 | 79 | DEL. TER. S SPECIALNIMI ZNANJI | VII/1 | 4 | 30 | 10 | 4 | 40 | 4 | 19 |
| F027004 | 80 | FIZIOTERAPEVT | VII/1 | 7 | 30 | 10 | 7 | 70 | 5 | 12 |
| F027005 | 81 | FIZ. S SPECIALNIMI ZNANJI | VII/1 | 3 | 30 | 10 | 3 | 30 | 1 | 2 |
| F027008 | 76 | INDIVIDUALNI HABILITATOR (logoped) | VII/2 | / | / | / | / | / | / | / |
| F027009 | 77 | INDIVID. HAB. S SPEC. ZNANJI (logoped) | VII/2 | / | / | / | / | / | / | / |
| F027010 | 69 | MEDICINSKA SESTRA VODJA TIMA | VII/1 | 10 | 30 | 10 | 10 | 100 | 10 | 74 |
| F027017 | 35 | TEHNOLOG | VII/2 | 1 | 30 | 10 | 1 | 10 | / | / |
| F027955 | 89 | VODJA II (zdravstvena služba) | VII/2 | 1 | 30 | 10 | 1 | 10 | 1 | 14 |
| J015009 | 55 | FINANČNO RAČUNOVODSKI DELAVEC V | V | 8 | 14 | 5 | 8 | 40 | 6 | 12 |
| J017016 | 65 | FINANČNIK VII/1 | VII/1 | 2 | 30 | 10 | 2 | 20 | 2 | 4 |

| Šifra DM | Zap. št. si. | Delovno mesto | Tarifna skupina | Načrt del. mest | Minimalna pravica na delavca | | 2015 | | | |
|---------------|--------------|---|-----------------|-----------------|------------------------------|------|------------|-----|------------|------------|
| | | | | | | | Plan | | Realizac. | |
| | | | | | 3 leta | leto | del. | dni | del. | dni |
| J017019 | 68 | FINANČNIK VII/2 (III) | VII/2 | / | / | / | / | / | / | / |
| J017036 | 54 | KADROVIK VII/1 | VII/1 | 1 | 30 | 10 | 1 | 10 | 1 | 3 |
| J017121 | 52 | SKRBNIK INFORMACIJSKEGA SISTEMA | VII | 1 | 30 | 10 | 1 | 10 | / | / |
| J017137 | 49 | STROKOVNI SODELAVEC VII/2(II) | VII/2 | 1 | 30 | 10 | 1 | 10 | 1 | 5 |
| J017955 | 87 | VODJA II (posl. služba, sl. za osn. oskrbo) | VII/2 | 2 | 30 | 10 | 2 | 20 | 2 | 16 |
| J025007 | 39 | PISARNIŠKI REFERENT V (I) | V | 3 | 14 | 5 | 3 | 15 | 3 | 3 |
| J032001 | 4 | ČISTILKA II | II | 2 | 2 | 1 | 2 | 2 | 2 | 2 |
| J032023 | 8 | STREŽNICA II (I) | II | 22 | 2 | 1 | 22 | 22 | 18 | 24 |
| J033012 | 9 | POMOČNIK (DIETNEGA) KUHARJA III | III | 5 | 3 | 1 | 5 | 5 | / | / |
| J033029 | 6 | VZDRŽEVALEC PERILA III | III | 12 | 3 | 1 | 12 | 12 | 7 | 7 |
| J034006 | 12 | DIETNI KUHAR IV | IV | 8 | 4 | 1 | 8 | 8 | 1 | 20 |
| J035008 | 13 | DIETNI KUHAR V | V | 1 | 14 | 5 | 1 | 5 | 1 | 1 |
| J034070 | 7 | ŠIVILJA IV | IV | 2 | 4 | 1 | 2 | 2 | / | / |
| J034095 | 17 | VZDRŽEVALEC IV (I) | IV | 6 | 4 | 1 | 6 | 6 | 6 | 6 |
| J03501 | 14 | EKONOM V | V | 1 | 14 | 5 | 1 | 5 | 1 | 2 |
| J035089 | 15 | VZDRŽEVALEC - TEHNIK V (I) | V | 3 | 14 | 5 | 3 | 15 | 1 | 1 |
| J035975 | 90 | VODJA VI | VI | / | / | / | / | / | / | / |
| E01812 | 86 | ZDRAVNIK SPECIALIST IVPPD3 | VIII | / | / | / | / | / | / | / |
| SKUPAJ | | | | 401 | | | 401 | | 288 | 725 |

11.2 REALIZACIJA IZOBRAŽEVALNIH TEM PO PODROČJIH DELA

V letu 2015 je bilo organiziranih več oblik internega izobraževanja. Namenjeno je bilo strokovnim delavcem, zdravstvenim delavcem in negovalnemu kadru.

Organizirani so bile naslednje učne delavnice in interna strokovna izobraževanja:

1. Bazalna stimulacija (25 udeležencev),
2. Ravnanje z aparaturami za pomoč pri dihanju (32 udeležencev),
3. Oskrba pri inkontinenci (110 udeležencev),
4. Skrb za mišice medeničnega dna pri zaposlenih (110 udeležencev),
5. Delavnica NMP in TPO (oživljanje in ukrepi pri nujnih stanjih) (160 udeležencev),
6. Komunikacija (delavci na delovnih enotah),

7. Kinestezija (20 udeležencev),
8. Perkutana gastrostoma (24 udeležencev),
9. Konoplja v medicini (15 udeležencev),
10. Zdrava prehrana (45 udeležencev),
11. Zdrav življenjski slog (25 udeležencev),
12. Kompresijsko povijanje nog (41 udeležencev),
13. Subkutana infuzija (10 udeležencev),
14. Usklajevanje družinskega in poklicnega življenja (40 udeležencev),
15. Čuječnost,
16. Hranjenje oseb z motnjo požiranja (60 udeležencev),
17. Higiena rok in obvladovanje okužb (55 udeležencev),
18. Higiena rok v kuhinji (12 udeležencev),
19. Prepoznavanje znakov duševnih bolezni (65 udeležencev),
20. Učne delavnice dvigovanje bremen (po delovnih enotah),
21. Uvodni seminarji za novo sprejete delavce (25 udeležencev),
22. Ravnanje ob epileptičnih napadih (25 udeležencev),
23. Enteralna prehrana (20 udeležencev),
24. Koncept uvajanja ključni oseb (zaposleni na delovnih enotah),
25. Sodobne obloge za rane (20 udeležencev),
26. Uporaba laserja v NFTH (11 udeležencev),
27. Masaža nog in rok (30 udeležencev),
28. Predavanja za novo zaposlene: Osnovne značilnosti oseb z motnjo v duševnem razvoju,
29. Izvedba usposabljanja: Čustvene potrebe oseb z motnjo v duševnem razvoju in skrb za čustveno blagostanje: 24 delavcev,
30. Trening samoobrambni veščin: 22 delavcev,
31. Delavnice čuječnosti: 30 delavcev,
32. Delavnice obvladovanja stresa: 17 delavcev,
33. Informiranje za vodilne zaposlene za področje usklajevanja dela in družine (EKVILIB): 14 delavcev,
34. SUPERVIZIJA: 6 srečanj,
35. INTERVIZIJA: 11 srečanj.

Dornava, februar 2016



Ida JURGEC, prof. def.
DIREKTORICA

Poročilo so izdelali:

1. Ida JURGEC, direktorica
2. Rosanda KNEŽEVIČ, prof. def., vodja službe za vzgojo in izobraževanje
3. Vesna LIKOVNIK GORJUP, prof. def., vodja DE Maribor
4. Tatjana MAR-VRTIČ, univ. dipl. soc.del., socialna delavka
5. Sabina ŠKODA, univ. dipl. soc. del., socialna delavka
6. Sonja KOLENKO, univ. dipl. psih., psihologinja
7. mag. Andrej KOROŠAK, dipl. psih., psiholog
8. Barbara ZAFOSNIK, univ. dipl. psih., psihologinja
9. Petra RAŠL, univ. dipl. psih, psihologinja
10. Miljana PETRKOVIČ, univ. dipl. psih., psihologinja
11. Aleksandra GLATZ, prof. def. logoped
12. Irena OBLAK, univ. dipl. soc. ped., vodja OE Centra za vodenje in varstvo ter zaposlitev pod posebnimi pogoji
13. Polona BERLAK, prof. def., skupinska habilitatorica
14. Alenka KUNČIČ, prof. def., skupinska habilitatorica
15. Anita ŠPES, prof. def., skupinska habilitatorica
16. Mateja ŠACER, dipl. vzg. pred. otrok, vodja stanovanjske delovne enote
17. Ivanka LIMONŠEK, dipl. m. s., univ. dipl. org., vodja zdravstvene službe
18. Alenka BOBAN, fizioterapevtka specialistka
19. Helena HORVAT, dipl. del. terapevtka
20. Suzana Cvetko, mag. ekon. in posl. ved, vodja poslovodne službe
21. mag. Igor KETIŠ, vodja službe za osnovno oskrbo

12 PRILOGE

12.1 SKLEP SVETA ZAVODA O SPREJEMU PROGRAMA DELA

ZAVOD ZA USPOSABLJANJE, DELO IN VARSTVO
Dr. Marijana Borštnarja Dornava
Dornava 128
2252 DORNAVA
Telefon:02/754 02 00
Telefax:02/755 05 01
www.zavod-dornava.si
E-mail: info@zavod-dornava.si



II. POROČILO O DOSEŽENIH CILJIH IN REZULTATIH

1 ZAKONSKE IN DRUGE PRAVNE PODLAGE, KI POJASNJUJEJO DELOVNO PODROČJE POSREDNEGA UPORABNIKA

1.1 SPLOŠNI PODATKI

1.2 VELIKOST ZAVODA

Priloga: Tabela 5 – Velikost zavoda (stanje na dan 31. 12. 2015)

1.3 ZAKONSKE PODLAGE

2 DOLGOROČNI CILJI POSREDNEGA UPORABNIKA, KOT IZHAJAJO IZ VEČLETNEGA PROGRAMA DELA IN RAZVOJA POSREDNEGA UPORABNIKA OZIROMA PODROČNIH STRATEGIJ IN NACIONALNIH PROGRAMOV

3 LETNI CILJI POSREDNEGA UPORABNIKA, ZASTAVLJENI V OBRAZLOŽITVI FINANČNEGA NAČRTA POSREDNEGA UPORABNIKA ALI V NJEGOVM LETNEM PROGRAMU DELA

4 OCENA USPEHA PRI DOSEGANJU ZASTAVLJENIH CILJEV, UPOŠTEVAJE FIZIČNE, FINANČNE IN OPISNE KAZALCE (INDIKATORJE), DOLOČENE V OBRAZLOŽITVI FINANČNEGA NAČRTA POSREDNEGA UPORABNIKA ALI V NJEGOVM LETNEM PROGRAMU DELA PO POSAMEZNIH PODROČJIH DEJAVNOSTI

5 NASTANEK MOREBITNIH NEDOPUSTNIH ALI NEPRIČAKOVANIH POSLEDIC PRI IZVAJANJU PROGRAMA DELA

6 OCENA USPEHA PRI DOSEGANJU ZASTAVLJENIH CILJEV V PRIMERJAVI Z DOSEŽENIMI CILJI IZ POROČILA PRETEKLEGA LETA ALI VEČ PRETEKLIH LET

7 OCENA GOSPODARNOSTI IN UČINKOVITOSTI POSLOVANJA GLEDE NA OPREDELJENE STANDARDE IN MERILA, KOT JIH JE PREDPISALO PRISTOJNO MINISTRSTVO OZIROMA ŽUPAN IN UKREPE ZA IZBOLJŠANJE UČINKOVITOSTI TER KVALITETE POSLOVANJA POSREDNEGA UPORABNIKA

8 OCENA NOTRANJEGA NADZORA JAVNIH FINANC

9 POJASNILA NA PODROČJIH, KJER ZASTAVLJENI CILJI NISO BILI DOSEŽENI, ZAKAJ CILJI NISO BILI DOSEŽENI. POJASNILA MORAJO VSEBOVATI SEZNAM UKREPOV IN TERMINSKI NAČIN ZA DOSEGANJE ZASTAVLJENIH CILJEV IN UKREPOV, ČE ZASTAVLJENI CILJI NISO IZVEDLJIVI

10 OCENA UČINKOV POSLOVANJA POSREDNEGA UPORABNIKA NA DRUGA PODROČJA, PREDVSEM NA GOSPODARSTVO, SOCIALO, VARSTVO OKOLJA, REGIONALNI RAZVOJ IN UREJANJE PROSTORA

11 DRUGA POJASNILA, KI VSEBUJEJO ANALIZO KADROVANJA IN KADROVSKE POLITIKE, PODATKE O UPRAVIČENCIH, CENE STORITEV TER POROČILO O INVESTICIJSKIH VLAGANJIH

a) ANALIZA KADROVANJA IN KADROVSKE POLITIKE

Priloga: Tabela 1 – Plače zaposlenih v mesecu decembru 2015

Priloga: Tabela 1/a – Sistemizirana delovna mesta

Priloga: Tabele 2 – Plača direktorja za mesec december 2015

b) PODATKI O UPRAVIČENCIH

Priloga: Tabela 3 – Število upravičencev v letu 2015

Priloga: Tabela 4 – Starostna struktura upravičencev v zavodu v letu 2015

c) CENE STORITEV

d) POROČILO O INVESTICIJSKIH VLAGANJIH

Priloga: Tabela 5 – Velikost zavoda po vrsti storitve in lastništvo

e) VODENJE, VARSTVO IN ZAPOSILITEV POD POSEBNIMI POGOJI

Priloga: Tabela 6 – Kadrovske normativi VDC in pomožna tabela IZJAVA

Priloga: Tabela 7 – Realizacija stroškov prevoza za izvajanje storitve vodenja, varstva in zaposlitve pod posebnimi pogoji v letu 2015

f) REALIZACIJA KADROVSKEGA NAČRTA

Priloga: Tabela 8 – Realizacija kadrovskega načrta

II. POROČILO O DOSEŽENIH CILJIH IN REZULTATIH

1 ZAKONSKE IN DRUGE PRAVNE PODLAGE, KI POJASNJUJEJO DELOVNO PODROČJE POSREDNEGA UPORABNIKA

1.1 SPLOŠNI PODATKI

Naziv zavoda: Zavod za usposabljanje, delo in varstvo dr. Marijana Borštnarja , Dornava
Naslov: Dornava 128, 2252 Dornava

Matična številka: 5050596
Davčna številka: SI30910854

Telefon: 02/754-02-06, 02/754-02-07, 02/754-02-02

Fax: 02/755-05-01

Elektronski naslov: ida.jurgec@zavod-dornava.si
info@zavod-dornava.si

1.2 VELIKOST ZAVODA (stanje na dan 31.12.2015)

Podatki so v prilogi: Tabela št. 5

1.3 ZAKONSKE PODLAGE

Dejavnost zavoda se izvaja na podlagi:

a) INSTITUCIONALNO VARSTVO

- Zakon o socialnem varstvu (Ur. l. RS, št. 3/07 – uradno prečiščeno besedilo, 5/08, 73/08, 53/09, 56/10, 57/11, 61/10 – ZSVarPre, 62/10 – ZUPJS, 40/11 – ZUPJS-A, 40/11 – ZSVarPre-A in 57/12)
- Zakon o družbenem varstvu duševno in telesno prizadetih oseb (Ur. l. RS, št. 41/83, Ur. l. RS, št. 114/06 – ZUTPG, 122/07 – odl. US, 5/08, 73/08, 53/09, 56/10, 57/11, 61/10 – ZSVarPre, 40/11 – ZSVarPre-A, 110/11– ZDIU12, 40/12 – ZUJF in 99/13 – ZSVarPre-C)
- Zakon o usmerjanju otrok s posebnimi potrebami (Ur. l. RS, št. 58/11, 40/12 – ZUJF in 90/12)

b) ZDRAVSTVENO VARSTVO

- Zakon o zdravstveni dejavnosti (Ur. l. RS, št. 23/05 - uradno prečiščeno besedilo, 23/08, 58/08 - ZZdrS-E, 15/08 - ZPacP, 77/08 - (ZDZdr), 40/12 - ZUJF in 14/13)
- Zakon o duševnem zdravju (Ur. l. RS, št. 77/2008)
Zakon o pacientovih pravicah (Ur. l. RS, št. 15/2008)
- Zakon o zdravstvenem varstvu in zdravstvenem zavarovanju (Ur. l. RS, št. 72/06 - uradno prečiščeno besedilo, 114/06 - ZUTPG, 91/07, 71/08 - skl. US, 76/08, 62/10 - ZUPJS, 87/11, 40/11 - ZUPJS-A, 40/12 - ZUJF, 21/13 - ZUTD-A, 63/13 - ZIUPTDSV, 91/13, 99/13 - ZUPJS-C, 99/13 - ZSVarPre-C, 111/13 - ZMEPIZ-1, 95/14 - ZIUPTDSV-A, 95/14 - ZUJF-C, 47/15 - ZZSDT, 90/15 - ZIJZ-1 in 90/15 - ZIUPTD)

c) DELOVNA RAZMERJA IN PRAVICE IZ DELA

- Zakon o delovnih razmerjih (Ur. l. RS, št. 21/2013, 78/2013-popr.)
- Zakon o urejanju trga dela (Ur. l. RS, št. 80/10, 40/12 - ZUJF, 21/13, 63/13, 63/13 - ZIUPTDSV, 100/13, 32/14 - ZPDZC-1, 95/14 - ZIUPTDSV-A, 47/15 - ZZSDT in 90/15)

d) DEJAVNOST JAVNE SLUŽBE

- Zakon o zavodih (Ur. l. RS - stari, št. 12/91, Ur. l. RS/I, št. 17/91 - ZUDE, Ur. l. RS, št. 55/92 - ZVDK, 13/93, 66/93, 66/93, 45/94 - odl. US, 8/96, 31/00 - ZP-L, 36/00 - ZPDZC in 127/06 - ZJZP)
- Zakon o sistemu plač v javnem sektorju (Ur. l. RS, št. 108/09 - uradno prečiščeno besedilo, 107/09 - odl. US, 98/09 - ZIUZGK, 13/10, 59/10, 85/10, 94/10 - ZIU, 107/10, 35/11 - ORZSPJS49a, 110/11 - ZDIU12, 27/12 - odl. US, 40/12 - ZUJF, 104/12 - ZIPRS1314, 46/13, 46/13 - ZIPRS1314-A, 101/13 - ZIPRS1415, 50/14, 25/14 - ZFU, 95/14 - ZUPPJS15, 82/15 in 90/15 - ZUPPJS16)
- Zakon o javnih financah (Ur. l. RS, št. 11/11 - uradno prečiščeno besedilo, 110/11 - ZDIU12, 46/13 - ZIPRS1314-A, 101/13, 101/13 - ZIPRS1415, 38/14 - ZIPRS1415-A, 14/15 - ZIPRS1415-D, 55/15 - ZFisP in 96/15)
- Zakon za uravnoteženje javnih financ (Ur. l. RS, št. 40/12, 96/12 - ZPIZ-2, 104/12 - ZIPRS1314, 105/12, 8/13, 25/13 - odl. US, 46/13 - ZIPRS1314-A, 47/13 - ZOPRZUJF, 56/13 - ZŠtip-1, 63/13 - ZOsn-I, 63/13 - ZJAKRS-A, 63/13 - ZIUPTDSV, 63/13, 99/13 - ZUPJS-C, 99/13 - ZSVarPre-C, 101/13 -

ZIPRS1415, 107/13 - odl. US, 101/13 - ZDavNepr, 32/14 - ZVV-D, 55/14, 85/14, 95/14, 16/15 - odl. US, 24/15 - odl. US, 57/15, 69/15, 90/15, 102/15 in 104/15)

- Zakon o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2016 in 2017 (ZIPRS1617) (Ur. l. RS, št. 96/15)

2 DOLGOROČNI CILJI POSREDNEGA UPORABNIKA, KI IZHAJAJO IZ VEČLETNEGA PROGRAMA DELA IN RAZVOJA NEPOSREDNEGA UPORABNIKA OZIROMA PODROČNIH STRATEGIJ IN SOCIALNIH PROGRAMOV

Zavod ima dolgoročno zastavljene naslednje cilje:

2.1 Izvajanje storitev in programov obravnave oseb z zmerno, težjo in težko motnjo v duševnem razvoju, ki so lahko dodatno motene v razvoju; te naloge tvorijo glavne komponente poslanstva zavoda in so sledeče:

- institucionalno domsko varstvo otrok, mladostnikov in odraslih starih do 26. leta;
- institucionalno dnevno varstvo otrok, mladostnikov in odraslih oseb starih do 26. leta;
- predšolska vzgoja in varstvo otrok;
- vzgoja, izobraževanje in usposabljanje otrok, mladostnikov in odraslih starih do 26. leta – v celodnevni in dnevni obliki;
- vodenje, varstvo in zaposlitev pod posebnimi pogoji;
- institucionalno varstvo odraslih oseb v celodnevni obliki in 16-urno dnevno varstvo.

2.2 Osnovni razvojni cilj zavoda je zagotoviti ponudbo raznovrstnih modelov, programov in pomoči osebam s posebnimi potrebami in njihovim svojcem.

Ta cilj temelji na strokovnih spoznanjih o potrebah in možnostih razvoja oseb z motnjami v duševnem razvoju, njegovo doseganje je postopno in je odvisno od družbenih stališč in ekonomskih potencialov družbe. Razvoj zavoda v tem smislu se izvaja na naslednjih področjih in vsebinah dela:

2.2.1 Spremembe programskih kapacitet – zmanjševanje kapacitet institucionalnih (stacionarnih) obravnave in povečanje nadomestnih kapacitet, kot so:

- dnevne oblike obravnave predšolskih otrok, otrok, mladostnikov in odraslih oseb,
- občasne obravnave – sprejemi,
- razvoj ambulantnih obravnave,
- pomoč na domu – mobilna pomoč družinam in osebam doma.

- 2.2.2 Ustvarjanju pogojev za bivanje v normalnih bivalnih pogojih – stanovanjske skupnosti.
- 2.2.3 Funkcionalno izobraževanje in usposabljanje odraslih oseb – šola – tečaji: učenje samozagovornišva, vseživljenjsko učenje in edukacija partnerstva.
- 2.2.4 Ustvarjanje objektivnih pogojev za obravnavo oseb s težavami na področju mentalnega zdravja – čustvene, vedenjske in psihiatrične težave ter oseb z avtizmom in elementi avtizma.
- 2.2.5 Razvoj večje tehnologizacije in diferenciacije zaposlitvenih procesov v VDC-u in vključevanje v program zaposlitev pod posebnimi pogoji oseb s težko motnjo v duševnem razvoju.
- 2.2.6 Vključevanje odraslih oseb v zaposlitev s podporo v integriranem okolju.
- 2.2.7 Razvoj interdisciplinarnih integriranih individualiziranih programov dela.
- 2.2.8 Uvajanje in razvoj informacijske tehnologije pri načrtovanju neposrednih obravnav uporabnikov.
- 2.2.9 Izvajanje in razvoj integracijskih projektov- vsakodnevna integracija in inkluzija uporabnikov v običajno okolje; organizirane oblike vključevanja – projekti z vrtci, šolami, delovnimi organizacijami (VDC), ustvarjalne delavnice skupaj z osebami iz ožjega okolja, druženje po posameznih vsebinskih področjih ...
- 2.2.10 Izvajanje in razvoj prostovoljnega dela.
- 2.2.11 Ustvarjanje kadrovskih pogojev za objektivno potrebne in enakopravne obravnave uporabnikov.
- 2.2.12 Izobraževanje delavcev.
- 2.2.13 Ustvarjanje pogojev za ustrezno kulturo odnosov med delavci in uporabniki, med delavci in tudi med uporabniki samimi, s poudarkom na medsebojnem spoštovanju, individualizaciji in avtonomiji.
- 2.2.14 Certificirano zagotavljanje standardov kvalitete dela (E-Qualin, Družini prijazno podjetje).
- 2.2.15 Celostna obravnava oseb s SAM

- 2.2.16 Celostna obravnava oseb s težavami na področju duševnega zdravja.
- 2.2.17 Obravnava oseb s pridobljeno možgansko poškodbo -- podaljšana rehabilitacija.
- 2.2.18 Omogočanje dela v splošno korist za osebe, ki imajo nadomestno prestajanje kazni.

3 LETNI CILJI POSREDNEGA UPORABNIKA, ZASTAVLJENI V OBRAZLOŽITVI FINANČNEGA NAČRTA POSREDNEGA UPORABNIKA ALI V NJEGOVM LETNEM PROGRAMU DELA

3.1 Izvajani so bili naslednji redni programi in delovni cilji:

| <i>Zap. št. cilja</i> | <i>Cilj</i> |
|-----------------------|--|
| 1. | Izvajanje celodnevnega institucionalnega varstva otrok, mladostnikov in odraslih oseb do 26. leta |
| 2. | Izvajanje dnevnega institucionalnega varstva otrok, mladostnikov in odraslih oseb do 26. leta |
| 3. | Izvajanje predšolske vzgoje za predšolske otroke |
| 4. | Izvajanje vzgoje in izobraževanja in usposabljanja otrok, mladostnikov in odraslih oseb do 26. leta |
| 5. | Izvajanje celodnevnega institucionalnega varstva odraslih oseb |
| 6. | Izvajanje 16-urnega institucionalnega varstva odraslih oseb |
| 7. | Izvajanje vodenja, varstva in zaposlitve pod posebnimi pogoji |
| 8. | Izvajanje podpore bivanjskim skupinam v stanovanjih |
| 9. | Delo na domu s svojci uporabnikov |
| 10. | Izvajanje izobraževanja in usposabljanja odraslih |
| 11. | Izvajanje programa samozagovorništva |
| 12. | Izvajanje terapije s pomočjo konja in hipoterapije |
| 13. | Izvajanje terapije s pomočjo psa |
| 14. | Izvajanje integracijskega programa |
| 15. | Izvajanje občasnega institucionalnega varstva |
| 16. | Izvajanje zdravstvene nege |
| 17. | Izvajanje programa rehabilitacije oseb po nezgodni poškodbi glave |
| 18. | Izvajanje medicinske rehabilitacije: - fizioterapije, - delovne terapije, - logopedске obravnave |
| 19. | Izvajanje primarnega in sekundarnega zdravstvenega varstva |
| | Izvajanje ambulantne obravnave na področju delovne terapije in logopedije skupaj z razvojno ambulanto v Ptujju |
| 20. | Izvajanje obravnave oseb s spektrom avtističnih motenj |
| 21. | Izvajanje obravnave oseb z motnjami na področju duševnega zdravja |

| | |
|-----|--|
| 22. | Izvajanje socialne obravnave |
| 23. | Izvajanje psihološke obravnave |
| 24. | Izvajanje razvojne ambulantne logopedске obravnave |
| 25. | Izvajanje načrta izobraževanja in strokovnega izpopolnjevanja delavcev |

3.2 Razvojne naloge:

| <i>Zap. št. naloge</i> | <i>Naloga</i> |
|------------------------|---|
| 1. | Vključevanje zdrave prehrane za uporabnike, glede prehrane, Gibam se (projekt, v katerem se vsi uporabniki ne glede na motnjo po svojih zmožnostih vključujejo v razne gibalne aktivnosti), Zmanjšanje telesne teže - s vključevanjem telovadbe pod vodstvom fizioterapevta, Zdrav slovenski zajtrk, Očistimo Slovenijo, Kapljica vode (spodbujanje k pitju nesladkanih pijač in vode), Obuditev starih običajev. |
| 2. | Načrtno skrbeti za zdravje delavcev na delovnem mestu – organizacija delavnic, predavanj kot so: Skrb za svoje telo, kako biti zadovoljen in srečen, Projekt zdrav življenjski slog za zaposlene (telovadba, svetovanje za zaposlene ...). |
| 3. | Povečati število uporabnikov v VDC za 4 osebe. |
| 4. | Do konca februarja 2016 zaključiti obnovo notranjega kanalizacijskega omrežja in se priključiti na občinsko kanalizacijsko omrežje z namenom ločitve padavinskih in komunalnih voda. |
| 5. | Z idejnim načrtom zaprositi za sredstva za izgradnjo nove kuhinje za uporabnike. |

3.3 Projekti:

| <i>Zap. št. projekta</i> | <i>Naziv projekta</i> |
|--------------------------|---|
| 1. | Zaključiti obnovo objekta na Vičavi in preseliti uporabnike v nove prostore DE VDC – v spomladanskem času svečana otvoritev nove enote v Ptuj. |
| 2. | Nadaljevati s projektom »Ključnih oseb« za uporabnike – povečati število ključnih oseb vsaj za 35 oseb. |
| 3. | Izboljšati kvaliteto bivanja v domskem varstvu – obnova pohištva v stanovanjskih skupinah, namestitev stropnih dvigal na oddelku B3, preureditev več posteljnih sob v sobe z največ 3 posteljami, namestitev klopi ob sprehajališču ... |
| 4. | Vpeljati nov način ogrevanja centralnih objektov. |
| | V Dnevnom centru Maribor izboljšati in dopolniti pogoje za delo in obravnave (gospodinjski kabinet, telovadnica ...). |
| 5. | Organizirati letovanje v Punatu skupaj z Rdečim križem Slovenije za večje število uporabnikov. |
| 6. | 2. leto nadaljevati z uvajanjem modela Družini prijazno podjetje z namenom pridobitve certifikata (3-letni program uvajanja). |
| 7. | Kandidirati za sredstva evropskega projekta norveškega finančnega mehanizma – |

| | |
|-----|--|
| | zmanjševanje razlik v zdravstvu med različnimi skupinami uporabnikov, (Zdravje za vse) – ranljive skupine. |
| 8. | Kandidirati na projektih za integrirano zaposlitev, obravnava starostnikov – nove mreže ... |
| 9. | Pričeti z aktivnostmi za ustanovitev diagnostično terapevtskega centra – sprejemi otrok in odraslih oseb za določen čas (največ 6 mesecev) v dnevno ali celodnevno obliko bivanja z namenom izdelave diagnostike in individualiziranega programa. Pričeti z dogovarjanjem z Zavodom za šolstvo in šport in Komisijo za usmerjanje. |
| 10. | Projekt: Osebna kartica zdravil (projekt v sodelovanju z Lekarno Ptuj – nov pristop pri pregledu zdravil za vsakega uporabnika posebej, poudarek na spremljanju negativnih učinkov zdravil, interakcija med zdravili, izdelana priporočila glede predpisovanja zdravil, točno določen čas jemanja zdravil, jemanje glede na hrano in prehranska dopolnila, opozorilo glede na potencialne težave glede jemanja zdravila, obveščanje zdravnika, posledično racionalizacija in optimizacija predpisovanja zdravila) – cilj je izboljšati kakovost življenja. |
| 11. | Projekt farmako-terapevtskega spremljanja predpisovanja zdravil (1x tedensko bo prihajala v naš zavod farmacevtka, ki bo že v ambulanti spremljala in izdelala priporočila glede delovanja posameznega zdravila, izdelane bodo opozorilne kartice za posamezno zdravilo in farmakoterapijski nasveti). |
| 12. | V centru mesta Ptuja odpreti čajnico, čitalnico, integracijsko središče z uvedbo INTEGRIRANE ZAPOSLOTVE za vsaj 5 naših uporabnikov. |
| 13. | V skladu s programom DEINSTITUCIONALIZACIJE Zavoda za leto 2016 preseliti 24 oseb v skupnost: <ul style="list-style-type: none"> • ustanoviti 2 stanovanjski skupini po 8 oseb s težjo motnjo v duševnem razvoju; skupaj 16 oseb – najem ali nakup 2 stanovanjskih hiš, • ustanoviti 1 stanovanjsko skupino za 4 osebe z zmerno in težjo motnjo v duševnem razvoju – najem ali nakup stanovanja, • ustanoviti 1 stanovanjsko skupino za 4 osebe s pridobljeno možgansko poškodbo – najem ali nakup stanovanja. |
| 14. | Ustanoviti Dnevni center za odrasle v Mariboru. |

3.4 Zavod je v preteklem letu posloval na podlagi letnih pogodb o financiranju programov in dejavnosti, sklenjenih z:

- Ministrstvom za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti,
- Zavodom za zdravstveno zavarovanje Slovenije in
- Občinami v Republiki Sloveniji.

a) Ministrstvo za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti financira naslednje programe:

1. Programi javne službe

a) Osnovni programi javne službe

Programi socialnega varstva

- **Ministrstvo za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti**
Lastna sredstva upravičencev (ZPIZ) – doplačilo storitev
 - Program socialnega varstva otrok in mladostnikov ter odraslih do 26. leta starosti – celodnevno varstvo – 24 ur
 - Program socialnega varstva otrok in mladostnikov ter odraslih oseb do 26. leta starosti – dnevno varstvo – 10 ur
 - Program vodenja, varstva in zaposlitev odraslih oseb – dnevna obravnava – 8 ur
- **Občine v Republiki Sloveniji**
Lastna sredstva upravičencev (ZPIZ) – doplačilo storitev
 - Program socialnega varstva odraslih oseb – celodnevno varstvo – 24 ur
 - Program socialnega varstva odraslih oseb – varstvo – 16 ur
 - Program socialnega varstva odraslih oseb – stanovanjske skupine 16 – ur

Program vzgoje in izobraževanja

- **Ministrstvo za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti**
 - Program vzgoje in izobraževanja otrok in mladostnikov ter odraslih do 26. leta starosti – celodnevna in dnevna obravnava.

Zavod za zdravstveno zavarovanje

- Financiranje programa zdravstvenega varstva

4 OCENA USPEHA PRI DOSEGANJU ZASTAVLJENIH CILJEV, UPOŠTEVANJE FIZIČNE, FINANČNE IN OPISNE KAZALCE (INDIKATORJE), DOLOČENE V OBRAZLOŽITVI FINANČNEGA NAČRTA POSREDNEGA UPORABNIKA ALI V NJEGOVI LETNEM PROGRAMU DELA PO POSAMEZNIH PODROČJIH DEJAVNOSTI

4.1 Ocena je podana v Poslovnem poročilu pod poglavjem 8. – Realizacija načrta delovnih ciljev in razvojnih projektov

4.2 Načrtovani in realizirani obseg storitev po področjih financiranja, programih in dejavnostih je prikazan v spodnji preglednici:

| Naziv financerjev | Načrt za tekoče leto 2015 | | Realizacija tekoče leto 2015 | |
|---|---------------------------|---------|------------------------------|---------|
| | Št. uporab. | Št. dni | Št. uporab. | Št. dni |
| A. Programi javne službe | | | | |
| a) Osnovni programi javne službe | | | | |
| <ul style="list-style-type: none"> • <u>Programi socialnega varstva</u> | | | | |
| - Ministrstvo za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti | | | | |
| Lastna sredstva upravičencev (ZPIZ) – doplačilo storitev | | | | |
| SN 01- Program socialnega varstva otrok in mladostnikov ter odraslih do 26. leta starosti – celodnevno varstvo – 24 ur | 47* | 17155* | 44* | 16037* |
| SN10 - Program socialnega varstva otrok in mladostnikov ter odraslih oseb do 26. leta starosti – dnevno varstvo – 10 ur | 46* | 11730* | 46,33* | 11819* |
| SN 04- Program vodenja, varstva in zaposlitev odraslih oseb – dnevna obravnava – 8 ur | 131* | 33405* | 131 | 33405* |
| - Občine v Republiki Sloveniji | | | | |
| Lastna sredstva upravičencev (ZPIZ) – doplačilo storitev | | | | |
| SN 07- Program socialnega varstva odraslih oseb – celodnevno varstvo – 24 ur | 194* | 70810* | 196,08* | 71463* |
| SN 08 - Program socialnega varstva odraslih oseb – varstvo – 16 ur | 25 | 9125 | 26,08* | 9222* |
| SN 09 - Program socialnega varstva odraslih oseb – Stanovanjske skupine – 16 ur | 52 | 18980 | 51,08* | 18644* |
| <ul style="list-style-type: none"> • <u>Program vzgoje in izobraževanja</u> | | | | |
| - Ministrstvo za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti | | | | |
| SN 02 - Program vzgoje in izobraževanja otrok in mladostnikov ter odraslih do 26. leta starosti – celodnevna | 47 | 11985 | 44 | 11200 |
| SN 05 - Program vzgoje in izobraževanja otrok in mladostnikov ter odraslih do 26. leta starosti – dnevna obravnava | 46 | 11730 | 46,33 | 11819 |

opravljena revizija poslovanja s strani komercialne revizijske hiše, izbrane na podlagi zbiranja ponudb.

V letu 2008 smo v zavodu kot temeljni dokument upravljanja s tveganji izdelali register tveganj, ki je praktičen pripomoček za upravljanje s tveganji, ki ga je potrebno spremljati ter ažurirati.

Izdelan je na nivoju vsebinskih funkcij zavoda, po področjih dela in ne na nivoju organizacijskih enot.

Na podlagi izdelanega registra tveganj ter samoocenitve opravljenih notranjih kontrol v poslovnem letu ter opravljene revizije poslovanja in na podlagi sistema notranjega poročanja, je izdelana izjava o oceni notranjega nadzora javnih financ, ki je priložena letnemu poročilu.

9 POJASNILA NA PODROČJIH, KJER ZASTAVLJENI CILJI NISO BILI DOSEŽENI, ZAKAJ CILJI NISO BILI DOSEŽENI; POJASNILA MORAJO VSEBOVATI SEZNAM UKREPOV IN TEMINSKI NAČIN ZA DOSEGANJE ZASTAVLJENIH CILJEV IN UKREPOV, ČE ZASTAVLJENI CILJI NISO IZVEDLJIVI

Nismo povečali števila vključenih v Varstveno delovni center glede na potrebe, ker od Ministrstva za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti za to nismo dobili soglasja.

10 OCENO UČINKOV POSLOVANJA POSREDNEGA UPORABNIKA NA DRUGA PODROČJA, PREDVSEM NA GOSPODARSTVO, SOCIALNO, VARSTVO OKOLJA, REGIONALNI RAZVOJ IN UREJANJA PROSTORA

- Zavod je kot javna ustanova ustvaril spoštljiv odnos in ugled v okolju;
- več kot dve tretjini zavodskih kapacitet je namenjenih potrebam domicilnega območja;
- večina zaposlenih živi v domicilih zavoda;
- prispevamo k razvoju športnih, integracijskih in kulturnih dejavnosti v okolju;
- 52 uporabnikov živi v 2 hišah in 9 stanovanjih v Dornavi in Ptuju – inkluzija vseh stanovalcev je vidna na vseh področjih – razvijanju sosedskih odnosov, vključevanju v tekoče aktivnosti v ožjem okolju;
- za potrebe širšega področja se trudimo skrbeti za osebe s pridobljeno možgansko poškodbo, tako da se intenzivneje izobražujemo na tem področju in sodelujemo ter pomagamo institucijam, ki obravnavajo te osebe primarno;
- Zavod se predstavlja na področju regije, Slovenije ter tujine s svojimi aktivnostmi, izobraževanjem in prijaznostjo nudi podporo staršem in njihovim otrokom s svetovanjem in usmerjanjem.

11 DRUGA POJASNILA, KI VSEBUJEJO ANALIZO KADROVANJA IN KADROVSKE POLITIKE, PODATKI O UPRAVIČENCIH, CENE STORITEV TER POROČILO O INVESTICIJSKIH VLAGANJIH

a) ANALIZA KADROVANJA IN KADROVSKE POLITIKE

Priloga: Tabela 1 – Plače zaposlenih v mesecu decembru 2015

Priloga: Tabela 1/a – Sistemizirana delovna mesta

Priloga: Tabela 2 – Plača direktorja za mesec december 2015

b) PODATKI O UPRAVIČENCIH

Priloga: Tabela 3 – Število upravičencev v letu 2015

Priloga: Tabela 4 – Starostna struktura upravičencev v zavodu v letu 2015

c) CENE STORITEV

Cene storitev so bile v letu 2015 naslednje (cena je izračunana na upravičenca oz. oskrbovanca na dan):

| <i>Vrsta storitve</i> | <i>v EUR</i> | <i>v EUR</i> |
|---|--|--|
| <i>Naziv financerjev</i> | <i>Povprečna cena storitve v letu 2015</i> | <i>Cena storitve na dan 31.12.2015</i> |
| <i>Naziv programov</i> | | |
| A. Programi javne službe | | |
| a) Osnovni programi javne službe | | |
| <ul style="list-style-type: none"> • <u>Programi socialnega varstva</u> | | |
| - Ministrstvo za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti | | |
| Lastna sredstva upravičencev (ZPIZ) – doplačilo storitev | | |
| SN 01- Program socialnega varstva otrok in mladostnikov ter odraslih do 26. leta starosti – celodnevno varstvo – 24 ur | 69,61 | 71,16 |
| SN10- Program socialnega varstva otrok in mladostnikov ter odraslih oseb do 26. leta starosti – dnevno varstvo – 10 ur | 31,68 | 32,11 |
| SN 04- Program vodenja, varstva in zaposlitev odraslih oseb – dnevna obravnava – 8 ur | 30,90 | 30,33 |
| -Občine v Republiki Sloveniji | | |
| Lastna sredstva upravičencev (ZPIZ) – doplačilo storitev | | |

| | | |
|--|-------|-------|
| SN 07- Program socialnega varstva odraslih oseb – celodnevno varstvo – 24 ur | 45,03 | 45,03 |
| SN 08 - Program socialnega varstva odraslih oseb – varstvo – 16 ur | 33,17 | 33,17 |
| SN 09 - Program socialnega varstva odraslih oseb – stanovanjske skupine – 16 ur | 57,40 | 64,10 |
| <ul style="list-style-type: none"> <u>Program vzgoje in izobraževanja</u> | | |
| - Ministrstvo za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti | | |
| SN 02 - Program vzgoje in izobraževanja otrok in mladostnikov ter odraslih do 26. leta starosti – celodnevna obravnava | 71,05 | 78,61 |
| SN 05 - Program vzgoje in izobraževanja otrok in mladostnikov ter odraslih do 26. leta starosti – dnevna obravnava | 31,63 | 33,09 |
| <ul style="list-style-type: none"> <u>Program zdravstvenega varstva</u> | | |
| SN 03 - Program zdravstvenega varstva otrok in odraslih oseb | 25,45 | 25,77 |
| - Program zdravstvenega varstva otrok in odraslih oseb – dnevno varstvo | 16,59 | 16,73 |
| - Program za osebe s pridobljeno možgansko poškodbo | 55,40 | 55,96 |

d) POROČILO O INVESTICIJSKIH VLAGANJIH - Investicijska vlaganja so opisana v računovodskem poročilu.

Priloga: Tabela 5 – Velikost zavoda po vrsti storitve in lastništvo

e) VODENJE, VARSTVO IN ZAPOSILITEV POD POSEBNIMI POGOJI

Priloga: Tabela 6 – Kadrovske normativi VDC in pomožna tabela IZJAVA

Priloga: Tabela 7 – Realizacija stroškov prevoza za izvajanje storitve vodenja, varstva in zaposlitve pod posebnimi pogoji v letu 2015

f) REALIZACIJA KADROVSKEGA NAČRTA

Priloga: Tabela 8: Realizacija kadrovskega načrta

Dornava, 29. 2. 2016



Ida JURGEC, prof. def.
DIREKTORICA

**III. SKLEP SVETA ZAVODA O SPREJEMU POSLOVNEGA
POROČILA**

ZAVOD ZA USPOSABLJANJE, DELO IN VARSTVO

Dr. Marijana Borštnarja Dornava

**Dornava 128
2252 DORNAVA**

Telefon: 02/754 02 00

Telefax: 02/755 05 01

www.zavod-dornava.si

E-mail: info@zavod-dornava.si



Na podlagi 25. člena Statuta Zavoda za usposabljanje, delo in varstvo dr. Marijana Borštnarja Dornava, številka 25/2006 z dne 18.1.2006 je Svet zavoda na 4 seji, dne 29.2.2016 sprejel naslednji:

SKLEP

Poslovno poročilo Zavoda za usposabljanje, delo in varstvo dr. Marijana Borštnarja Dornava za leto 2015 se potrди

Obrazložitev:

Svet zavoda je v skladu z določili Zakona o računovodstvu (Ur. list RS, št. 23/1999, 30/2002 - ZJF-C, 114/2006 - ZUE) in Zakona o javnih financah (Ur. list RS, št. 79/1999, 124/2000, 79/2001, 30/2002, 110/2002 - ZDT-B, 56/2002 - ZJU, 127/2006 - ZJZP, 14/2007 - ZSPDPO, 109/2008, 49/2009, 38/2010 - ZUKN, 107/2010, 110/2011 - ZDIU12, 46/2013 - ZIPRS1314-A, 101/2013, 101/2013 - ZIPRS1415, 38/2014 - ZIPRS1415-A, 14/2015 - ZIPRS1415-D, 55/2015 - ZFisP, 96/2015ter Navodilom o pripravi letnega poročila za leto 2015, ki ga je sprejelo Ministrstvo za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti, sprejel sklep kot izhaja iz izreka.

S tem je sklep utemeljen.

Štev.: 9000-2/2016-2

Datum: 29.2.2016



**Romana VIDOVIČ
PRESEDNICA SVETA ZAVODA**

